



รายงานผลการบริหารงบประมาณ

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ และวิสัยทัศน์

ประจำปีงบประมาณ 2564

รายงานประจำปี

(ต.ค. 63 - ก.ย. 64)



สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

422 ถนนมรุพงษ์ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา 24000

โทร. (038) 500000 ต่อ 6420, (038) 535116

Website: <https://academic.rru.ac.th> Facebook: academic.rru Line@: songsermrru



รายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นหน่วยงานที่ตั้งขึ้นมาใหม่ในภายหลัง โดยในปีพ.ศ. 2527 ได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู (ฉบับที่ 2) ให้อำนาจวิทยาลัยครู เปิดสอนสาขาต่าง ๆ ถึงระดับปริญญาตรี วิทยาลัยครูฉะเชิงเทราจึงเปิดสอนระดับปริญญา ในสาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ (ค.บ.) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ (วท.บ.) สาขาศิลปศาสตร (ศศ.บ.) ทั้งนักศึกษา ภาคปกติและนักศึกษา ตามโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) ทำให้จำนวน นักศึกษาเพิ่มมากขึ้น ภารกิจต่าง ๆ มีมาก ตามมาปี พ.ศ. 2528 วิทยาลัยครูฉะเชิงเทรา จึงได้ดำเนินการปรับโครงสร้างการบริหารงานของสถาบันเสียใหม่โดยให้มี สำนักส่งเสริมวิชาการ เกิดขึ้นเพื่อรองรับงานทางด้านวิชาการและส่งเสริมในเรื่องของการเรียนการสอน ปี พ.ศ. 2532 มีพระราชบัญญัติ วิทยาลัยครูและราชกิจจานุเบกษา สามารถเปิดสอน ในสาขาต่าง ๆ ได้เพิ่มขึ้น จึงเปิดสอนในสาขาบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) และได้ปรับโครงสร้างการบริหารงานทั่วไป ให้สำนักส่งเสริมวิชาการเป็นหน่วยงานเทียบเท่าคณะโดยประสานการจัดการศึกษากับคณะต่าง ๆ ปี พ.ศ. 2547 มีพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏและมีการปรับโครงสร้างการบริหารงาน ให้สอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัยและเปลี่ยนชื่อจากสำนักส่งเสริมวิชาการ เป็นสำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียน เป็นหน่วยงานกลางที่ประสานการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพและ มาตรฐาน และได้ปรับโครงสร้างการบริหารงานทั่วไปให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นหน่วยงานเทียบเท่าคณะโดยกำกับดูแลฝ่ายต่าง ๆ

- ปรัชญา** ส่งเสริมงานวิชาการ บริการด้วยใจ บริหารงานโปร่งใส พัฒนางานด้วยไอที
- วิสัยทัศน์** มุ่งสู่มาตรฐานคุณภาพและความเป็นเลิศด้านส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการ
- พันธกิจ** ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและประสานภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ
- วัตถุประสงค์** เพื่อเป็นหน่วยงานที่ขับเคลื่อนให้เกิดระบบกลไกการบริหารจัดการและการดำเนิน กิจกรรมตามภารกิจปกติของสถาบันการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่าง ต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพที่ดี

เป้าหมายการดำเนินการ

เพื่อสร้างระบบและกลไกการควบคุมคุณภาพทางการศึกษาภายในโดยยึดหลักปรัชญา หรือปณิธานของสถาบัน องค์ประกอบของคุณภาพและดัชนีบ่งชี้คุณภาพที่มหาวิทยาลัยราชภัฏ ราชนครินทร์กำหนด โดยพัฒนาระบบคุณภาพที่เหมาะสมกับลักษณะของมหาวิทยาลัย เป็นระบบที่สามารถตรวจสอบและอ้างอิงได้ มีกระบวนการบริหารจัดการที่มีการวางแผน มีการ ดำเนินการควบคุม ตรวจสอบและปรับปรุงการดำเนินงานตามองค์ประกอบของคุณภาพที่กำหนด อย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงองค์ประกอบทั้ง 3 ส่วน คือ ส่วนแรก ปรัชญา หรือปณิธาน วัตถุประสงค์

และแผนการดำเนินการของมหาวิทยาลัย ส่วนที่ 2 กระบวนการดำเนินงานตาม ภารกิจหลัก 4 ด้านคือ การจัดการเรียนการสอน การวิจัย การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และส่วนสุดท้าย กระบวนการบริหาร ซึ่งประกอบด้วย 3 ด้าน คือ การบริหารและการ จัดการ การเงินและงบประมาณ และระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การยกระดับคุณภาพการให้บริการและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

กลยุทธ์

1. พัฒนาระบบการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ
2. ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณการให้บริการและในสำนักงาน
3. วางแผนและดำเนินการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในงานสนับสนุนการจัดการ เรียนการสอนของหน่วยงานอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบสารสนเทศด้านงานวิชาการและประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อ

กลยุทธ์

1. ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อโดยมีช่องทางในการให้ข้อมูล ประชาสัมพันธ์ ความรู้ และคำปรึกษาทางวิชาการ
2. สร้างระเบียบข้อบังคับรองรับเรื่องการให้ทุนการศึกษา
3. ปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศ ระบบบริการการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพอาจารย์ด้านวิชาการ

กลยุทธ์

ส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนาศักยภาพด้านวิชาการ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรที่ทันสมัยตอบสนองต่อความต้องการของสังคม

กลยุทธ์

ส่งเสริมให้การพัฒนาหลักสูตรที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน 2558 และตรงตาม ความต้องการของตลาดแรงงาน ทั้งในระดับท้องถิ่น ประเทศ และสอดคล้องกับนโยบาย ประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาบุคลากรสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

กลยุทธ์

1. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรและกรอบอัตรากำลังเพื่อรองรับบุคลากรที่ เกษียณอายุราชการ และภาระงานที่เพิ่มขึ้น
2. พัฒนาบุคลากรให้ทำงานเป็นทีมและมีความสามัคคี
3. ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการอบรม พัฒนา และศึกษาดูงาน

โครงสร้างการบริหารงาน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



คณะกรรมการบริหารงานสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
(ตุลาคม 2563 – มิถุนายน 2564)



ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชรากร พาพะนิชย์
รองอธิการบดีวิชาการ



อาจารย์ธรรมรัตน์ สิมะโรจนา
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



อาจารย์สุพัฒน์ สุขเกษม
รองผู้อำนวยการฝ่ายงานทะเบียน



อาจารย์ปราริชาติ รื่นพงษ์พันธ์
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป



อาจารย์ ดร.สรรเสรีญ ทุ่งแสน
รองผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมวิชาการ



นายอุดม คุ่มภัย
หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ ส่งเสริมวิชาการฯ



นายเสรี จินักิติ
หัวหน้างานทะเบียน



นางสาวสุมินตรา คางดวง
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป



นายโกเมศ กุลอุดมโกคากุล
หัวหน้างานส่งเสริมวิชาการ

คณะกรรมการบริหารงานสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
(กรกฎาคม 2564 – ปัจจุบัน)



ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชรากร พาพะนิชัย
รองอธิการบดีวิชาการ



อาจารย์ธรรมรัตน์ สิมะโรจนา
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



อาจารย์สุพัฒน์ สุขเกษม
รองผู้อำนวยการฝ่ายงานทะเบียน



อาจารย์ปราริชาติ รื่นพงษ์พันธ์
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป



ผศ.ดร.อดิเรก เยาว์วงศ์
รองผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมวิชาการ



นายอุดม คุ่มภัยหัวหน้า
สำนักงานผู้อำนวยการส่งเสริมวิชาการฯ



นายเสรี จินนักดี
หัวหน้างานทะเบียน



นางสาวสุมินตรา คางดวง
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป



นายโกเมศ กุลอุดมโกศากุล
หัวหน้างานส่งเสริมวิชาการ

บุคลากร งานบริหารทั่วไป



นางสาวสุมินตรา คางดาง
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป



นางสาวจรีรัตน์ ธรรมมา
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



นางสาวน้ำฝน กอบประดิษฐ์
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



นางสาวศิริจันทร์ภรณ์ ธิติมูล
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



นางสาววันวิสาข์ ภู่อรัมย์
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

บุคลากร งานส่งเสริมวิชาการ



นายโกเมศ กุลอุดมโกคากุล
หัวหน้างานส่งเสริมวิชาการ



นางสาวศิริพร ขจรพันธ์
นักวิชาการศึกษา



นางสาวมินตรา องอาจ
เจ้าหน้าที่ส่งเสริมวิชาการ

บุคลากร งานทะเบียนและประมวลผล



นายเสรี จินนัคดี
หัวหน้างานทะเบียน



นายศรีโพธิ์ จันทร
นายทะเบียน



นางยุพิน เวหุคามกุล
ผู้ปฏิบัติงานบริหาร



นางสาวเอมอร พุ่มประเสริฐ
พนักงานธุรการ 3



นายฉลอง รุ่งศิริ
นักวิชาการศึกษา



นายชาญชัย ศิริงาม
นักวิชาการศึกษา



นางบังอร จินนัคดี
นักวิชาการศึกษา



นางสาวพรทิพย์ ควรประกอบกิจ
นักวิชาการศึกษา

1. การบริหารงบประมาณ

1.1 การบริหารงบประมาณแยกตามประเภทงบประมาณ

ประเภทงบประมาณ	จัดสรร	จ่ายจริง	คงเหลือ	จ่ายจริง ร้อยละ	หมายเหตุ
งบประมาณแผ่นดิน	400,000.00	398,942.20	1,057.80	99.74	
งบประมาณเงินรายได้	2,802,400.00	1,874,310.91	928,089.09	66.88	
งบประมาณเงินเบิกแทนกัน					
งบประมาณเงินกันเหลือปี (แผ่นดิน)					
งบประมาณเงินกันเหลือปี (รายได้)	95,607.00	84,670.08	10,936.92	88.56	
เงินรับฝาก	24,610.00	24,610.00	0.00	100.00	
รวมทั้งสิ้น	2,575,997.00	2,406,033.19	169,963.81	93.40	

เกณฑ์การเบิกจ่ายของกระทรวงการคลังซึ่งกำหนดให้มีการเบิกจ่ายในแต่ละไตรมาส ดังนี้

ไตรมาส 1 = 23%

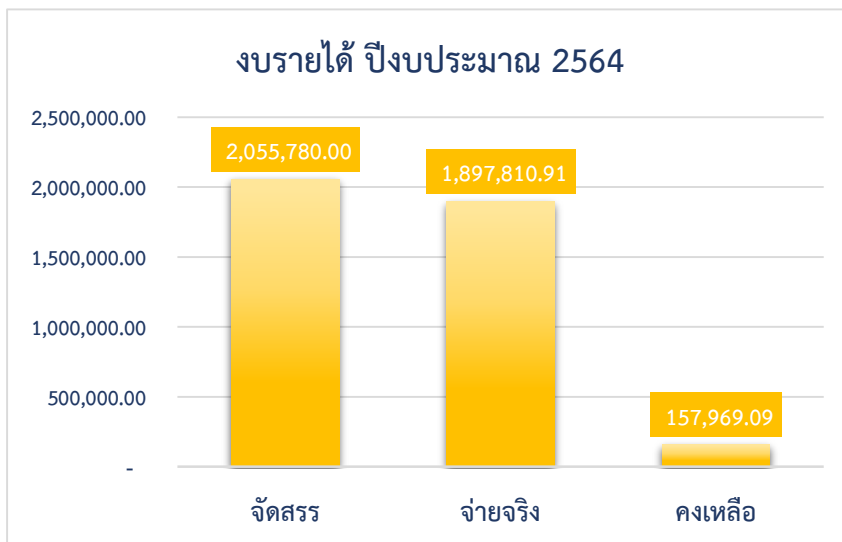
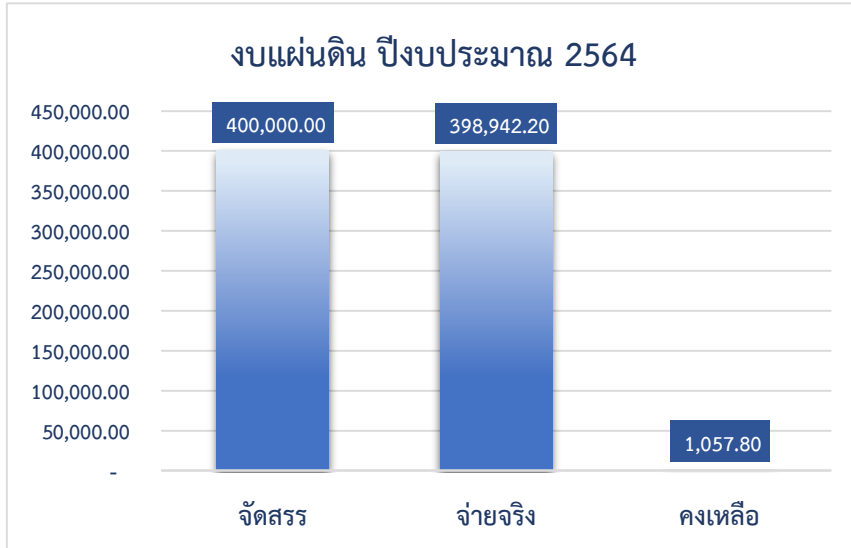
ไตรมาส 2 = 54%

ไตรมาส 3 = 77%

ไตรมาส 4 = 100%

กราฟ





1.1 การบริหารงบประมาณแยกตามประเภทงบประมาณ โครงการ

ประเภทงบประมาณ/โครงการ	จัดสรร	จ่ายจริง	คงเหลือ	ร้อยละ	หมายเหตุ
งบประมาณแผ่นดิน	400,000.00	398,942.20	1,057.80	99.74	
1. โครงการสนับสนุนการเรียนการสอน	400,000.00	398,942.20	1,057.80	99.74	
งบประมาณเงินรายได้	2,802,400.00	1,874,310.91	928,089.09	66.88	
งบประจำ	1,080,000.00	1,001,922.91	78,077.09	92.77	
2. โครงการประชุมสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์	230,000.00	214,410.00	15,590.00	93.22	
3. โครงการยกระดับคุณภาพบริหารจัดการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	212,000.00	149,706.91	62,293.09	70.62	
4. โครงการสนับสนุนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	512,500.00	501,853.00	10,647.00	97.92	
5. โครงการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร	137,500.00	135,953.00	1,547.00	98.87	
โครงการที่ตอบยุทธศาสตร์ตามวิสัยทัศน์อธิการบดี (ของงบประมาณเพิ่ม)	1,640,470.00	791,154.00	849,316.00	48.23	
6. โครงการแนะแนวศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาเชิงรุก	179,200.00	155,365.00	23,835.00	86.70	
7. โครงการพัฒนาวารสารราชนครินทร์เข้าสู่ฐาน TCI กลุ่ม 2	45,000.00	30,250.00	14,750.00	67.22	
8. โครงการพัฒนาการศึกษาด้วยระบบสะสมหน่วยการเรียนรู้เพื่อเทียบโอน หรือธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)	490,000.00	102,805.00	387,195.00	20.98	
9. โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร(ของบเพิ่มเติม)	165,650.00	57,334.00	108,316.00	34.61	
10. โครงการปรับปรุงระบบภาวะการมีงานทำของบัณฑิต	5,600.00	5,600.00	0.00	100.00	
11. โครงการปรับปรุงสัมมนาคุณธรรมและความโปร่งใส(การต่อต้านการทุจริตในภาครัฐ)	8,400.00	8,400.00	0.00	100.00	
12. โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	64,800.00	10,800.00	54,000.00	16.67	
13. โครงการประชุมคณะกรรมการสภาวิชาการของมหาวิทยาลัย(ของบเพิ่มเติม)	254,680.00	174,500.00	80,180.00	68.52	

ประเภทงบประมาณ/โครงการ	จัดสรร	จ่ายจริง	คงเหลือ	ร้อยละ	หมายเหตุ
14. โครงการสนับสนุนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ของบเพิ่มเติม)	273,540.00	167,500.00	106,040.00	61.23	
15. โครงการสนับสนุนและดูแลรักษาการใช้งานระบบสารสนเทศประชาสัมพันธ์ หลักสูตร RRU to Learn (www.rrutolearn.com)	150,000.00	75,000.00	75,000.00	50.00	
16. โครงการพัฒนาอาจารย์เพื่อการจัดการเรียนรู้ GE แบบบูรณาการด้วยเทคนิคการสอนเป็นทีม (Team Teaching)	3,600.00	3,600.00	0.00	100.00	
บริหารงานกลางอธิการบดี (ของบประมาณเพิ่ม)	81,930.00	81,234.00	696.00	99.15	
17. โครงการปรับปรุงสัมมนาคุณธรรมและความโปร่งใส (การต่อต้านการทุจริตในภาครัฐ)	81,930.00	81,234.00	696.00	99.15	
รวมทั้งสิ้น	4,924,800.00	2,980,872.11	1,943,927.89	60.53	

ประเภทงบประมาณ/โครงการ	จัดสรร	จ่ายจริง	คงเหลือ	ร้อยละ	หมายเหตุ
งบประมาณเงินก้อนเหลือในปี (รายได้)	95,607.00	84,670.08	10,936.92	88.56	
18. โครงการที่ต่อบุทธศาสตร์ตามวิสัยทัศน์อธิการบดี (ของบประมาณเพิ่ม)	47,537.00	42,677.00	4,860.00	89.78	
19. ค่าโทรศัพท์ภายในและค่าโทรศัพท์ผู้บริหาร	3,000.00	903.08	2,096.92	30.10	
20. ค่าใช้จ่ายการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	45,070.00	41,090.00	3,980.00	91.17	
เงินรับฝาก	24,610.00	24,610.00	0.00	100.00	
21. เงินมัดจำหลักประกันสัญญา งานจ้างพัฒนาระบบสารสนเทศประชาสัมพันธ์หลักสูตรออนไลน์ (www.rrutolearn.com)	24,610.00	24,610.00	0.00	100.00	
รวมทั้งสิ้น	120,217.00	109,280.08	10,936.92	90.90	

1.3 การบริหารงบประมาณตามพันธกิจมหาวิทยาลัย

ประเภทงบประมาณ/โครงการ	จัดสรร	จ่ายจริง	คงเหลือ	ร้อยละ	หมายเหตุ
ด้านการจัดการเรียนการสอน	880,450.00	528,910.00	351,540.00	60.07	
1. โครงการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร	303,150.00	193,287.00	109,863.00	63.76	
2. โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	64,800.00	10,800.00	54,000.00	16.67	
3. โครงการสนับสนุนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	512,500.00	324,823.00	187,677.00	63.38	
รวมทั้งสิ้น	880,450.00	528,910.00	351,540.00	60.07	

2. ครุภัณฑ์

2.1 รายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ที่	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	รหัสครุภัณฑ์	งบประมาณ ที่ใช้ไป	วัน เดือน ปี ที่ได้มา
1	เครื่องโทรศัพท์แบบไอพี	1	01.45.1617/2564	งบประมาณแผ่นดิน	08/06/2564
2	เครื่องโทรศัพท์แบบไอพี	1	01.45.1618/2564	งบประมาณแผ่นดิน	08/06/2564
3	เครื่องโทรศัพท์แบบไอพี	1	01.45.1619/2564	งบประมาณแผ่นดิน	08/06/2564
4	เครื่องโทรศัพท์แบบไอพี	1	01.45.1620/2564	งบประมาณแผ่นดิน	08/06/2564
5	เครื่องโทรศัพท์แบบไอพี	1	01.45.1621/2564	งบประมาณแผ่นดิน	08/06/2564
6	เครื่องโทรศัพท์แบบไอพี	1	01.45.1622/2564	งบประมาณแผ่นดิน	08/06/2564
7	เครื่องโทรศัพท์แบบไอพี	1	01.45.1623/2564	งบประมาณแผ่นดิน	08/06/2564
8	เครื่องโทรศัพท์แบบไอพี	1	01.45.1624/2564	งบประมาณแผ่นดิน	08/06/2564
9	เครื่องโทรศัพท์แบบไอพี	1	01.45.1625/2564	งบประมาณแผ่นดิน	08/06/2564
10	เครื่องโทรศัพท์แบบไอพี	1	01.45.1626/2564	งบประมาณแผ่นดิน	08/06/2564
11	เครื่องโทรศัพท์แบบไอพี	1	01.45.1627/2564	งบประมาณแผ่นดิน	08/06/2564
12	เครื่องโทรศัพท์แบบไอพี	1	01.45.1628/2564	งบประมาณแผ่นดิน	08/06/2564
13	เครื่องโทรศัพท์แบบไอพี	1	01.45.1629/2564	งบประมาณแผ่นดิน	08/06/2564
14	เครื่องโทรศัพท์แบบไอพี	1	01.45.1630/2564	งบประมาณแผ่นดิน	08/06/2564
15	เครื่องโทรศัพท์แบบไอพี	1	01.45.1631/2564	งบประมาณแผ่นดิน	08/06/2564
16	เครื่องโทรศัพท์แบบไอพี	1	01.45.1632/2564	งบประมาณแผ่นดิน	08/06/2564
17	เครื่องโทรศัพท์แบบไอพี	1	01.45.1633/2564	งบประมาณแผ่นดิน	08/06/2564
18	เครื่องปรับอากาศ AMENA SKV24B-MNVKE 220V ขนาด 24000 บีทียู น้ำยา R-32 พร้อมติดตั้ง	1	01.29.3180/2564	งบประมาณแผ่นดิน	17/09/2564
19	เครื่องปรับอากาศ AMENA SKV24B-MNVKE 220V ขนาด 24000 บีทียู น้ำยา R-32 พร้อมติดตั้ง	1	01.29.3181/2564	งบประมาณแผ่นดิน	17/09/2564

3. การดำเนินงาน/โครงการประจำปีงบประมาณ 2564

3.1 จำนวนนักศึกษา จำแนกตามคณะ สาขาวิชา และประเภทนักศึกษา ปีการศึกษา 2564

ประเภทนักศึกษา คณะ/สาขาวิชา	ภาคปกติ		ภาคพิเศษ		จำนวน ห้องเรียน ที่ใช้งาน
	แผน	ผล	แผน	ผล	
คณะครุศาสตร์	240	217	-	-	8
คณิตศาสตร์	30	29	-	-	1
คอมพิวเตอร์ศึกษา	30	30	-	-	1
วิทยาศาสตร์ทั่วไป	30	33	-	-	1
สังคมศึกษา	30	30	-	-	1
ภาษาอังกฤษ	30	28	-	-	1
การสอนภาษาจีน	30	29	-	-	1
การศึกษาปฐมวัย	30	30	-	-	1
เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา	30	8	-	-	1
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	150	69	30	-	11
วิศวกรรมไฟฟ้า	30	19	30	-	3
วิศวกรรมเครื่องกลยานยนต์	30	17	-	-	2
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	30	13	-	-	2
วิศวกรรมการผลิตอัตโนมัติ	30	8	-	-	2
วิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรม	30	12	-	-	2
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	390	202	170	-	17
ภาษาอังกฤษ	30	32	-	-	1
ทัศนศิลป์และมิเดียอาร์ต	40	20	-	-	2
ดนตรีสากล	25	17	-	-	1
รัฐประศาสนศาสตร์	120	32	30	-	4
รัฐศาสตร์	60	51	120	-	4
การพัฒนาสังคม	30	22	-	-	1
สารสนเทศศาสตร์	25	2	-	-	1
ดุริยางคศิลป์	20	13	-	-	1
นิติศาสตร์	40	13	20	-	2

ประเภทนักศึกษา คณะ/สาขาวิชา	ภาคปกติ		ภาคพิเศษ		จำนวน ห้องเรียน ที่ใช้งาน
	แผน	ผล	แผน	ผล	
คณะวิทยาการจัดการ	495	271	360	-	25
การจัดการทรัพยากรมนุษย์	60	21	20	-	3
การตลาด	45	42	30	-	3
การจัดการ	80	47	80	-	4
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	60	32	50	-	3
นิเทศศาสตร์ดิจิทัล	60	48	30	-	3
การบัญชี	80	48	120	-	5
การท่องเที่ยวเพื่อการพัฒนา	50	15	30	-	2
การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่	60	18	-	-	2
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	325	219	95	-	16
การอาหารและธุรกิจบริการ	25	23	-	-	1
เคมี	25	3	-	-	1
ชีววิทยาประยุกต์	20	3	-	-	1
ฟิสิกส์ประยุกต์	20	1	-	-	1
วิทยาการคอมพิวเตอร์	25	13	-	-	1
เทคโนโลยีสารสนเทศ	25	14	-	-	1
การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	25	12	-	-	1
อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	50	25	60	-	4
สาธารณสุขศาสตร์	60	96	35	-	3
เทคโนโลยีการเกษตร	25	19	-	-	1
เคมีชีวภาพและพลังงานทางเลือก	25	10	-	-	1
รวมทั้งสิ้น	1,600	978	655	-	77

หมายเหตุ ภาคปกติรายงานตามแผนการรับนักศึกษาใหม่ปีการศึกษา 2564 รอบที่ 2 และ 3

4. ข้อมูลนักศึกษา

4.1 รายงานแผน-ผลการรับและจำนวนนักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือก ปีการศึกษา 2564

ประเภทนักศึกษา คณะ/สาขาวิชา	ภาคปกติ		ภาคพิเศษ		จำนวน ห้องเรียน ที่ใช้งาน
	แผน	ผล	แผน	ผล	
คณะครุศาสตร์	240	268	-	-	8
คณิตศาสตร์	30	31	-	-	1
คอมพิวเตอร์ศึกษา	30	38	-	-	1
วิทยาศาสตร์ทั่วไป	30	46	-	-	1
สังคมศึกษา	30	36	-	-	1
ภาษาอังกฤษ	30	30	-	-	1
การสอนภาษาจีน	30	41	-	-	1
การศึกษาปฐมวัย	30	32	-	-	1
เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา (ปิด)	30	14	-	-	1
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	150	107	30	-	11
วิศวกรรมไฟฟ้า	30	28	30	-	3
วิศวกรรมเครื่องกลยานยนต์	30	23	-	-	2
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	30	20	-	-	2
วิศวกรรมการผลิตอัตโนมัติ	30	14	-	-	2
วิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรม	30	22	-	-	2
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	390	298	170	-	17
ภาษาอังกฤษ	30	51	-	-	1
ทัศนศิลป์และมัลติมีเดียอาร์ต	40	28	-	-	2
ดนตรีสากล	25	26	-	-	1
รัฐประศาสนศาสตร์	120	44	30	-	4
รัฐศาสตร์	60	81	120	-	4
การพัฒนาสังคม	30	27	-	-	1
สารสนเทศศาสตร์ (ปิด)	25	4	-	-	1
ดุริยางคศิลป์ไทย	20	17	-	-	1
นิติศาสตร์	40	20	20	-	2
คณะวิทยาการจัดการ	495	381	360	-	25

ประเภทนักศึกษา คณะ/สาขาวิชา	ภาคปกติ		ภาคพิเศษ		จำนวน ห้องเรียน ที่ใช้งาน
	แผน	ผล	แผน	ผล	
การจัดการทรัพยากรมนุษย์	60	23	20	-	3
การตลาด	45	55	30	-	3
การจัดการ	80	75	80	-	4
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	60	48	50	-	3
นิเทศศาสตร์ดิจิทัล	60	66	30	-	3
การบัญชี	80	59	120	-	5
การท่องเที่ยวเพื่อการพัฒนา	50	28	30	-	2
การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่	60	27	-	-	2
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	325	353	95	-	16
การอาหารและธุรกิจบริการ	25	33	-	-	1
เคมี (ปิด)	25	4	-	-	1
ชีววิทยาประยุกต์ (ปิด)	20	6	-	-	1
ฟิสิกส์ประยุกต์ (ปิด)	20	6	-	-	1
วิทยาการคอมพิวเตอร์	25	20	-	-	1
เทคโนโลยีสารสนเทศ	25	20	-	-	1
การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	25	19	-	-	1
อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	50	40	60	-	4
สาธารณสุขศาสตร์	60	158	35	-	3
เทคโนโลยีการเกษตร	25	32	-	-	1
เคมีชีวภาพและพลังงานทางเลือก	25	15	-	-	1
รวมทั้งสิ้น	1,600	1407	655	-	77

หมายเหตุ ภาคพิเศษไม่สามารถเปิดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาใหม่ในภาคเรียนที่ 2564 เนื่องจากจำนวนนักศึกษามีจำนวนไม่เพียงพอตามเงื่อนไขของแต่ละสาขาที่จะเปิดการเรียนการสอน

4.2 รายงานจำนวนนักศึกษาที่ขอเทียบโอนประสบการณ์ปีงบประมาณ 2564

คณะ/สาขาวิชา	ประเภทนักศึกษา	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ
คณะครุศาสตร์		-	-
คณิตศาสตร์		-	-
คอมพิวเตอร์ศึกษา		-	-
วิทยาศาสตร์ทั่วไป		-	-
สังคมศึกษา		-	-
ภาษาอังกฤษ		-	-
การสอนภาษาจีน		-	-
การศึกษาปฐมวัย		-	-
เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา (ปิด)		-	-
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม		-	-
วิศวกรรมไฟฟ้า		-	-
วิศวกรรมเครื่องกลยานยนต์		-	-
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม		-	-
วิศวกรรมการผลิตอัตโนมัติ		-	-
วิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรม		-	-
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		-	-
ภาษาอังกฤษ		-	-
ทัศนศิลป์และมัลติมีเดียอาร์ต		-	-
ดนตรีสากล		-	-
รัฐประศาสนศาสตร์		-	-
รัฐศาสตร์		-	-
การพัฒนาสังคม		-	-
สารสนเทศศาสตร์ (ปิด)		-	-
ดุริยางคศิลป์ไทย		-	-
นิติศาสตร์		-	-
คณะวิทยาการจัดการ		-	-
การจัดการทรัพยากรมนุษย์		-	-
การตลาด		-	-
การจัดการ		-	-

คณะ/สาขาวิชา	ประเภทนักศึกษา	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ		-	-
นิติศาสตร์ดิจิทัล		-	-
การบัญชี		-	-
การท่องเที่ยวเพื่อการพัฒนา		-	-
การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่		-	-
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		-	-
การอาหารและธุรกิจบริการ		-	-
เคมี (ปิด)		-	-
ชีววิทยาประยุกต์ (ปิด)		-	-
ฟิสิกส์ประยุกต์ (ปิด)		-	-
วิทยาการคอมพิวเตอร์		-	-
เทคโนโลยีสารสนเทศ		-	-
การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		-	-
อาชีวอนามัยและความปลอดภัย		-	-
สาธารณสุขศาสตร์		-	-
เทคโนโลยีการเกษตร		-	-
เคมีชีวภาพและพลังงานทางเลือก		-	-
รวมทั้งสิ้น		-	-

หมายเหตุ ไม่มีนักศึกษาที่เทียบโอนประสบการณ์ในรอบปีงบประมาณ 2564

4.3 รายงานจำนวนนักศึกษาที่จบการศึกษาปีงบประมาณ 2564

ประเภทนักศึกษา คณะ/สาขาวิชา	ชาย	หญิง	รวม
คณะครุศาสตร์			
คณิตศาสตร์	8	15	23
คอมพิวเตอร์ศึกษา	6	19	25
วิทยาศาสตร์ทั่วไป			0
สังคมศึกษา			0
การสอนภาษาจีน	2	23	25
การศึกษาปฐมวัย		51	51
การสอนสังคมศึกษา	15	27	42
การสอนภาษาไทย	8	45	53
การสอนภาษาอังกฤษ	10	29	39
การสอนวิทยาศาสตร์ทั่วไป	3	21	24
เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา			0
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม			
วิศวกรรมไฟฟ้า	47	10	57
วิศวกรรมเครื่องกลยานยนต์	52	1	53
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	4	2	6
ออกแบบผลิตภัณฑ์	22		22
วิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรม	29	33	62
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์			
ภาษาอังกฤษ	5	26	31
ศิลปกรรม	1		1
ทัศนศิลป์	1	1	2
ดนตรีสากล	14	3	17
รัฐประศาสนศาสตร์	32	50	82
รัฐศาสตร์	30	27	57
การพัฒนาสังคม	5	15	20
สารสนเทศศาสตร์และบรรณารักษศาสตร์	3	10	13

ประเภทนักศึกษา คณะ/สาขาวิชา	ชาย	หญิง	รวม
ดุริยางคศิลป์			0
นิติศาสตร์	4	5	9
ภาษาญี่ปุ่น	2		2
นาฏดุริยางคศิลป์ไทย	2		2
คณะวิทยาการจัดการ			
การจัดการทรัพยากรมนุษย์	5	40	45
การตลาด	10	36	46
การจัดการ	27	132	159
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	20	42	62
นิเทศศาสตร์	15	35	50
การบัญชี	11	89	100
การท่องเที่ยว		1	1
การบริหารทรัพยากรมนุษย์	1	1	2
การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่			0
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			
การอาหารและธุรกิจบริการ	4	27	31
เคมี	5	13	18
ชีววิทยาประยุกต์	1	10	11
ฟิสิกส์ประยุกต์	1	6	7
วิทยาการคอมพิวเตอร์	26	5	31
เทคโนโลยีสารสนเทศ	21	5	26
การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			0
ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	1		1
อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	14	28	42
สาธารณสุขศาสตร์	12	125	137
เทคโนโลยีการเกษตร	5	10	15
เคมีชีวภาพและพลังงานทางเลือก			0
วิทยาศาสตร์ความปลอดภัย			0
วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	5	8	13

ประเภทนักศึกษา คณะ/สาขาวิชา	ชาย	หญิง	รวม
บัณฑิตวิทยาลัย			
หลักสูตรการสอน	2	6	8
การบริหารการศึกษา	4	10	14
บริหารธุรกิจ		4	4
การจัดการเพื่อการพัฒนา	3		3
รวมทั้งสิ้น	498	1046	1544

งานหลักสูตร

5.1 จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด ในปีการศึกษา 2564

คณะ	หลักสูตร/สาขาวิชา			รวม	หมายเหตุ
	ปริญญาตรี	ป.บัณฑิต/ ปริญญาโท	ปริญญาเอก		
ครุศาสตร์	9***	3*	-	12	
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	5	1**	-	6	
มนุษยศาสตร์ฯ	11	-	1**	12	
วิทยาการจัดการ	8	1	-	9	
วิทยาศาสตร์ฯ	11	2	1	14	
รวม	44	7	2	53	

* หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู 1 หลักสูตร

** หลักสูตรที่สภานุมัติปิดแบบมีเงื่อนไข

*** หลักสูตรที่สภานุมัติปิดแบบมีเงื่อนไข ค.บ. การสอนภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

5.2 หลักสูตรที่เปิดสอนนักศึกษาภาคปกติ และนักศึกษาภาคพิเศษ (กศ.พท.) ปีการศึกษา 2564

ชื่อหลักสูตร	ชื่อย่อ ปริญญา	สาขาวิชา	ภาค ปกติ	ภาค พิเศษ
ระดับปริญญาตรี				
คณะครุศาสตร์				
ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ. 4 ปี)	ค.บ.	♦สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย	✓	-
	ค.บ.	♦สาขาวิชาคณิตศาสตร์	✓	-
	ค.บ.	♦สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา	✓	-
	ค.บ.	♦สาขาวิชาการสอนภาษาไทย (5ปี)*	✓	-
	ค.บ.	♦สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ	✓	-
	ค.บ.	♦สาขาวิชาการสอนวิทยาศาสตร์ทั่วไป	✓	-
	ค.บ.	♦สาขาวิชาการสอนสังคมศึกษา	✓	-
	ค.บ.	♦สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา	✓	-
	ค.บ.	♦สาขาวิชาการสอนภาษาจีน	✓	-
* หลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติปิดหลักสูตรแบบมีเงื่อนไข				
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม				
วิทยาศาสตร์บัณฑิต	ทล.บ.	♦สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	✓	-

ชื่อหลักสูตร	ชื่อย่อปริญญา	สาขาวิชา	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ
	วท.บ.	♦สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	✓	✓
	วท.บ.	♦สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลยานยนต์	✓	-
	วท.บ.	♦สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์ *	✓	-
วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	วศ.บ.	♦สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรม	✓	✓
	วศ.บ.	♦สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิตอัตโนมัติ	✓	-
* หลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติปิดหลักสูตรแบบมีเงื่อนไข				
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์				
ศิลปศาสตรบัณฑิต	ศศ.บ.	♦สาขาวิชาการพัฒนาสังคม	✓	✓
	ศศ.บ.	♦สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	✓	-
	ศป.บ.	♦สาขาวิชาทัศนศิลป์	✓	-
	ศป.บ.	♦สาขาวิชาดนตรีสากล	✓	-
	ศศ.บ.	♦สาขาวิชาดุริยางคศิลป์ไทย	✓	-
	ศศ.บ.	♦สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ	✓	-
	ศศ.บ.	♦สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์ *	✓	-
รัฐศาสตรบัณฑิต	ร.บ.	♦สาขาวิชารัฐศาสตร์	✓	✓
รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	รป.บ.	♦สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	✓	-
นิติศาสตรบัณฑิต	น.บ.	♦สาขาวิชานิติศาสตร์	✓	✓
* หลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติปิดหลักสูตรแบบมีเงื่อนไข				
คณะวิทยาการจัดการ				
นิเทศศาสตรบัณฑิต	นศ.บ.	♦สาขาวิชานิเทศศาสตร์ดิจิทัล *	✓	-
บริหารธุรกิจบัณฑิต	บธ.บ.	♦สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์	✓	-
	บธ.บ.	♦สาขาวิชาการตลาด	✓	✓
	บธ.บ.	♦สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	✓	-
	บธ.บ.	♦สาขาวิชาการจัดการ	✓	✓
	บธ.บ.	♦สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่	✓	-

ชื่อหลักสูตร	ชื่อย่อปริญญา	สาขาวิชา	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ
บัญชีบัณฑิต	บช.บ.	♦สาขาวิชาการบัญชี	✓	✓
ศิลปศาสตรบัณฑิต	ศศ.บ.	♦สาขาวิชาการท่องเที่ยวเพื่อการพัฒนา *	✓	-
* หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ที่มีการเปลี่ยนแปลงชื่อ				
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี				
วิทยาศาสตร์บัณฑิต	วท.บ.	♦สาขาวิชาการอาหารและธุรกิจบริการ	✓	-
	วท.บ.	♦สาขาวิชาชีววิทยาประยุกต์	✓	อยู่ระหว่างการปิดหลักสูตรแบบมีเงื่อนไข
	วท.บ.	♦สาขาวิชาฟิสิกส์ประยุกต์	✓	
	วท.บ.	♦สาขาวิชาเคมี	✓	
	วท.บ.	♦สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	✓	-
	วท.บ.	♦สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	✓	✓
	วท.บ.	♦สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	✓	-
	วท.บ.	♦สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	✓	-
	วท.บ.	♦สาขาวิชาเคมีชีวภาพและพลังงานทางเลือก	✓	-
สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต	ส.บ.	♦สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์	✓	-
เทคโนโลยีบัณฑิต	ทล.บ.	♦สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร	✓	-

5.3 ระดับบัณฑิตศึกษา เปิดสอนระดับปริญญาโท และปริญญาเอก เฉพาะภาคพิเศษ

หลักสูตรสาขาวิชา	ชื่อย่อปริญญา	ภาคพิเศษ
ประกาศนียบัตรบัณฑิต	ป.บัณฑิต	
♦ประกาศนียบัตรบัณฑิต (วิชาชีพครู)		✓
 ปริญญาโท		
ครุศาสตรมหาบัณฑิต	ค.ม.	✓
♦สาขาวิชาการบริหารการศึกษา		
♦สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน		
สาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต	ส.ม.	✓

หลักสูตรสาขาวิชา	ชื่อย่อปริญญา	ภาคพิเศษ
♦สาขาวิชาการจัดการสุขภาพ		
วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	วท.ม.	✓
♦สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรม	สภามหาวิทยาลัยอนุมัติการปิด หลักสูตรแบบมีเงื่อนไข เมื่อวันที่ 22กุมภาพันธ์ 2563	
♦สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมเพื่อการพัฒนา		
บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	บธ.ม.	✓
♦สาขาวิชาบริหารธุรกิจ		
▷ ปริญญาเอก		
ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	ปร.ด.	
♦สาขาวิชาการจัดการเพื่อการพัฒนา	สภามหาวิทยาลัยอนุมัติการปิด หลักสูตรแบบมีเงื่อนไข เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2563	
♦สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมเพื่อการพัฒนา		✓

อ้างอิงจาก : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ณ มกราคม 2564

หลักสูตรที่เปิดในระดับปริญญาตรี	มีทั้งหมด.....44.....หลักสูตร
หลักสูตรที่เปิดในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต	มีทั้งหมด.....1.....หลักสูตร
หลักสูตรที่เปิดในระดับปริญญาโท	มีทั้งหมด.....6.....หลักสูตร
หลักสูตรที่เปิดในระดับปริญญาเอก	มีทั้งหมด.....2.....หลักสูตร
	รวมทั้งหมด.....53.....หลักสูตร

5.4 ข้อมูลการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ปีการศึกษา 2564

หลักสูตรที่พัฒนา/ปรับปรุงเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558 รวม 6 หลักสูตร แบ่งเป็น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) และ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564) จำนวน 1 หลักสูตร ได้แก่

1. บัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) สภามหาวิทยาลัยอนุมัติในการประชุม ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2564
อยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุง
2. ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) 2 วิชาเอก ปรับปรุงจากสาขาวิชาดนตรีสากล และสาขาวิชาดุริยางคศิลป์ไทย
3. ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

พัฒนาหลักสูตรใหม่ จำนวน 1 หลักสูตร

1. ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชามัธยมศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565)

5.4 หลักสูตรที่ดำเนินการปิด ในปีการศึกษา 2564 จำนวน 1 หลักสูตร ประกอบด้วย

1. หลักสูตรที่อนุมัติการปิดแบบสมบูรณ์ จำนวน 1 หลักสูตร

1.1 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559) เสนอปิดหลักสูตรแบบสมบูรณ์ ในการประชุมครั้งที่ 4/2564 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเมื่อวันที่ 3 เมษายน 2564

5.5 การดำเนินงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ประจำปี พ.ศ. 2564 (ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564)

ลำดับที่	ครั้งที่/ว/ด/ป	วาระเพื่อพิจารณา	มติที่ประชุม
1	7/2563 วันที่ 22 ต.ค. 2563	1. พิจารณารายละเอียดของหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2564)	เห็นชอบหลักสูตร และมอบฝ่าย เลขานุการประสานการปรับปรุง ตามข้อเสนอแนะเพื่อเสนอต่อ สภามหาวิทยาลัยต่อไป
		2. พิจารณารายละเอียดของหลักสูตร ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ และมีเดียอาร์ต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	
2	8/2563 วันที่ 27พ.ย. 2563	1. พิจารณารายละเอียดของหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2564)	เห็นชอบหลักสูตร มคอ.2 และ มอบฝ่ายเลขานุการประสานการ ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะเพื่อ เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ลำดับที่	ครั้งที่/ว/ด/ป	วาระเพื่อพิจารณา	มติที่ประชุม
		2. พิจารณารายละเอียดของหลักสูตรมคอ.2 สาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	
3	9/2563 วันที่ 4 ธ.ค. 2563	1. พิจารณารายละเอียดของหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมเพื่อการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	เห็นชอบหลักสูตร มคอ.2 และมอบฝ่ายเลขานุการประสานการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะเพื่อเสนอต่อสภาวิชาการต่อไป
		2. พิจารณารายละเอียดของหลักสูตรมคอ.2 หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมเพื่อการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	
4	10/2563 วันที่ 18 ธ.ค. 2563	1. พิจารณาการขออนุมัติหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	เห็นชอบหลักสูตร มคอ.2 และมอบฝ่ายเลขานุการประสานการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะเพื่อเสนอต่อสภาวิชาการต่อไป
		2. พิจารณาการขออนุมัติหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	
		เดือนมกราคม – มีนาคม 2564 ไม่มีการประชุมคณะกรรมการพิจารณาหลักสูตร เนื่องจากไม่มีหลักสูตรอยู่ในรอบการปรับปรุง	
5	1/2564 วันที่ 30 กรกฎาคม 2564	1. พิจารณารายละเอียดของหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2562	เห็นชอบหลักสูตร มคอ.2 และมอบฝ่ายเลขานุการประสานการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะเพื่อเสนอต่อสภาวิชาการต่อไป
		2. แจ้งปฏิทินการปรับปรุงหลักสูตร ปี พ.ศ. 2564	เห็นชอบและมอบผู้แทนคณะประสานข้อมูลหลักสูตรใหม่และหลักสูตรปรับปรุง เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการในการประชุมครั้งถัดไป

5.6 การประชุมและกลั่นกรองหลักสูตร ปีการศึกษา 2564

ลำดับที่	ครั้งที่/ว/ด/ป	วาระเพื่อพิจารณา	มติที่ประชุม
1	4/2563 วันที่ 15 ต.ค. 2563	1.พิจารณาการขออนุมัติการเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร สมอ.04 คณะครุศาสตร์ (4 ปี) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา (ฉบับปี พ.ศ. 2562)	เห็นชอบหลักสูตร และมอบฝ่ายเลขานุการประสานการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป
		2.พิจารณาการขออนุมัติหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	
		3.พิจารณาการขออนุมัติหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	
		4.พิจารณาการขออนุมัติหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	
		5.พิจารณาการขออนุมัติหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	
		6.พิจารณาการขออนุมัติการปิดหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเพื่อการพัฒนา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557) แบบมีเงื่อนไข และขออนุมัติลดจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเหลือ 3 คน	เห็นชอบการปิดหลักสูตร และมอบฝ่ายเลขานุการประสานการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป
		7.พิจารณาการขออนุมัติขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (ฉบับปี พ.ศ. 2559)	เห็นชอบการเปลี่ยนอาจารย์ประจำหลักสูตร และมอบฝ่ายเลขานุการประสานการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ลำดับที่	ครั้งที่/ว/ด/ป	วาระเพื่อพิจารณา	มติที่ประชุม
2	5/2563 วันที่ 10 พ.ย. 2563	1.พิจารณาการขออนุมัติหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการ พัฒนาสังคม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	เห็นชอบหลักสูตร และมอบฝ่าย เลขานุการประสานการปรับปรุง ตามข้อเสนอแนะเพื่อเสนอต่อ สภามหาวิทยาลัยต่อไป
		2.พิจารณาการขออนุมัติหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	
		3.พิจารณาการขออนุมัติหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชา ภาษาอังกฤษ(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	
		4.พิจารณาการขออนุมัติหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาชี วะนามัยและความปลอดภัย (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2564)	
		5.พิจารณาการขออนุมัติหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกลยานยนต์ (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2564)	
3	6/2563 วันที่ 8 ธ.ค. 2563	1. พิจารณาการขออนุมัติหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการ บริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	เห็นชอบหลักสูตร และมอบฝ่าย เลขานุการประสานการปรับปรุง ตามข้อเสนอแนะเพื่อเสนอต่อ สภามหาวิทยาลัยต่อไป
		2. พิจารณาการขออนุมัติหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	
		3.พิจารณาการขออนุมัติหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ทัศนศิลป์และมีเดียอาร์ต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	
		4.พิจารณาการขออนุมัติหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา	

ลำดับที่	ครั้งที่/ว/ด/ป	วาระเพื่อพิจารณา	มติที่ประชุม
		วิศวกรรม การจัดการอุตสาหกรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	
		5.พิจารณาการขออนุมัติหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวเพื่อการพัฒนา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	
		6.พิจารณาการขออนุมัติการปิดหลักสูตร ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาไทย (5ปี) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) แบบมีเงื่อนไข	
		7.พิจารณาการขออนุมัติการเปลี่ยนแปลง อาจารย์ประจำหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาไทย (5ปี) (ฉบับปี พ.ศ. 2559)	
4	7/2563 วันที่ 16 ธ.ค. 2563	1.พิจารณาการขออนุมัติหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	เห็นชอบหลักสูตร และมอบฝ่ายเลขานุการประสานการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป
		2.พิจารณาการขออนุมัติหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	
		3.พิจารณาการขออนุมัติการเปลี่ยนแปลง อาจารย์ประจำหลักสูตร สมอ.08 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ฉบับปี พ.ศ. 2559)	
		4.พิจารณาการขออนุมัติการเปลี่ยนแปลง อาจารย์ประจำหลักสูตร สมอ.08 หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (4ปี) (ฉบับปี พ.ศ. 2562)	
		5.พิจารณาการขออนุมัติการเปลี่ยนแปลง อาจารย์ประจำหลักสูตร สมอ.08 หลักสูตร	

ลำดับที่	ครั้งที่/ว/ด/ป	วาระเพื่อพิจารณา	มติที่ประชุม
		วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลยานยนต์ (ฉบับปี พ.ศ. 2559)	
5	1/2564 วันที่ 7 ม.ค. 2564	1. พิจารณาการขออนุมัติหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	เห็นชอบหลักสูตร และมอบฝ่ายเลขานุการประสานการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป
		2. พิจารณาการขออนุมัติหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	
		3. พิจารณาการขออนุมัติหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	
		4. พิจารณาการขออนุมัติหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสุขภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	
		5. พิจารณาการขออนุมัติหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมเพื่อการพัฒนา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	
		6. พิจารณาการขออนุมัติหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมเพื่อการพัฒนา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	
		7. พิจารณาการขออนุมัติการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร สมอ.08 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมีชีวภาพและพลังงานทางเลือก (ฉบับปี พ.ศ. 2562)	

ลำดับที่	ครั้งที่/ว/ด/ป	วาระเพื่อพิจารณา	มติที่ประชุม
		8. พิจารณาการขออนุมัติการเปลี่ยนแปลง อาจารย์ประจำหลักสูตร สมอ.08 หลักสูตร ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ (4ปี) (ฉบับปี พ.ศ. 2562)	
		9. พิจารณาการขออนุมัติการเปลี่ยนแปลง อาจารย์ประจำหลักสูตร สมอ.08 หลักสูตร วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยา ศาสตร์ศึกษา (ฉบับปี พ.ศ. 2559)	
		10. พิจารณาการขออนุมัติการเปลี่ยนแปลง อาจารย์ประจำหลักสูตร สมอ.08 หลักสูตร ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ ศึกษา (ฉบับปี พ.ศ. 2559)	
		11. พิจารณาการขออนุมัติการเปลี่ยนแปลง อาจารย์ประจำหลักสูตร สมอ.08 หลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย สำหรับชาวต่างประเทศ (ฉบับปี พ.ศ. 2559)	
6	2/2564 วันที่ 13 ม.ค. 2564	1. พิจารณาขออนุมัติหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมการผลิตอัตโนมัติ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564)	เห็นชอบหลักสูตร และมอบฝ่าย เลขานุการประสานการปรับปรุง ตามข้อเสนอแนะเพื่อเสนอต่อ สภามหาวิทยาลัยต่อไป
7	เวียนพิจารณา วันที่ 29 ม.ค. 2564	1. พิจารณาการขอแก้ไขรายละเอียดของ หลักสูตร สมอ.08 หลักสูตรสาธารณสุขศา สตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ (ฉบับปี พ.ศ. 2564) - ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 1 คน คือ อาจารย์ ดร.แหวดดาว พิมพ์ พันธ์ดี คุณวุฒิ ส.ด. (สาธารณสุขศาสตรดุษฎี บัณฑิต) เนื่องจากย้ายไปประจำหลักสูตรอื่น เปลี่ยนเป็น อาจารย์นันทนภัส ธนฐากร คุณวุฒิ วท.ม. (สุขศึกษา)	เห็นชอบการขอแก้ไข รายละเอียดของหลักสูตร และ มอบฝ่ายเลขานุการเสนอต่อ สภามหาวิทยาลัยต่อไป
		- ขอแก้ไขรายละเอียดของหลักสูตรตามมติ สภามหาวิทยาลัยฯ ให้ดำเนินปรับ	

ลำดับที่	ครั้งที่/ว/ด/ป	วาระเพื่อพิจารณา	มติที่ประชุม
		จำนวนชั่วโมงฝึกปฏิบัติ โดยรวมจำนวนชั่วโมงการฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม และชั่วโมงการฝึกในรายวิชาภาคปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า 1,500 ชั่วโมง ซึ่งเป็นการปรับชั่วโมงฝึกปฏิบัติในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพ จำนวน 12 รายวิชา และเปลี่ยนแปลงคำอธิบายรายวิชา จำนวน 7 รายวิชา โดยไม่กระทบกับโครงสร้างหน่วยกิตรวมของหลักสูตร	
		2. พิจารณาการขอเพิ่มอาจารย์ผู้สอน สมอ.08 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู (ฉบับปี พ.ศ. 2562) เพิ่มอาจารย์ผู้สอน จำนวน 1 คน คือ อาจารย์ ดร.ศิรินทร มีขอบทอง คุณวุฒิ ปร.ด. (การวิจัยและพัฒนาหลักสูตร) มีผลงานวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558	เห็นชอบการขอแก้ไขรายละเอียดของหลักสูตร และมอบฝ่ายเลขานุการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป
8	เวียนพิจารณาวันที่ 24 ก.พ. 2564	พิจารณาการขออนุมัติการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร สมอ.08 หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป (ฉบับปี พ.ศ. 2562)	เห็นชอบการขอแก้ไขรายละเอียดของหลักสูตร และมอบฝ่ายเลขานุการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป
9	3/2564 วันที่ 26 มี.ค. 2564	1. พิจารณาขออนุมัติเปลี่ยนอาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดุริยางคศิลป์ไทย (ฉบับปี พ.ศ. 2563)	เห็นชอบการขอแก้ไขรายละเอียดของหลักสูตร และมอบฝ่ายเลขานุการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป
		2. พิจารณาขออนุมัติปิดหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)	
10	เวียนพิจารณาวันที่ 2 เม.ย. 2564	พิจารณาขออนุโลมจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) จากเดิม 3 คน เหลือ 2 คน เพื่อดูแลนักศึกษาคงค้าง โดยขอให้มีผลตั้งแต่วันที่ 2/2561	เห็นชอบการขออนุโลมจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร และมอบฝ่ายเลขานุการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ลำดับที่	ครั้งที่/ว/ด/ป	วาระเพื่อพิจารณา	มติที่ประชุม
11	เวียนพิจารณา วันที่ 4 พ.ค. 2564	พิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร สมอ.08 หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ (ฉบับปี พ.ศ. 2564) โดยเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร จากเดิม 3 คน เป็น 4 คน ทั้งนี้ขอเพิ่มอาจารย์ จำนวน 1 คน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประสาน นันทะเสน คุณวุฒิ บธ.ด. (วิทยาการจัดการ) ซึ่งมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558	เห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ (ฉบับปี พ.ศ. 2564) โดยเพิ่มอาจารย์ จำนวน 1 คน และมอบฝ่ายเลขานุการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป
12	เวียนพิจารณา วันที่ 4 พ.ค. 2564	พิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร สมอ.08 หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเคมีชีวภาพและพลังงานทางเลือก (ฉบับปี พ.ศ. 2562) จำนวน 1 คน จาก อาจารย์ ดร.ณัฐธราพร สามารถ เนื่องจากย้ายไปเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอื่น เปลี่ยนเป็น อาจารย์ ดร.นภาดา วิเชียรพงษ์ คุณวุฒิ ปร.ด. (วิศวกรรมเคมี) มีผลงานวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558	เห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเคมีชีวภาพและพลังงานทางเลือก (ฉบับปี พ.ศ. 2562) จำนวน 1 คน และมอบฝ่ายเลขานุการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป
13	เวียนพิจารณา วันที่ 28 พ.ค. 2564	พิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบและอาจารย์ประจำหลักสูตร สมอ.08 หลักสูตรนิเทศศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ดิจิทัล (ฉบับปี พ.ศ. 2564) โดยเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 1 คน เนื่องจากคุณวุฒิ ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตร ตามข้อเสนอแนะของ สป.อว. โดยเปลี่ยนจาก อาจารย์วิระสิทธิ์ สุขสมชิต คุณวุฒิ ศศ.ม. (การบริหารศิลปะและ	เห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบและอาจารย์ประจำหลักสูตร สมอ.08 หลักสูตรนิเทศศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ดิจิทัล (ฉบับปี พ.ศ. 2564) โดยเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 1 คน และมอบฝ่ายเลขานุการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ลำดับที่	ครั้งที่/ว/ด/ป	วาระเพื่อพิจารณา	มติที่ประชุม
		วัฒน ธรรม) เปลี่ยนเป็น อาจารย์ นภรภิสฎ์ ลักกิตโร คุณวุฒินศ.ม. (นิเทศศาสตร์พัฒนาการ) ซึ่งมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558	
14	เวียนพิจารณา 2 มิ.ย. 2564	พิจารณาการขอปรับแผนการรับนักศึกษา ในปีการศึกษา 2564-2567 เนื่องจากจำนวนนักศึกษาสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์มีความต้องการเข้าเรียนเป็นจำนวนมาก โดยจำนวนผู้สมัครมากกว่าแผนการรับนักศึกษา ดังนี้ ปีการศึกษา 2564 ปรับเพิ่มจำนวนการรับนักศึกษาจาก 90 คน เป็น 130 คน ปีการศึกษา 2565 จำนวนการรับนักศึกษาคงเดิมที่ 90 คน ปีการศึกษา 2566 ปรับลดจำนวนการรับนักศึกษาจาก 90 เป็น 70 คน ปีการศึกษา 2567 ปรับลดจำนวนการรับนักศึกษาจาก 90 คน เป็น 70 คน โดยที่อัตราส่วนของอาจารย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลายังคงเดิม 1:12 (อาจารย์ในหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน รวม จำนวน 32 คน)	เห็นชอบการขอปรับแผนการรับนักศึกษา ในปีการศึกษา 2564-2567 และมอบฝ่ายเลขานุการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป
15	เวียนพิจารณา 2 ส.ค. 2564	พิจารณา สมอ.08 ของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ฉบับปี พ.ศ. 2562) จำนวน 8 หลักสูตร ดังนี้ 1. หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ 2. หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา 3. หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา 4. หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา	เห็นชอบสมอ.08 ของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ฉบับปี พ.ศ. 2562) จำนวน 8 หลักสูตร และมอบฝ่ายเลขานุการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ลำดับที่	ครั้งที่/ว/ด/ป	วาระเพื่อพิจารณา	มติที่ประชุม
		คณิตศาสตร์ 5. หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิทยาศาสตร์ทั่วไป 6. หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ 7. หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การสอนภาษาจีน 8. หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา โดยขอปรับเพิ่มจำนวนชั่วโมงของการฝึก ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชา เฉพาะ รายวิชา EED401 ปฏิบัติการสอนใน สถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ 4 จากเดิม จำนวนชั่วโมง 6(240) ปรับเป็น 6(270) เมื่อรวมกับชั่วโมง การฝึกปฏิบัติวิชาซีพระหว่างเรียนที่จัดอยู่ แล้ว 4 รายวิชา อีก 270 ชั่วโมง จะรวมเป็น 540 ชั่วโมงตาม เกณฑ์การรับรองปริญญาตามมาตรฐาน วิชาชีพคุรุสภา	
16	4/2564 วันที่ 27 ส.ค. 2564	พิจารณา มคอ.2 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 และเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา การบัญชี พ.ศ. 2562	เห็นชอบหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) และมอบฝ่ายเลขานุการเสนอ ต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป
15	5/2564 วันที่ 28 ก.ย. 2564	พิจารณาสมอ.08 เปลี่ยนแปลงอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำ หลักสูตร จำนวน 3 หลักสูตร พิจารณา สมอ.08 หลักสูตรวิทยาศาสตร์ บัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความ ปลอดภัย (ฉบับปี พ.ศ. 2564) จำนวน 1 คน พิจารณา สมอ.08 หลักสูตรวิทยาศาสตร์	เห็นชอบการเปลี่ยนแปลง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร และมอบฝ่ายเลขานุการเสนอ ต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ลำดับที่	ครั้งที่/ว/ด/ป	วาระเพื่อพิจารณา	มติที่ประชุม
		บัณฑิต สาขาวิชาการอาหารและธุรกิจบริการ (ฉบับปี พ.ศ. 2563) จำนวน 1 คน พิจารณา สมอ.08 หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรม (ฉบับปี พ.ศ. 2564) จำนวน 1 คน	
		พิจารณาการขออนุมัติปิดหลักสูตร คณะวิทยาศาสตร์ฯ และขอลดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จาก 5 คนเหลือ 3 คน จำนวน 3 หลักสูตร 1. ขอบปิดหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) 2. ขอบปิดหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) 3. ขอบปิดหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยาประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)	เห็นชอบการขออนุมัติปิดหลักสูตรคณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 3 หลักสูตร และขอลดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จาก 5 คนเหลือ 3 คน และมอบฝ่ายเลขานุการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป
		พิจารณาหลักสูตรประกาศนียบัตร Non-degree จำนวน 2 หลักสูตร 1.หลักสูตรประกาศนียบัตร Non-degree หลักสูตรภูมิสารสนเทศสำหรับการจัดการสิ่งแวดล้อม โดยความร่วมมือกับสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ สทอภ. GISDA 2.หลักสูตรประกาศนียบัตร Non-degree หลักสูตรเทคโนโลยีและนวัตกรรมการเกษตร โดยความร่วมมือกับสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ สวทช.	เห็นชอบการขออนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตร Non-degree จำนวน 2 หลักสูตร และมอบฝ่ายเลขานุการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

5.7 การประชุมคณะกรรมการสั้งเคราะห์และวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

ลำดับที่	ครั้งที่/ว/ด/ป	วาระเพื่อพิจารณา	มติที่ประชุม
----------	----------------	------------------	--------------

ลำดับที่	ครั้งที่/ว/ด/ป	วาระเพื่อพิจารณา	มติที่ประชุม
1	1/2564 วันที่ 24 มี.ค. 2564	พิจารณารายงานสรุปข้อมูลการดำเนินงานในด้านวิชาการ วิจัย และบริการวิชาการของบุคลากรสายวิชาการของมหาวิทยาลัย ในปี พ.ศ. 2561 – 2563	มอบฝ่ายเลขาฯ ดำเนินการเพิ่มเติมรายละเอียดตามข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการฯ และนำมาเสนอที่ประชุมอีกครั้งในการประชุมครั้งที่ 2/2564 ในวันที่ 22 เมษายน 2564 ในประเด็นต่าง ดังนี้ 1. ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับงบประมาณรายรับ - จ่าย รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการสอนเกินเกณฑ์และค่าจ้างอาจารย์พิเศษ ย้อนหลัง 5 ปี, ข้อมูลเพิ่มเติมด้านต้นทุนของหลักสูตร Unit Cost 2. ข้อมูลเพิ่มเติมด้านวิชาการ จำนวนนักศึกษา ภาวะการณ์มีงานทำ ย้อนหลัง 5 ปี ข้อมูลเกณฑ์ของภาระงานของอาจารย์ เปรียบเทียบกับมหาวิทยาลัยอื่น ในกลุ่ม/นอกกลุ่ม และร่างเป้าหมายที่จะปรับภาระงานของอาจารย์ สัดส่วนของผลงาน การตีพิมพ์ 3. ข้อมูลเพิ่มเติมด้านระบบการจัดตาราง /ขนาดห้องเรียนที่เหมาะสม/ การจัดการเรียนการสอน
2	2/2564 วันที่ 22 เม.ย. 2564	พิจารณาข้อมูลผลการดำเนินงานด้านวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการของบุคลากรสายวิชาการ	1. มอบอธิการบดีนำข้อมูลในประเด็นการคาดการณ์การเกิดวิกฤตของมหาวิทยาลัย และแนวทางการรับมือเบื้องต้น เป็น

ลำดับที่	ครั้งที่/ว/ด/ป	วาระเพื่อพิจารณา	มติที่ประชุม
			วาระเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาในวันที่ 15 พฤษภาคม 2564 2. มอบอธิการบดีประสานเวลาประชุมวาระพิเศษเพื่อดูข้อมูลวาระต้นทุนการบริหารหลักสูตร 3. มอบกองทุนวิจัย และสภาวิชาการพิจารณาทำข้อเสนอแนวทาง ในระยะเวลา 1 เดือน และนำกลับมาพิจารณาในคณะกรรมการสังเคราะห์ฯ เพื่อพิจารณาชุดข้อมูลดังกล่าว
3	3/2564 วันที่ 24 มิ.ย. 2564	พิจารณาเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาด้านวิชาการ ในระดับคณะ 1. คณะครุศาสตร์ 2. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3. คณะวิทยาการจัดการ 4. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 5. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	เห็นชอบให้คณะดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ และนำเสนอต่อคณะกรรมการสังเคราะห์ฯ ในการประชุมครั้งถัดไป
4	4/2564 วันที่ 23 ก.ค. 2564	1.พิจารณาแนวทางการควบคุมรายจ่ายของมหาวิทยาลัย	เห็นชอบแนวทางการควบคุมรายจ่ายของมหาวิทยาลัย
		2. พิจารณามาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้าของมหาวิทยาลัย	เห็นชอบมาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้าของมหาวิทยาลัย
		3. พิจารณาเป้าหมายทางวิชาการ และแนวทางการดำเนินงานของ 5 คณะ	เห็นชอบพิจารณาเป้าหมายทางวิชาการ และแนวทางการดำเนินงานของ 5 คณะ โดยปรับปรุงตามข้อเสนอแนะและเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ตารางที่ 7 สรุปการประชุมกลั่นกรองหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ปีงบประมาณ 2564

ครั้งที่/ ว/ด/ป	จำนวน เรื่อง	เวลาการประชุม	จำนวน กรรมการ ทั้งหมด	ผู้มา ประชุม	ร้อยละ ผู้มาประชุม	ผู้ไม่มา ประชุม
เวียณพิจารณา วันที่ 2 เม.ย. 2564	1	เวียณพิจารณา	7	7	100	-
เวียณพิจารณา วันที่ 4 พ.ค. 2564	1	เวียณพิจารณา	7	7	100	-
เวียณพิจารณา วันที่ 28 พ.ค. 2564	1	เวียณพิจารณา	7	7	100	-
เวียณพิจารณา 2 มิ.ย. 2564	1	เวียณพิจารณา	7	7	100	-
เวียณพิจารณา 2 ส.ค. 2564	1	เวียณพิจารณา	7	7	100	-
4/2564 วันที่ 27 ส.ค. 2564	1	ประชุม	7	7	100	-
5/2564 วันที่ 28 ก.ย. 2564	7	ประชุม	7	7	100	-
6/2564 วันที่ 4 ต.ค. 2564	8	ประชุม	7	7	100	-

ตารางที่ 8 สรุปการประชุมคณะกรรมการสังเคราะห์และวิเคราะห์ข้อมูลของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
ปีงบประมาณ 2564

ครั้งที่/ ว/ด/ป	จำนวน เรื่อง	เวลาการประชุม	จำนวน กรรมการ ทั้งหมด	ผู้มา ประชุม	ร้อยละผู้ มา ประชุม	ผู้ไม่มาประชุม
1/2564 วันที่ 24 มี.ค. 2564	2	9.00น.-12.30น.	18	17	94.10	1
2/2564 วันที่ 22 เม.ย. 2564	1	13.30น.-16.50น.	18	17	94.10	1
3/2564 วันที่ 24 มิ.ย. 2564	1	13.30น.-16.50น.	18	16	88.88	2
4/2564 วันที่ 23 ก.ค. 2564	3	13.30น.-17.00น.	18	18	100	-

6. โครงการจัดทำวารสารราชชนครินทร์

มหาวิทยาลัยได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัย รวมถึงผลักดันให้มีการตีพิมพ์ผลงาน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนในฐานะหน่วยงานที่ส่งเสริมและสนับสนุนงานด้านวิชาการ เพื่อรองรับความต้องการในการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยและบทความวิชาการของคณาจารย์ นักศึกษา บุคลากรภายนอก ได้ดังนี้

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่ลงตีพิมพ์ วารสารราชชนครินทร์ ปีงบประมาณ 2564

ที่	ชื่อบทความวิจัย/วิชาการ	ผู้แต่ง
1	แนวทางการพัฒนาบัณฑิตสาขาบริหารธุรกิจด้านทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศขั้นพื้นฐานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานกลุ่มธุรกิจที่ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี	พงศรัระพี แก้วไทรอะ
2	การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามจังหวัดกระบี่	ชาریف เริงสมุทร์
3	การใช้ทักษะสหวิทยาการที่ส่งผลต่อความคงทนในการเรียนรู้ของนักศึกษา ด้านการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับวิวิจัยทางธุรกิจ	ฉวีวรรณ แก้วไทรอะ โกมล ไพศาล
4	พฤติกรรมการซื้อและความคิดเห็นต่อปัจจัยส่วนประสมการตลาดตลาดนัดของผู้บริโภคในเขตจังหวัดฉะเชิงเทรา	อำนาจ ป่าอ้าย
5	การศึกษาพฤติกรรมทางด้านประสาทสัมผัสและความชอบโดยรวมต่อผู้บริโภคในการพัฒนาผงปรุงรสสูตรเพื่อสุขภาพจากเห็ดเหี่ยวไผ่ร่วมกับเกลือชมพู และน้ำตาลจากหญ้าหวาน	ศนิ จิระสถิตย์ นรากร ศรีสุข
6	ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี	ภีรพัฒน์ ธรรมมา พิสมัย มานัญญ์ตุลล์ เจริญ ภูวดล พินนกาลล์ อีร์กานพุกกลาง
7	ผลการปรับปรุงคุณภาพประโยชน์ผลิตภัณฑ์โยเกิร์ตโดยการเสริมสาหร่ายสไปรูรินาผง ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ต่อพฤติกรรมทางด้านประสาทสัมผัสและความชอบโดยรวมต่อผู้บริโภค	นรากร ศรีสุข ศนิ จิระสถิตย์
8	การพัฒนาารูปแบบการเรียนการสอนแบบ CLOD เพื่อประยุกต์ใช้ในการ	นายบรรพต อัจฉาญ

ที่	ชื่อบทความวิจัย/วิชาการ	ผู้แต่ง
	แก้ปัญหาเรื่อง ฟังก์ชันตรีโกณมิติ รายวิชาคณิตศาสตร์เพิ่มเติม (ค32201) กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	
9	การส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนขนาดเล็กในสังกัดสำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต 2	นางสาวเจนจิรา โทรักษา
10	การพัฒนาระบบประเมินนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูผ่านอินเทอร์เน็ตสำหรับครูพี่เลี้ยง โรงเรียนในสังกัดจังหวัดสมุทรปราการ	นางสาวณัฐชนันท์ เสริมศรี
11	ความพร้อมในการบริหารจัดการองค์การตามหลักการบริหารจัดการ และการให้บริการสาธารณะของเทศบาลตำบลในจังหวัดฉะเชิงเทรา	นายธนบดี ฐานะชาลา
12	การศึกษาผลการฆ่าเชื้อด้วยความร้อนในผลิตภัณฑ์แพนมาที่ผลิตโดย ภูมิปัญญาชาวบ้าน จังหวัดฉะเชิงเทรา และการเปลี่ยนแปลงคุณภาพ ระหว่างการเก็บรักษา	นายนรากร ศรีสุข
13	การเรียนรู้ผ่านอีเลิร์นนิ่งของนักศึกษาระดับอุดมศึกษาภายใต้ สถานการณ์โรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	นางสายฝน เสกขุนทด

7.งานสภาวิชาการ

7.1 สรุปการประชุมสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

ครั้งที่/ ว/ด/ป	จำนวน เรื่อง	เวลาการ ประชุม (ชั่วโมง)	จำนวน กรรมการ ทั้งหมด	ผู้มาประชุม (คน)	ร้อยละผู้มา ประชุม	ร้อยละ ผู้ไม่มา ประชุม	งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)
ครั้งที่ 12/2563 วันอังคารที่ 20 ตุลาคม 2563 เวลา 09.00 น.	8 เรื่อง	3.10 ชั่วโมง	14 คน	11 คน	78.57	21.43	16,500
ครั้งที่ 13/2563 วันพุธที่ 28 ตุลาคม 2563 เวลา 09.00 น.	12 เรื่อง	3 ชั่วโมง	14 คน	12 คน	85.71	14.29	20,500
ครั้งที่ 14/2563 วันศุกร์ที่ 13 พฤศจิกายน 2563 เวลา 09.00 น.	9 เรื่อง	3 ชั่วโมง	14 คน	12 คน	85.71	14.29	19,000
ครั้งที่ 15/2563 วันพุธที่ 25 พฤศจิกายน 2563 เวลา 09.00 น.	10 เรื่อง	11 ชั่วโมง	14 คน	11 คน	78.57	21.43	16,000
ครั้งที่ 16/2563 วันพุธที่ 9 ธันวาคม 2563 เวลา 13.00 น.	8 เรื่อง	3 ชั่วโมง	14 คน	11 คน	78.57	21.43	16,500
ครั้งที่ 17/2563 วันพุธที่ 23 ธันวาคม 2563 เวลา 09.00 น.	13 เรื่อง	3.40 ชั่วโมง	14 คน	11 คน	78.57	21.43	18,000
ครั้งที่ 1/2564 วันพุธที่ 27 มกราคม 2564 เวลา 09.00 น.	11 เรื่อง	2 ชั่วโมง	14 คน	13 คน	92.86	7.14	22,500
ครั้งที่ 2/2564 วันพุธที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 เวลา 13.00 น.	9 เรื่อง	2.40 ชั่วโมง	14 คน	13 คน	92.86	7.14	22,000
ครั้งที่ 3/2564 วันศุกร์ที่ 19 มีนาคม 2564 เวลา 09.00 น.	10 เรื่อง	2.30 ชั่วโมง	14 คน	14 คน	100.00	100.00	23,500
ครั้งที่ 4/2564 วันพุธที่ 21 เมษายน 2564 เวลา 09.00 น.	11 เรื่อง	2.40 ชั่วโมง	14 คน	14 คน	100.00	100.00	23,500

ครั้งที่/ ว/ด/ป	จำนวน เรื่อง	เวลาการ ประชุม (ชั่วโมง)	จำนวน กรรมการ ทั้งหมด	ผู้มาประชุม (คน)	ร้อยละผู้มา ประชุม	ร้อยละ ผู้ไม่มา ประชุม	งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)
ครั้งที่ 5/2564 วันจันทร์ที่ 3 พฤษภาคม 2564 เวลา 09.00 น.	6 เรื่อง	2.40 ชั่วโมง	14 คน	12 คน	100.00	100.00	17,500
ครั้งที่ 6/2564 วันพุธที่ 12 พฤษภาคม 2564 เวลา 09.00 น.	2 เรื่อง	2.30 ชั่วโมง	14 คน	14 คน	100.00	100.00	23,500
ครั้งที่ 7/2564 วันพุธที่ 19 พฤษภาคม 2564 เวลา 09.00 น.	4 เรื่อง	1.30 ชั่วโมง	14 คน	13 คน	100.00	100.00	20,500
ครั้งที่ 8/2564 วันพุธที่ 16 มิถุนายน 2564 เวลา 09.00 น.	8 เรื่อง	3.30 ชั่วโมง	14 คน	13 คน	100.00	100.00	20,500
1. ครั้งที่ 9/2564 วันจันทร์ที่ 5 กรกฎาคม 2564 เวลา 15.30 น.	5 เรื่อง	1.00 ชั่วโมง	14 คน	14 คน	100.00	0.00	23,500
2. ครั้งที่ 10/2564 วันศุกร์ที่ 9 กรกฎาคม 2564 เวลา 13.00 น.	5 เรื่อง	2.50 ชั่วโมง	14 คน	13 คน	92.86	7.14	20,500
3. ครั้งที่ 11/2564 วันพุธที่ 21 กรกฎาคม 2564 เวลา 13.00 น.	9 เรื่อง	1.30 ชั่วโมง	14 คน	14 คน	100.00	0.00	23,500
4. ครั้งที่ 12/2564 วันพุธที่ 18 สิงหาคม 2564 เวลา 09.00 น.	12 เรื่อง	2.20 ชั่วโมง	14 คน	13 คน	92.86	7.14	22,500
5. ครั้งที่ 13/2564 วันพุธที่ 15 กันยายน 2564 เวลา 09.00 น.	12 เรื่อง	3.00 ชั่วโมง	14 คน	12 คน	85.71	14.29	20,500
6. ครั้งที่ 14/2564 วันพฤหัสบดีที่ 30 กันยายน 2564 เวลา 09.00 น.	15 เรื่อง	3.00 ชั่วโมง	14 คน	14 คน	100.00	0.00	23,500

8. งานการพัฒนาผลงานทางวิชาการ (กพว.)

การประชุมคณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2564

8.1 สรุปการประชุมคณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการฯ

ลำดับ ที่	ครั้งที่/ ว/ด/ป	จำนวน เรื่อง	เวลาการประชุม	จำนวน กรรมการ ทั้งหมด	ผู้มา ประชุม	ผู้ไม่มา ประชุม	ร้อยละผู้ มาประชุม
1.	9 พ.ย. 63	10	9.30 – 12.00 น.	13	12	1	92.30
2.	9 พ.ย. 63	4	13.00 -14.00 น.	10	9	1	90.00
3.	2 ธ.ค. 63	4	10.00-11.00 น.	9	8	1	88.89
4.	2 ธ.ค. 63	4	11.00 – 12.00 น.	9	8	1	88.89
5.	8 ธ.ค. 63	9	9.30 - 12.00 น.	13	12	1	92.30
6.	8 ก.พ. 64	15	09.30 -12.00 น.	12	12	-	100
7.	8 มี.ค. 64	11	09.30 - 12.00 น.	12	12	-	100
8.	22 มี.ค. 64	11	10.30 - 13.00 น.	12	11	1	91.66
9.	8 ก.พ. 64	15	09.30 - 12.00 น.	12	12	-	100
10.	8 มี.ค. 64	11	09.30 - 12.00 น.	12	12	-	100
11.	19 เม.ย. 64	9	10.30 – 12.00 น.	12	12	-	100
12.	3 พ.ค. 64	2	10.00 – 11.00 น.	9	9	-	100
13.	6 พ.ค. 64	2	10.00 – 11.00 น.	9	9	-	100
14.	17 พ.ค. 64	10	10.30 – 12.00 น.	12	12	-	100
15.	21 พ.ค. 64	2	10.00 – 11.00 น.	9	9	-	100
16.	31 พ.ค. 64	9	09.30 – 12.00 น.	13	12	-	92.30
17.	28 มิ.ย. 64	2	10.00 – 11.30 น.	10	9	-	90
18.	5 ก.ค. 64	10	10.30 - 12.00 น.	12	12	-	100
19.	21 ก.ค. 64	2	10.00 - 11.00 น.	10	10	-	100
20.	2 ส.ค. 64	2	10.00 - 11.00 น.	10	9	1	90
21.	16 ส.ค. 64	11	10.30 - 12.00 น.	13	13	-	100
22.	27 ก.ย. 64	9	10.00 - 11.00 น.	13	12	1	92.30

8.2 ผลการดำเนินงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการฯ

ลำดับ ที่	ครั้งที่/ ว/ด/ป	การประชุม
1.	ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 9 พ.ย. 63	ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
2.	ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 9 พ.ย. 63	ประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานทางวิชาการ และจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ (ของอาจารย์ที่ส่งผลงาน ทางวิชาการแต่ละท่าน)
3.	ครั้งที่ 2/2564 วันที่ 2 ธ.ค. 63	ประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานทางวิชาการ และจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ (ของอาจารย์ที่ส่งผลงาน ทางวิชาการแต่ละท่าน)
4.	ครั้งที่ 3/2564 วันที่ 2 ธ.ค. 63	ประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานทางวิชาการ และจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ (ของอาจารย์ที่ส่งผลงาน ทางวิชาการแต่ละท่าน)
5.	ครั้งที่ 2/2564 วันที่ 8 ธ.ค. 63	ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
6.	ครั้งที่ 3/2564 วันที่ 19 เม.ย. 64	ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
7.	ครั้งที่ 4/2564 วันที่ 3 พ.ค. 64	ประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อพิจารณาผลงานทางวิชาการ
8.	ครั้งที่ 5/2564 วันที่ 6 พ.ค. 64	ประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อพิจารณาผลงานทางวิชาการ
9.	ครั้งที่ 4/2564 วันที่ 17 พ.ค. 64	ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
10.	ครั้งที่ 6/2564 วันที่ 21 พ.ค. 64	ประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อพิจารณาผลงานทางวิชาการ
11.	ครั้งที่ 5/2564 วันที่ 31 พ.ค. 64	ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
12.	ครั้งที่ 7/2564 วันที่ 28 มิ.ย. 64	ประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อพิจารณาผลงานทางวิชาการ
13.	ครั้งที่ 6/2564 วันที่ 5 ก.ค. 64	การประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

ลำดับ ที่	ครั้งที่/ ว/ด/ป	การประชุม
14.	ครั้งที่ 8/2564 วันที่ 21 ก.ค. 64	ประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อพิจารณาผลงานทางวิชาการ
15.	ครั้งที่ 9/2564 วันที่ 2 ส.ค. 64	ประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อพิจารณาผลงานทางวิชาการ
16.	ครั้งที่ 7/2564 16 ส.ค. 64	ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
5	ครั้งที่ 8/2564 27 ก.ย. 64	ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

8.3 รายชื่อบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นในรอบประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	สาขาที่ได้รับแต่งตั้ง	ระดับ ตำแหน่ง	วันที่ออก คำสั่ง มรร.
1.	นางสาวรัตติยา สุทธิธรรม	สาขาวิชานาฏศิลป์ อนุสาขานาฏศิลป์ไทย	ผศ.	9 ธ.ค. 63
2.	นายวราภรณ์ สุดสงวน	สาขาวิชาคณิตศาสตร์	ผศ.	9 ธ.ค. 63
3.	นางสาวนลินา ไชยยะ	รัฐศาสตร์	ผศ.	12 ม.ค. 63
4.	นางสาวอติยาพร ไชยฤทธิ์	รัฐประศาสนศาสตร์	ผศ.	9 เม.ย. 64
5.	นางสาวญาดา ริมรัมย์มะดัน	สาธารณสุขศาสตร์	ผศ.	7 ก.ย. 64

9. การประชุมคณะกรรมการวิชาการ

ลำดับ ที่	ครั้งที่/วันที่	วาระเพื่อพิจารณา	มติที่ประชุม
1	7/2564 วันที่ 1 ก.ย.64	พิจารณาการจัดการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรออนไลน์ สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ นักศึกษาโครงการความร่วมมือฯ พร้อมจุดคุ้มทุน	เห็นชอบการพิจารณาจัดการเรียนการสอน หลักสูตรออนไลน์ สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ นักศึกษาโครงการความร่วมมือฯ พร้อมจุดคุ้มทุน และให้เสนอคณะกรรมการแต่ละชุดตามขั้นตอนต่อไป
		พิจารณาการเปิดภาคพิเศษพร้อมเสนอจุดคุ้มทุนของค่าธรรมเนียมภาคปกติและภาคพิเศษ	เห็นชอบการพิจารณาการจัดการเรียนการสอน นักศึกษาภาคพิเศษ สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ ให้เสนอคณะกรรมการแต่ละชุดตามขั้นตอนต่อไป
		พิจารณาการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานด้านวิชาการ และวิจัย	เห็นชอบโดยหลักการในส่วนของมหาวิทยาลัยและส่วนของคณะที่นำเสนอคณะกรรมการในแต่ละชุด และเตรียม (ร่าง) แผนพัฒนาการยกระดับคุณภาพการศึกษาที่จะนำเสนอองคมนตรีและคณะในวันอังคารที่ 7 กันยายน 2564
		พิจารณาแนวคิดการพัฒนาหลักสูตรใหม่ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (4 ปี) สาขาวิชามัธยมศึกษา (วิชาเอกฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565 - หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (4 ปี) สาขาวิชาเกษตรแม่นยำและนวัตกรรม หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565 - พัฒนหลักสูตรระยะสั้นร่วมกับสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และ	เห็นชอบการนำเสนอแนวคิดการพัฒนาหลักสูตรใหม่ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกหลักสูตรโดยให้นำเสนอตามขั้นตอนต่อไป

ลำดับ ที่	ครั้งที่/วันที่	วาระเพื่อพิจารณา	มติที่ประชุม
		<p>เทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ชื่อหลักสูตร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) หลักสูตรพื้นฐานเทคโนโลยีระบบเกษตรอัจฉริยะโดยใช้นวัตกรรมแบบเปิด HandySense 2) หลักสูตรเทคโนโลยีระบบเกษตรอัจฉริยะ โดยใช้นวัตกรรมแบบเปิด HandySense ขั้นสูง 3) หลักสูตรระบบบริหารจัดการและติดตามการผลิตพืชปลอดภัย GAP 4) หลักสูตรมาตรฐานการผลิตยางพาราเพื่อการผลิตผลิตภัณฑ์การแพทย์ 5) หลักสูตรทำเกษตรให้แม่นยำ “สถานีตรวจวัดอากาศ” weather station 6) หลักสูตรเทคโนโลยีการจัดการดินและปุ๋ย : การผลิตปุ๋ยหมักแบบไม่พลิกกลับกอง 7) หลักสูตรเทคโนโลยีชีวภัณฑ์การผลิตและการใช้ อย่างมีประสิทธิภาพ : ราบิวเวอเรีย 8) หลักสูตรเทคโนโลยีโรงเรือนพลาสติกสำหรับการผลิตพืชผักคุณภาพ 9) หลักสูตรระบบให้น้ำสำหรับการเพาะปลูก Water Fit <ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาหลักสูตรหลักสูตรระยะสั้นร่วมกับ สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การ 	

ลำดับ ที่	ครั้งที่/วันที่	วาระเพื่อพิจารณา	มติที่ประชุม
		<p>มหาชน) GISTDA ชื่อหลักสูตร</p> <p>1) หลักสูตรเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศเพื่อการเกษตรนวัตกรรม</p> <p>2) หลักสูตรระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์สำหรับการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>- พัฒนาหลักสูตรหลักสูตรระยะสั้นร่วมกับ บริษัทเบทาโกร จำกัด (มหาชน)</p> <p>- หลักสูตรอุตสาหกรรมการแปรรูปเนื้อสัตว์</p>	
		<p>ขออนุมัติอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร</p>	<p>1) เห็นชอบให้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เสนอแนวคิดในการพัฒนาหลักสูตรภาษาตะวันตก ภาษาตะวันออกตามขั้นตอนต่อไป และสาขาวิชาดุริยางคศิลป์ไทย ดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อปรับหลักสูตรให้เป็นแขนงวิชา</p> <p>2) เห็นชอบให้หลักสูตรภาษาตะวันตก ภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เสนอขออัตรากำลังไปยังคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยต่อไป</p>
		<p>หารือการจัดตารางสอบปลายภาคนักศึกษา ภาคปกติ ภาคเรียนที่ 1/2564</p>	<p>ให้จัดตารางสอบในรูปแบบปกติ ส่วนวิธีการสอบอาจมีการปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมตามสถานการณ์ของโรคไวรัสโคโรน่า 2019</p>
2	8/64 วันที่ 22 ก.ย.64	<p>พิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการและ</p>	<p>มอบสำนักส่งเสริมวิชาการฯ จัดทำแบบสำรวจในรูปแบบ Google Form เพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาคม (อาจารย์ในมหาวิทยาลัย) ว่าเห็นด้วยหรือไม่หรือมี</p>

ลำดับ ที่	ครั้งที่/วันที่	วาระเพื่อพิจารณา	มติที่ประชุม
		ผู้บริหาร พ.ศ.....	ข้อเสนอแนะเพื่อนำประเด็นมา ประมวลผลและนำเสนอ โดยประสานไป ยังสภาคณาจารย์และข้าราชการเพื่อจัดทำ เพียงแหล่งเดียว
		พิจารณาการประเมินการจัดการ เรียนการสอนออนไลน์	มอบสำนักส่งเสริมวิชาการฯ ดำเนินการส่ง แบบประเมินให้ทุกคนในรูปแบบ Google Form เพื่อปรับแก้และรวบรวม มายังสำนักส่งเสริมวิชาการฯ เพื่อนำมา พิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป
		พิจารณาการคำนวณต้นทุนต่อหน่วย หลักสูตร	ให้นำจำนวนนักศึกษาที่สมัครเรียนและ ลงทะเบียนเรียนรายงานตัวแล้ว ดังนี้ 1. สาขาวิชาใดที่รับวุฒิ ปวส. หรือ เทียบเท่าและวุฒิมัธยมศึกษาปีที่ 6 (ม.6) หรือเทียบเท่าให้รับนักศึกษาชั้นต่ำกว่าวุฒิ การศึกษาละ 10 คนและรวมกันแล้วไม่ต่ำ กว่า 20 คน 2. สาขาวิชาใดที่แยกเป็นแขนงให้รับ นักศึกษาชั้นต่ำกว่าแขนงละ 10 คน และ รวมกันแล้วไม่ต่ำกว่า 20 คน 3. สาขาวิชาที่รับคุณวุฒิเดียวให้รับ นักศึกษาไม่ต่ำกว่า 12 คน 4. สาขาวิชาที่เป็นโครงการความร่วมมือ โครงการสนับสนุนทุนเต็มจำนวน ไม่จำกัด ผู้สมัครเรียน 5. มอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงาน ทะเบียนแจ้งไปยังคณะในกรณีสาขาวิชาที่ ไม่สามารถรับนักศึกษาได้ 12 คนขึ้นไปให้ ดำเนินการปิดสาขาวิชานั้น

ลำดับ ที่	ครั้งที่/วันที่	วาระเพื่อพิจารณา	มติที่ประชุม
		พิจารณาการกำหนดเป้าหมายการบริหารงานวิชาการ	นำข้อมูลที่ใช้นำเสนอในคณะกรรมการวิเคราะห์และสังเคราะห์ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ในการการนำเสนอสภามหาวิทยาลัย
		พิจารณากรณีนักเรียนยื่นสิทธิการลดค่าธรรมเนียมการศึกษาไม่ทันตามกำหนด	มอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการเปิดระบบการยื่นสิทธิการลดค่าธรรมเนียมการศึกษา 30% ระหว่างวันที่ 27 กันยายน – 1 ตุลาคม 2564 เพื่อนำส่งข้อมูลไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์และนวัตกรรมต่อไป
		พิจารณาจัดทำห้องเรียนออนไลน์และการผลิตเนื้อหารายวิชาออนไลน์	มอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการประสานประสานสาขาวิชา ในการผลิตสื่อเนื้อหารายวิชาออนไลน์
		พิจารณาการปิดหลักสูตรและแผนพัฒนาหลักสูตรสารสนเทศศาสตร์	1. เห็นชอบการปิดหลักสูตรสารสนเทศศาสตร์ 2. เห็นชอบการพัฒนาหลักสูตรสารสนเทศศาสตร์ร่วมกับหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตในลักษณะหลักสูตรสะสมหน่วยกิตลักษณะโมดูล
		พิจารณาการปิดหลักสูตรและแผนพัฒนาหลักสูตรคณะครุศาสตร์	1. เห็นชอบการปิดหลักสูตรเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา 2. เห็นชอบแผนพัฒนาหลักสูตรเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อศึกษาร่วมกับสาขาวิชาภาษาไทยสาขาวิชาจิตวิทยาและการแนะแนวและแนวทางการพัฒนาหลักสูตร/รายวิชาร่วมกับคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและคณะวิทยาการจัดการในลักษณะหลักสูตรสะสมหน่วยกิตลักษณะโมดูล

ลำดับ ที่	ครั้งที่/วันที่	วาระเพื่อพิจารณา	มติที่ประชุม
		หารือเรื่องการบันทึกข้อมูลส่วนตัว นักศึกษา ในการขอลด ค่าธรรมเนียมการศึกษา 30%	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจะ ดำเนินการส่งไฟล์ข้อมูลส่วนตัวนักศึกษา ที่ระบุหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน และหมายเลขโทรศัพท์ที่จะใช้ในการผูก พร้อมเพย์กับธนาคารให้ทุกคณะ

10. งานแนะแนว

10.1 งานประชาสัมพันธ์แนะแนวการศึกษาต่อ ปีการศึกษา 2564

ที่	วัน/เดือน/ปี	ชื่อโรงเรียน / จังหวัด	เวลา / คาบ	กิจกรรม	เบอร์โทรติดต่อ	สถานะ	หน่วยงานรับผิดชอบ
1	ศุกร์ 6 พ.ย. 63	ร.ร. มัธยมวัด หนองจอก จ.กรุงเทพฯ	09.00 - 15.00 น.	วันกิจกรรม แนะแนว 200 คน	081-3113943	ดำเนินการแล้ว	ส่งเสริมฯ
2	พฤ 3 ธ.ค. 63	ร.ร. วังหลัง วิทยาคม จ.สระแก้ว	09.00 - 16.30 น.	วันกิจกรรม แนะแนว 85 คน	065-6840715	ดำเนินการแล้ว	ส่งเสริมฯ
3	พุธ 9 ธ.ค. 63	ร.ร.ท่าเกษมพิทยา จ.สระแก้ว	08.00 - 16.30 น.	วันกิจกรรม แนะแนว 70 คน	093-4328583	ดำเนินการแล้ว	ส่งเสริมฯ
4	พุธ 16 ธ.ค. 63	ร.ร.เทพราชวิทยา จ.สระแก้ว	11.00 - 12.00 น.	คาบแนะแนว 74 คน	065-2366301	ดำเนินการแล้ว	ส่งเสริมฯ
5	พุธ 16 ธ.ค. 63	ร.ร.สุรศักดิ์ วิทยาคม จ.ชลบุรี	08.30 - 09.20 น. 13.40 - 14.30 น.	คาบแนะแนว 65 คน	085-0938639	ดำเนินการแล้ว	เทคโนโลยีอุตสาหกรรม
6	ศุกร์ 18 ธ.ค. 63	ร.ร.หนองใหญ่ศิ รีวราหาวิทยา จ.ชลบุรี	12.00 - 16.30 น.	กิจกรรมแนะ แนว 64 คน	096-1058719	ดำเนินการแล้ว	วิทยาการจัดการ
7	ศุกร์ 18 ธ.ค. 63	ร.ร.เขาดกรรจ์ วิทยาคม จ.สระแก้ว	08.30 - 16.30 น.	กิจกรรมแนะ แนว	095-7315152	ดำเนินการแล้ว	ส่งเสริมฯ
8	ศุกร์ 18 ธ.ค. 63	ร.ร.บางบ่อ วิทยาคม จ.สมุทรปราการ	14.30 15.30 น.	คาบแนะแนว 350 คน	096-8917927	ดำเนินการแล้ว	เทคโนโลยีอุตสาหกรรม
9	พฤ 18 ก.พ. 64	ร.ร. เกาะโพธิ์ถ้วย งามวิทยา จ.ชลบุรี	12.50 - 13.50 น.	คาบแนะแนว 108 คน	088-2313832	ดำเนินการแล้ว	สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
10	พุธ 24 ก.พ. 64	ร.ร.บ้านบึง อุตสาหกรรม นุเคราะห์ จ.ชลบุรี	08.30 - 15.30 น.	วันกิจกรรม แนะแนว 400 คน	098-2611967	ดำเนินการแล้ว	สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
1	วันจันทร์ 13 ก.ย. 64	ร.ร. วัฒนานคร จ.สระแก้ว	14.00- 16.00 น.	คาบแนะแนว 189 คน	096-8288317	แนะแนวออนไลน์ผ่าน ระบบ Google Meet	สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
2	วันพุธ 15 ก.ย. 64	ร.ร.ดอนฉิมพลี พิทยาคม จ.ฉะเชิงเทรา	11.00 - 15.30 น.	คาบแนะแนว 79 คน	089-7510919	แนะแนวออนไลน์ผ่าน ระบบ Google Meet	สำนักส่งเสริมวิชาการฯ

10.2 ส่งจดหมายประชาสัมพันธ์แนะแนวการศึกษาต่อ ปีการศึกษา 2564

รายชื่อสถาบัน/บริษัท/หน่วยงานที่แนะแนวศึกษาต่อโดยวิธีการส่งจดหมายแผ่นพับประชาสัมพันธ์
ทั้งหมด 444 แห่งๆ ละ 20 ฉบับ เป็นจำนวนทั้งสิ้น 8,880 ฉบับ

ประเภทโรงเรียน จำนวน 168 แห่งๆ ละ 20 ฉบับ เป็นจำนวน 3,360 ฉบับ		
1.โรงเรียนการทำมาหากินวัดโพธิ์เฉลิมรักษ์	57.โรงเรียนศรีมโหสถ	113.โรงเรียนวัดแพรกษา
2.โรงเรียนบางน้ำเปรี้ยววิทยา	58.โรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์	114.โรงเรียนหาดอมราอักษรลักษณ์ วิทยา
3.เรียนดอนฉิมพิทยาคม	59.โรงเรียนร่มเกล้า ปราจีนบุรี	115.โรงเรียนเกาะสีชัง
4.โรงเรียนหมอนทองวิทยา	60.โรงเรียนทุ่งใหญ่วิทยาการ	116.โรงเรียนสัทธิพิทยาคม
5.โรงเรียนไผ่แก้วพิทยาคม	61.โรงเรียนกบินทร์วิทยา	117.โรงเรียนสิงห์สมุทร
6.โรงเรียนหนองไม้แก่นวิทยา	62.โรงเรียนกบินทร์บุรี	118.โรงเรียนบ่อทองวงษ์จันทร์วิทยา
7.ไผ่ดำพิทยาคม รังษังคลาภิเษก	63.โรงเรียนลาดตะเคียนราษฎร์บำรุง	119.โรงเรียนเกาะจันทร์พิทยาการ
8.โรงเรียนบางคล้าพิทยาคม	64.โรงเรียนวังดาลพิทยาคม	120.โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา
9.โรงเรียนวัดเปี่ยมนิโครธาราม	65.โรงเรียนวังตะเคียนพิทยาคม	121.โรงเรียนบึงศรีราชาพิทยาคม
10.โรงเรียนผาณิตวิทยา	66.โรงเรียนนนทรีพิทยาคม	122.โรงเรียนศรีราชา
11.โรงเรียนพุทธิรังสีพิบูล	67.โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า กบินทร์ บุรี	123.โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย ชลบุรี
12.โรงเรียนวิทยาราชภัฏรังสรรค์	68.โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติพระศรีนครินทร์ ระยอง	124.โรงเรียนสุรศักดิ์วิทยาคม

ประเภทโรงเรียน จำนวน 168 แห่งๆ ละ 20 ฉบับ เป็นจำนวน 3,360 ฉบับ

13.โรงเรียนบางปะกง (บวรวิทยายน)	69.โรงเรียนเพชรฆาตวิทยา	125.โรงเรียนทุ่งเหียงพิทยาคม
14.วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง	70.โรงเรียนมงคลวิทยา วัดเขาสาป	126.โรงเรียนพนัสพิทยาคาร
15.โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย	71.โรงเรียนมาบตาพุดพันพิทยาคาร	127.โรงเรียนอุทกพิทยาคม
16.โรงเรียนพนมสารคาม (พนมอดุลวิทยา)	72.โรงเรียนระยองวิทยาคม	128.โรงเรียนพานทอง
17.โรงเรียนหนองแห้ววิทยา	73.โรงเรียนระยองวิทยาคม ปากน้ำ	129.โรงเรียนพานทองสภาชนูปถัมภ์
18.โรงเรียนมัธยมพระราชทานนายาว	74.โรงเรียนวัดป่าประดู่	130.โรงเรียนบางละมุง
19.โรงเรียนสนามชัยเขต	75.โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง	131.โรงเรียนผินแจ่มวิชาสอน
20.โรงเรียนแปลงยาวพิทยาคม	76.โรงเรียนแก่ง “วิทยสถาวร	132.โรงเรียนโพธิ์สัมพันธ์พิทยาคาร
21.โรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี 3 ฉะเชิงเทรา	77.โรงเรียนชำนาญสามัคคีวิทยา	133.โรงเรียนคลองก้อยวิทยา
22.โรงเรียนก้อนแก้วพิทยาคม	78.โรงเรียนมกุฎเมืองราชวิทยาลัย	134.โรงเรียนจุฬารามราชวิทยาลัย ชลบุรี
23.โรงเรียนข้าป่างามพิทยาคม	79.โรงเรียนสุนทรภู่พิทยา	135.โรงเรียนบ้านบึง “มณูญพิทยาคาร”
24.โรงเรียนสระแก้ว	80.โรงเรียนห้วยยางศึกษา	136.โรงเรียนบ้านบึง “อุตสาหกรรมนุเคราะห์”
25.โรงเรียนท่าเกษมพิทยา	81.โรงเรียนเขาชะเมาวิทยา	137.โรงเรียนหนองใหญ่ศิริรวิวาทวิทยา
26.โรงเรียนบ้านแก้งวิทยา	82.โรงเรียนข้าซ้อพิทยาคม	138.โรงเรียนชลกันยานุกูล
27.โรงเรียนสิริราชอนุสรณ์	83.โรงเรียนนิคมวิทยา	139.โรงเรียนชลบุรี “สุขบท”
28.โรงเรียนร่วมเกล้าวัฒนานคร สระแก้ว รัชมง์คลาภิเษก	84.โรงเรียนบ้านค่าย	140.โรงเรียนชลราษฎร์อำรุง
29.โรงเรียนวัฒนานคร	85.โรงเรียนบ้านฉางกาญจนกุลวิทยา	141.โรงเรียนอ่างศิลาพิทยาคม
30.โรงเรียนชัยบกแก้ววิทยา	86.โรงเรียนปลวกแดงพิทยาคม	142.โรงเรียนบ้านสวน (จันทุสรณ์)

ประเภทโรงเรียน จำนวน 168 แห่งๆ ละ 20 ฉบับ เป็นจำนวน 3,360 ฉบับ

31.โรงเรียนคลองน้ำใสพิทยาคาร	87.โรงเรียนวังจันทร์วิทยา	143.โรงเรียนแสนสุข
32.โรงเรียนอรุณประเทศ	88.โรงเรียนเขาเพิ่มนาธิผล	144.โรงเรียนหนองรีมิ่งคลุสสุสวัสดิ์
33.โรงเรียนทัพพระยาพิทยา	89.โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร”	145.โรงเรียนหนองจอกพิทยานุสรณ์
34.โรงเรียนตาพระยา	90.โรงเรียนเลขธรรมกิตติ์วิทยาคม	146.โรงเรียนมัธยมวัดหนองจอก
35.โรงเรียนทัพราชวิทยา	91.โรงเรียนภัทรพิทยาจารย์	147.โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาสุวินทวงศ์
36.โรงเรียนชัยม่วงวิทยา	92.โรงเรียนองครักษ์	148.โรงเรียนบดินทรเดชา สิงห์ สิงหเสนี 4
37.โรงเรียนวังสมบูรณ์วิทยาคม	93.โรงเรียนนครนายกวิทยาคม	149.โรงเรียนพรตพิทยพยัต
38.โรงเรียนวังไพรวิทยาคม	94.โรงเรียนนวมราชานุสรณ์	150.โรงเรียนรัตนโกสินทร์สมโภชลาดกระบัง
39.โรงเรียนวังน้ำเย็นวิทยาคม	95.โรงเรียนปิยะชาติพัฒนา	151.โรงเรียนเทพศิรินทร์ ร่มเกล้า
40.โรงเรียนวังหลังวิทยาคม	96.โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย	152.โรงเรียนดัดดรุณี
41.โรงเรียนไทรเดี้ยววิทยา	97.โรงเรียนเมืองนครนายก	153.โรงเรียนเบญจมราชรังสฤษฎ์ 2
42.โรงเรียนคลองหาดพิทยาคม	98.โรงเรียนปากพลีพิทยาคาร	154.โรงเรียนเบญจมราชรังสฤษฎ์ 3
43.โรงเรียนเขาฉกรรจ์วิทยาคม	99.โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ	155.โรงเรียนเบญจมราชรังสฤษฎ์ 5
44.โรงเรียนทรัพย์สมบูรณ์วิทยาคม	100.โรงเรียนบางบ่อวิทยาคม	156.วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา
45.โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 7	101.โรงเรียนเป็ริงวิสุทธาธิบดี	157.วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา
46.โรงเรียนปราจีนกัลยาณี	102.โรงเรียนหลวงพ่อด่านคลองด่านอนุสรณ์	158.โรงเรียนนครระยองวิทยาคม
47.โรงเรียนประจักษ์ราชมรรค์ 2	103.โรงเรียนบางแก้วประชาสรรค์	159.โรงเรียนเลขธรรมกิตติ์วิทยาคม
48.โรงเรียนประชารัฐพัฒนา	104.โรงเรียนบางพลีราษฎร์บำรุง	160.โรงเรียนมารีวิทยากบินทร์บุรี
49.โรงเรียนมัธยมวัดป่ามะไฟ	105.โรงเรียนพูลเจริญวิทยาคม	161.โรงเรียนมัธยมวัดใหม่กรทอง

ประเภทโรงเรียน จำนวน 168 แห่งๆ ละ 20 ฉบับ เป็นจำนวน 3,360 ฉบับ

50.โรงเรียนจิตใจขึ้น	106.โรงเรียนราชวินิตบางแก้ว ในพระบรมราชูปถัมภ์	162.โรงเรียนท่าข้ามพิทยาคม
51.โรงเรียนกระทุ่มแก้ววิทยา	107.โรงเรียนราชวินิตสุวรรณภูมิ	163.โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 7
52.โรงเรียนศรีรักษาราษฎร์บำรุง	108.โรงเรียนมัธยมวัดด่านสำโรง	164.โรงเรียนเขาเพิ่มนารีผล
53.โรงเรียนประจันตราษฎร์บำรุง	109.โรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์	165.โรงเรียนเบญจมราชรังสฤษฎิ์
54.โรงเรียนสุวรรณวิทยา	110.โรงเรียนมัธยมวัดศรีจันทร์ประดิษฐ์ ในพระบรมราชานุเคราะห์	166.โรงเรียนระยองพิทยาคม
55.โรงเรียนกรอกสมบูรณพิทยาคม	111.โรงเรียนสมุทรปราการ (ชาย)	167.โรงเรียนคลองก้อยวิทยา
56.โรงเรียนศรีมหาโพธิ์	112.โรงเรียนสตรีสมุทรปราการ (หญิง)	168.โรงเรียนคลองน้ำใสวิทยาการ

ประเภทบริษัท/หน่วยงาน จำนวน 167 แห่งๆ ละ 20 ฉบับ เป็นจำนวน 3,340 ฉบับ

1.บริษัท โซรอน ไบโอเทคโนโลยี	57.บริษัท รุ่งถาวรพลาสติก จำกัด	113.บริษัท ซัมซุง อิเล็กโทร-แม็คคานิกส์ (ไทยแลนด์) จำกัด
2.บริษัท ดักคิง จำกัด	58.บริษัท โพลีเมอร์ เอ็นจิเนียริง	114.บริษัท ชิโคนี อิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด
3.บริษัท เอเชีย โกลเด้น ไรซ์ จำกัด	59.บริษัท โยชิโน มุ่งพัฒนา (ประเทศไทย) จำกัด	115.บริษัท ที ที เอส พลาสติก จำกัด
4.บริษัท คิทเซ็นส์ ออฟ ดี โอเซียนส์	60.บริษัท เอส.ดี.เจ.อินเตอร์ จำกัด	116.บริษัท โทคิน อิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด
5.บริษัท ห้องเย็นกูดฟอร์จูน จำกัด	61.บริษัท คอมบีแพ็ค จำกัด	117.บริษัท บางกอก อินดัสเตรียล ลามิเนท จำกัด
6.บริษัท โซนิส สตาร์ช เทคโนโลยี จำกัด	62.บริษัท แอ็บป้า อินดัสตรีส์ จำกัด	118.บริษัท ไทยซอน เทค จำกัด
7.บริษัท ไทยลีการเกษตร จำกัด	63.บริษัท เอ็กซ์ทริม แพคเกจจิ้ง จำกัด	119.บริษัท มิโยชิ พรีซิชั่น (ประเทศไทย) จำกัด
8.บริษัท เอส ซี เอ็ม แอล (ประเทศไทย) จำกัด	64.บริษัท เจริญทอง ลามิทิวบ์ จำกัด	120.บริษัท ไมโครชิพ เทคโนโลยี (ไทยแลนด์) จำกัด
9.บริษัท ไทร์แพค เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด	65.บริษัท โตเกียว เอเนซิส (ประเทศไทย) จำกัด	121.บริษัท โรยัล เทคโนโลยี (ไทยแลนด์) จำกัด
10.บริษัท นิวพลัสนิตติ้ง จำกัด (มหาชน)	66.บริษัท เอ็มอีพี เฮคซ่า (ประเทศไทย) จำกัด	122.บริษัท รีโมท โซลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด

ประเภทบริษัท/หน่วยงาน จำนวน 167 แห่งๆ ละ 20 ฉบับ เป็นจำนวน 3,340 ฉบับ

11.บริษัท สยามโทรศัพท์ จำกัด	67.บริษัท ฟอนเท็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด	123.บริษัท โรยัล อิเล็กทรอนิกส์ แฟคโทรี (ไทยแลนด์) จำกัด
12.บริษัท ประชาอาภรณ์ จำกัด (มหาชน)	68.บริษัท กระจกลวดลายไทย จำกัด	124.บริษัท ลูเซ็น เทคโนโลยีส์ เน็ตเวิร์ค (ประเทศไทย) จำกัด
13.บริษัท เมจิลิ่งคาร์เหม้นท์(ไทยแลนด์) จำกัด	69.บริษัท กุลธรรเคอร์บีเฟาน์ดรี จำกัด	125.บริษัท เอปสัน พรินซ์ชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด
14.ห้างหุ้นส่วนจำกัด ฮันเตอร์ กรุ๊ป	70.บริษัท เวลโกรวิก้าส อินดัสทรี จำกัด	126.บริษัท ออเท็ค (ไทยแลนด์) จำกัด
15.บริษัท เอ็ม. การ์เหม้นท์ จำกัด	71.บริษัท ยูซีซี. อุตสาหกรรม จำกัด	127.บริษัท แอลเอ็น ศรีไทย คอม จำกัด
16.บริษัท ซิลเวอร์ อินดัสตรีส์ จำกัด	72.บริษัท ไคโต ดีเอ็มเอส (ไทยแลนด์) จำกัด	128.บริษัท โฮซิเวลล์ เทคโนโลยี จำกัด
17.บริษัท มิกวางไทย จำกัด	73.บริษัท ไฟน์ อาร์ท คาสติง จำกัด	129.บริษัท ไทยสตาร์ไลท์แมนูแฟคเจอร์ จำกัด
18.บริษัท ทริปเปิ้ล เอ บอร์ด จำกัด	74.บริษัท สหวิริยาเพลทมิล จำกัด (มหาชน)	130.บริษัท แอดวานซ์ เทอร์โม เทคโนโลยี จำกัด
19.บริษัท อะโกร ไฟเบอร์ จำกัด	75.บริษัท ลอยด์ ไฮเทคคอปเปอร์	131.บริษัท โมเล็กซ์(ประเทศไทย) จำกัด
20.บริษัท เค.ที.ไทยโลคอลโปรดักส์ จำกัด	76.บริษัท ซูมิโตโม อีเล็กตริก ฮาร์ดเมทัล แมนูแฟคเจอร์ (ประเทศไทย) จำกัด	132.บริษัท ไทย เอ็นเนอร์จี สโตร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
21.บริษัท อีคอร์เนส (ไทยแลนด์) จำกัด	77.บริษัท ฟิลแพค จำกัด	133.บริษัท ยีเอส ยัวซ่า สยาม อินดัสตรีส์ จำกัด
22.บริษัท เอส.พี.เอส. อินเตอร์เทค จำกัด	78.บริษัท เทียน เหยียน แมชีนเนอร์รี่ เอ็มเอฟจี (ประเทศไทย) จำกัด	134.บริษัท เอ็ม.แอล.ที.โซลาร์ เอนเนอร์จีโปรดักส์ จำกัด
23.บริษัท เอชยู ซีทติ้ง จำกัด	79.บริษัท ซี แอนด์ ที เมทอลโปรดักส์ จำกัด	135.บริษัท โตโยต้า มอเตอร์ ประเทศไทย จำกัด
24.บริษัท เอส.พี.เอส.อินเตอร์เทค จำกัด	80.บริษัท ที-เร็กซ์ สตีล จำกัด	136.บริษัท ซีเอชโอโตอินดัสตรี จำกัด
25.บริษัท โฮฟ ดี.เค. จำกัด	81.บริษัท สตาร์ แคนเนอร์รี่ จำกัด	137.บริษัท จอยสัน-ทีโอเอ เซฟตี้ ซิสเต็มส์ จำกัด
26.บริษัท ฟงซันพรีนติง จำกัด	82.บริษัท ทอร์ค จำกัด	138.บริษัท โตโยต้า โบโซคุ เกตเวย์ (ประเทศไทย) จำกัด
27.บริษัท ดับเบิล เอ (1991) จำกัด (มหาชน)	83.บริษัท โกโจพาร์ทสแดนดาร์ด จำกัด	139.บริษัท โตโยตมิ ออโต้ พาร์ท (ประเทศไทย) จำกัด
28.บริษัท ทั้งฮัวชิน พรีนติง เน็ทเวอร์ค จำกัด	84.บริษัท คอมมิวเวล เอนเตอร์ไพรส์ (ไทยแลนด์) จำกัด	140.บริษัท ทรีไบรท แมนูแฟคเจอร์ แอนด์ ซัพพลาย จำกัด

ประเภทบริษัท/หน่วยงาน จำนวน 167 แห่งๆ ละ 20 ฉบับ เป็นจำนวน 3,340 ฉบับ

29.บริษัท ยูเนียนคาร์บอน อินดัสทรี จำกัด	85.บริษัท ซีเอช แมนูแฟกเจอร์ จำกัด	141.บริษัท ทีเอส โมลิเมอร์ (ฉะเชิงเทรา) จำกัด
30.บริษัท ลีคิโหมิ (ประเทศไทย) จำกัด	86.บริษัท ซี.เอ็น.ไอ. เอ็นจิเนียริ่ง	142.บริษัท ไทยซัมมิท บ้านโพธิ์ จำกัด
31.บริษัท เอชเอสแอล คาร์บอนส์ จำกัด	87.บริษัท ธรรมรักษ์ ออโตพาร์ท จำกัด	143.บริษัท ไทยฟูโกกุ จำกัด
32.บริษัท ยูนิ.ชาร์ม (ประเทศไทย) จำกัด	88.บริษัท สามมิตรเทค จำกัด	144.บริษัท ธรรมรักษ์ ออโตพาร์ท จำกัด
33.บริษัท ทีพีเอ็น เฟล็กซ์แพค จำกัด	89.บริษัท จินยัง ไวร์ โรป (ประเทศไทย) จำกัด	145.บริษัท เลนโซ่ วิล จำกัด
34.บริษัท ทังฮัวชิน จำกัด	90.บริษัท เอ็นเอชเค สปริง (ประเทศไทย) จำกัด	146.บริษัท วิสดอม ออโต้พาร์ท จำกัด
35.บริษัท ฟงซัน พรินติ้ง จำกัด	91.บริษัท เค.เอส.โมลด์พาร์ท จำกัด	147.บริษัท สยาม เอ็น เอส เค สเตียร์ริง ซิสเต็มส์ จำกัด
36.บริษัท คาบิเทค ไทย จำกัด	92.บริษัท เอ็นโด เมทัล สลิฟ	148.บริษัท ออโต้ เมททอล พาร์ท จำกัด
37.บริษัท โดงยูน เพลท เมคคิง (ไทยแลนด์) จำกัด	93.บริษัท จุฬารวรรณ จำกัด	149.บริษัท อเล็กซอน จำกัด
38.บริษัท จี.เอ็ม.ที. อินดัสตรี จำกัด	94.บริษัท ไทยอิตาซิลวดอาน้ำยา จำกัด	150.บริษัท ออโต้ เมททอล พาร์ท จำกัด
39.บริษัท อาซาฮี เทค (ไทยแลนด์) จำกัด	95.บริษัท ชังกิวไทย จำกัด	151.บริษัท อเล็กซอน จำกัด
40.บริษัท ที เอช เอช โมลิโพรเซสซิง จำกัด	96.บริษัท บี โฮลดิ้ง จำกัด	152.บริษัท เอ็มเอชไอ ออโตโมทีฟ โคลเมทคอนโทรล (ไทยแลนด์) จำกัด
41.บริษัท เอส เค ออโต้ อินทีเรีย จำกัด	97.บริษัท เอ.เอ.เอ.แมนูแฟกเจอร์ จำกัด	153.บริษัท ไอชิน เอ ไอ (ประเทศไทย) จำกัด
42.บริษัท เอชเอฟซี เพรสทีจ แมนูแฟกเจอร์ (ประเทศไทย) จำกัด	98.บริษัท ไดน่า เมททอล จำกัด	154.บริษัท สแตนเลย์ เวิร์คส์ จำกัด
43.บริษัท เมสัน อินดัสทรีส์ จำกัด	99.บริษัท วี.ซี.เอส.(ไทยแลนด์) จำกัด	155.บริษัท ไอชิน เอไอ (ประเทศไทย) จำกัด
44.บริษัท เลเท็กซ์ ซิสเทมส์ จำกัด (มหาชน)	100.บริษัท ยูเอ็มซี อีเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด	156.บริษัท มายจักรยาน จำกัด
45.บริษัท โซคอนเอ็นจิเนียริ่ง จำกัด	101.บริษัท พี.ซี.ทาคาซึมา (ประเทศไทย) จำกัด	157.บริษัท เอ็ม.อี.นิคโคโซ จำกัด
46.บริษัท กานาไทย อินดัสเทรียล จำกัด	102.บริษัท ฟานาโซนิค แอ็พไลแอนซ์ โคลด์เซน (ประเทศไทย) จำกัด	158.บริษัท บันได นัมโกะ (ประเทศไทย) จำกัด

ประเภทบริษัท/หน่วยงาน จำนวน 167 แห่งๆ ละ 20 ฉบับ เป็นจำนวน 3,340 ฉบับ

47.บริษัท เอสเอสแอล แมนูแฟคเจอร์ริง (ประเทศไทย) จำกัด	103.บริษัท สวอน สยาม คอร์ปอเรชั่น จำกัด	159.บริษัท เอ็นโด พอร์จิจ (ประเทศไทย) จำกัด
48.บริษัท คอมมิวเนล เอ็นเตอร์ไพรส์	104.บริษัท แอดลาส คอปโก้ (ประเทศไทย) จำกัด	160.บริษัท พิน อินเทอร์เน็ต จำกัด
49.บริษัท ที ที เอส พลาสติก จำกัด	105.บริษัท ซันปิ่น พรินซ์ แมชีน (ไทย) จำกัด	161.บริษัท เอเชีย สปอร์ตส์ กู๊ดส์ (ประเทศไทย) จำกัด
50.บริษัท จิรเดชา จำกัด	106.บริษัท ฮีทอะเวย์ จำกัด	162.บริษัท เนชั่นแนล เทาเวอร์ แพลนท์ 3 จำกัด
51.บริษัท ไทย ซิน ฟู เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด	107.บริษัท ที.ราด (ประเทศไทย) จำกัด	163.บริษัท ไชเบอร์แพค จำกัด
52.บริษัท ไทย ซิน ฟู เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด	108.บริษัท ไทยตาบูซิอิล็คทริก จำกัด	164.บริษัท ทองสุวรรณ แพ็คกิ้ง จำกัด
53.บริษัท บางกอกเมลามีนมาร์เก็ตติ้ง แอนด์ โฮลดิ้ง จำกัด	109.บริษัท อุตสาหกรรมคอมเพรสเซอร์ ไทย จำกัด	165.บริษัท พี.ซี.วี.ดี.โปรดักส์ จำกัด
54.บริษัท นิปปอ เม็คคาทรอนิกส์	110.บริษัท ลีโอนิคส์ จำกัด	166.บริษัท บางกอก ไทร์ รีไฟเนอรี่ จำกัด
55.บริษัท ยะมะโตะ เอสซูลอน (ประเทศไทย) จำกัด	111.บริษัท ฮายากาว่า อิเล็กทรอนิกส์	167.บริษัท หย่งถิง ไทย จำกัด
56.บริษัท ยูเนี่ยนนิฟโก้ จำกัด	112.บริษัท โกลบอล-ไทยซอน พรินซ์ อินดัสทรี จำกัด	

ประเภทหน่วยงาน จำนวน 109 แห่ง สถานที่ละ 20 ฉบับ เป็นจำนวน 2,180 ฉบับ

1.องค์การบริหารส่วนจังหวัดฉะเชิงเทรา	38.องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน	75.องค์การบริหารส่วนตำบลบางตลาด
2.เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา	39.องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาแดง	76.องค์การบริหารส่วนตำบลบางตีนเป็ด
3.เทศบาลตำบลเกาะขนุน	40.องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดใต้	77.องค์การบริหารส่วนตำบลบางเตย
4.เทศบาลตำบลเขาหินซ้อน	41.องค์การบริหารส่วนตำบลหมอนทอง	78.องค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำเปรี้ยว
5.เทศบาลตำบลดอนเกาะกา	42.องค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง	79.องค์การบริหารส่วนตำบลบางไผ่
6.เทศบาลตำบลอนฉิมพลี	43.องค์การบริหารส่วนตำบลก้อแก้ว	80.องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ
7.เทศบาลตำบลท่าข้าม	44.องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะขนุน	81.องค์การบริหารส่วนตำบลบางโรง

ประเภทหน่วยงาน จำนวน 109 แห่ง สถานที่ละ 20 ฉบับ เป็นจำนวน 2,180 ฉบับ

8.เทศบาลตำบลท่าเสา	45.องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะไร่	82.องค์การบริหารส่วนตำบลบางเล่า
9.เทศบาลตำบลทุ่งสะเดา	46.องค์การบริหารส่วนตำบลเขาหิน	83.องค์การบริหารส่วนตำบลบางสวน
10.เทศบาลตำบลเทพราช	47.องค์การบริหารส่วนตำบลคลองขุด	84.องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่
11.เทศบาลตำบลนครเนื่องเขต	48.องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเขื่อน	85.องค์การบริหารส่วนตำบลบึงน้ำรักษ์
12.เทศบาลตำบลบางขนาก	49.องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจุกกระเฉด	86.องค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว
13.เทศบาลตำบลบางคล้า	50.องค์การบริหารส่วนตำบลคลองตะเกรา	87.องค์การบริหารส่วนตำบลพนมสารคาม
14.เทศบาลตำบลบางน้ำเปรี้ยว	51.องค์การบริหารส่วนตำบลคลองนครเนื่องเขต	88.องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า
15.เทศบาลตำบลบางปะกง	52.องค์การบริหารส่วนตำบลคลองนา	89.องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่
16.เทศบาลตำบลบางผึ้ง	53.องค์การบริหารส่วนตำบลคลองบ้านโพธิ์	90.องค์การบริหารส่วนตำบลโยธะกา
17.เทศบาลตำบลบางวัว	54.องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประเวศ	91.องค์การบริหารส่วนตำบลลาดกระทิง
18.เทศบาลตำบลบางวัวควนรักษ์	55.องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเปรง	92.องค์การบริหารส่วนตำบลสนามจันทร์
19.เทศบาลตำบลบ้านชอง	56.องค์การบริหารส่วนตำบลคลองหลวงแพ่ง	93.องค์การบริหารส่วนตำบลสองคลอง
20.เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์	57.องค์การบริหารส่วนตำบลคูยายหมื่น	94.องค์การบริหารส่วนตำบลสาวชะโงก
21.เทศบาลตำบลปากน้ำ	58.องค์การบริหารส่วนตำบลดงน้อย	95.องค์การบริหารส่วนตำบลสิงโตทอง
22.เทศบาลตำบลแปลงยาว	59.องค์การบริหารส่วนตำบลดอนทราย	96.องค์การบริหารส่วนตำบลสิบลีเอ็ดศอก
23.เทศบาลตำบลพนมสารคาม	60.องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไข่	97.องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดเหนือ
24.เทศบาลตำบลพิมพา	61.องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตะเกียบ	98.องค์การบริหารส่วนตำบลแสนภูดาษ
25.เทศบาลตำบลลาดขวาง	62.องค์การบริหารส่วนตำบลท่าถ่าน	99.องค์การบริหารส่วนตำบลโสธร

ประเภทหน่วยงาน จำนวน 109 แห่ง สถานที่ละ 20 ฉบับ เป็นจำนวน 2,180 ฉบับ

26.เทศบาลตำบลวังเย็น	63.องค์การบริหารส่วนตำบลท่าทองกลาง	100.องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก
27.เทศบาลตำบลศาลาแดง	64.องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะอ้าน	101.องค์การบริหารส่วนตำบลหนองต๋นบก
28.เทศบาลตำบลสนามชัยเขต	65.องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งพระยา	102.องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว
29.เทศบาลตำบลหอมศีล	66.องค์การบริหารส่วนตำบลเทพราช	103.องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้แก่น
30.เทศบาลตำบลหัวสำโรง	67.องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ็ด	104.องค์การบริหารส่วนตำบลหนองยาว
31.องค์การบริหารส่วนตำบลบางปะกง	68.องค์การบริหารส่วนตำบลบางกรูด	105.องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแหน
32.องค์การบริหารส่วนตำบลเขาหินซ้อน	69.องค์การบริหารส่วนตำบลบางกะไห	106.องค์การบริหารส่วนตำบลนามแดง
33.องค์การบริหารส่วนตำบลคลองอุดมชลจร	70.องค์การบริหารส่วนตำบลบางเกลือ	107.องค์การบริหารส่วนตำบลหอมศีล
34.องค์การบริหารส่วนตำบลดอนฉิมพลี	71.องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว	108.องค์การบริหารส่วนตำบลหัวไทร
35.องค์การบริหารส่วนตำบลท่ากระดาน	72.องค์การบริหารส่วนตำบลบางขนาก	109.องค์การบริหารส่วนตำบลแหลมประดู่
36.องค์การบริหารส่วนตำบลบางสมัคร	73.องค์การบริหารส่วนตำบลบางขวัญ	
37.องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงอากาศ	74.องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา	

เปรียบเทียบจำนวนนักศึกษาสมัครเรียนปีการศึกษา 2563-2564

	ปีการศึกษา 2563	ปีการศึกษา 2564
จำนวนนักเรียนที่สมัครเรียน	1,846 คน	1,921 คน

ผลการดำเนินงานการแนะแนวการศึกษาต่อระดับเชิงรุก พบว่า จำนวนผู้สมัครเรียนในปีการศึกษา 2564 เพิ่มขึ้นร้อยละ 4 เมื่อเทียบจากจำนวนนักศึกษาที่สมัครเรียนในปีการศึกษา 2563 ทั้งนี้เพราะทางหน่วยงานดำเนินการปรับรูปแบบกิจกรรมให้ทางคณะมีส่วนร่วมในการดำเนินการแนะแนวการศึกษาต่อเชิงรุก ณ สถานศึกษา และทางสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจัดทำแผ่นพับแจกเอกสารไปยังหน่วยงานภาครัฐ เอกชน เพื่อการประชาสัมพันธ์เพิ่มขึ้น พร้อมทั้งเพิ่มช่องทางเฟซบุ๊กแฟนเพจงานประชาสัมพันธ์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนในการเผยแพร่การรับสมัครนักศึกษาในรูปแบบออนไลน์

รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการแนะแนวศึกษาต่อเชิงรุก
ประจำปีงบประมาณ 2564

แนะแนวศึกษาต่อเชิงรุก ณ โรงเรียนมัธยมวัดหนองจอก จังหวัดกรุงเทพมหานคร
วันศุกร์ที่ 6 พฤศจิกายน 2563

1. บุคลากรที่ร่วมเดินทางไปราชการ

1.1 อาจารย์ธรรมรัตน์ สิมะโรจนา	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
1.2 อาจารย์สรเสรีญ หุ่นแสน	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
1.3 อาจารย์ปราริชาติ รื่นพงษ์พันธ์	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
1.4 อาจารย์รัชฎาพร วงษ์โสพนากุล	สาขาวิชาการท่องเที่ยว
1.5 อาจารย์ธีระวุฒิ กลิ่นด่าง	สาขาวิชานาฏดุริยางคศิลป์
1.6 อาจารย์ยุทธณรงค์ จงจันทร์	สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
1.7 อาจารย์ปวิวรรต นาสวาสดี	สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
1.8 คุณสงศรี สิ้นสมใจ	เจ้าหน้าที่คณะวิทยาศาสตร์
1.9 คุณชนิตรา เลาะหมื่น	เจ้าหน้าที่คณะวิทยาศาสตร์
1.10 คุณชาญชัย ศิริงาม	เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
1.11 คุณจรีรัตน์ ธรรมมา	เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
1.12 คุณน้ำฝน กอบประดิษฐ์	เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
1.13 คุณทศพร เทศะกรณ์	พนักงานขับรถ

2. หน่วยงานที่เดินทางไปราชการ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ร่วมกับอาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และคณะวิทยาการจัดการ

3. งบประมาณที่เบิกจ่าย

ค่าใช้จ่าย

ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการ จำนวน 1 คน ๆ ละ 270 บาท	เป็นเงิน	270	บาท
ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการ จำนวน 12 คน ๆ ละ 240 บาท	เป็นเงิน	2,880	บาท
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	เป็นเงิน	-	บาท
ค่าเช่าพื้นที่จัดนิทรรศการ	เป็นเงิน	-	บาท
	รวมทั้งสิ้น	เป็นเงิน	3,150 บาท

*หมายเหตุ ค่าเบี้ยเลี้ยงเบิกได้สูงสุด 6 คนต่อครั้ง เฉพาะบุคลากร รวมพนักงานขับรถ นักศึกษาไม่สามารถเบิกจ่ายได้

4. ภาพประกอบ



แนะแนวศึกษาต่อเชิงรุก ณ โรงเรียนวังหลังวิทยาคม จังหวัดสระแก้ว
วันพฤหัสบดีที่ 3 ธันวาคม 2563

1. บุคลากรที่ร่วมเดินทางไปราชการ

1.1 อาจารย์สรสรเสริญ หุ่นแสน	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
1.2 อาจารย์สุพัฒน์ สุขเกษม	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
1.3 คุณจรีรัตน์ ธรรมมา	เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
1.4 คุณน้ำฝน กอบประดิษฐ์	เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
1.5 คุณทศพร เทศะกรณ์	พนักงานขับรถ

2. หน่วยงานที่เดินทางไปราชการ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

3. งบประมาณที่เบิกจ่าย

ค่าใช้จ่าย

ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการ จำนวน 5 คน ๆ ละ 240 บาท	เป็นเงิน	1,200	บาท
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	เป็นเงิน	840	บาท
ค่าเช่าพื้นที่จัดนิทรรศการ	เป็นเงิน	-	บาท
	รวมทั้งสิ้น	เป็นเงิน	2,040 บาท

*หมายเหตุ ค่าเบี้ยเลี้ยงเบิกได้สูงสุด 6 คนต่อครั้ง เฉพาะบุคลากร รวมพนักงานขับรถ นักศึกษาไม่สามารถเบิกจ่ายได้

4. ภาพประกอบ



แผนการศึกษาต่อเชิงรุก ณ โรงเรียนท่าเกษมพิทยา จังหวัดสระแก้ว
วันพุธที่ 9 ธันวาคม 2563

1. บุคลากรที่ร่วมเดินทางไปราชการ

1.1 คุณจรีรัตน์ ธรรมมา	เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
1.2 คุณน้ำฝน กอบประดิษฐ์	เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
1.3 คุณสมบัติ คำศิริ	พนักงานขับรถ

2. หน่วยงานที่เดินทางไปราชการ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

3. งบประมาณที่เบิกจ่าย

ค่าใช้จ่าย

ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการ จำนวน 3 คน ๆ ละ 240 บาท	เป็นเงิน	720	บาท
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	เป็นเงิน	700	บาท
ค่าเช่าพื้นที่จัดนิทรรศการ	เป็นเงิน	500	บาท
	รวมทั้งสิ้น	เป็นเงิน	1,920 บาท

*หมายเหตุ ค่าเบี้ยเลี้ยงเบิกได้สูงสุด 6 คนต่อครั้ง เฉพาะบุคลากร รวมพนักงานขับรถ นักศึกษาไม่สามารถเบิกจ่ายได้

4. ภาพประกอบ



แผนการศึกษาต่อเชิงรุก ณ โรงเรียนเทพราชวิทยา จังหวัดสระแก้ว
วันที่ 16 ธันวาคม 2563

1. บุคลากรที่ร่วมเดินทางไปราชการ

1.1 คุณจรีรัตน์ ธรรมมา	เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
1.2 คุณน้ำฝน กอบประดิษฐ์	เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
1.3 คุณปัญญา จ้อยเจริญสุข	พนักงานขับรถ

2. หน่วยงานที่เดินทางไปราชการ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

3. งบประมาณที่เบิกจ่าย

ค่าใช้จ่าย

ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการ จำนวน 3 คน ๆ ละ 240 บาท	เป็นเงิน	720	บาท
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	เป็นเงิน	1,000	บาท
ค่าเช่าพื้นที่จัดนิทรรศการ	เป็นเงิน	-	บาท
	รวมทั้งสิ้น	เป็นเงิน	1,720 บาท

*หมายเหตุ ค่าเบี้ยเลี้ยงเบิกได้สูงสุด 6 คนต่อครั้ง เฉพาะบุคลากร รวมพนักงานขับรถ นักศึกษาไม่สามารถเบิกจ่ายได้

4. ภาพประกอบ



แผนการศึกษาต่อเชิงรุก ณ โรงเรียนสุรศักดิ์วิทยา จันทบุรี
วันที่ 16 ธันวาคม 2563

1. บุคลากรที่ร่วมเดินทางไปราชการ

1.1 อาจารย์กิงกาญจน์ กิตติสุนทรโรภาศ	สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
1.2 อาจารย์จักรพันธ์ ปิ่นทอง	สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรม
1.3 อาจารย์ ดร.ศรินยา ประทีปชนะชัย	สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิตอัตโนมัติ
1.4 อาจารย์ประพจน์ สุพร	สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลยานยนต์
1.5 คุณวสันต์ ต้นฮู้	บุคลากรสายสนับสนุน

2. หน่วยงานที่เดินทางไปราชการ

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

3. งบประมาณที่เบิกจ่าย

ค่าใช้จ่าย

ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการ จำนวน 5 คน ๆ ละ 120 บาท	เป็นเงิน	600	บาท
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	เป็นเงิน	-	บาท
ค่าเช่าพื้นที่จัดนิทรรศการ	เป็นเงิน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น		เป็นเงิน	600 บาท

*หมายเหตุ ค่าเบี้ยเลี้ยงเบิกได้สูงสุด 6 คนต่อครั้ง เฉพาะบุคลากร รวมพนักงานขับรถ นักศึกษาไม่สามารถเบิกจ่ายได้

4. ภาพประกอบ



แนะแนวศึกษาต่อเชิงรุก ณ โรงเรียนเขานกรรจวิทยาكم จังหวัดสระแก้ว
วันศุกร์ที่ 18 ธันวาคม 2563

1. บุคลากรที่ร่วมเดินทางไปราชการ

1.1 คุณจรีรัตน์ ธรรมมา	เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
1.2 คุณน้ำฝน กอบประดิษฐ์	เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
1.3 คุณพล จันทร์เซย	พนักงานขับรถ

2. หน่วยงานที่เดินทางไปราชการ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ร่วมกับคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3. งบประมาณที่เบิกจ่าย

ค่าใช้จ่าย

ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการ จำนวน 3 คน ๆ ละ 240 บาท	เป็นเงิน	720	บาท
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	เป็นเงิน	800	บาท
ค่าเช่าพื้นที่จัดนิทรรศการ	เป็นเงิน	-	บาท
	รวมทั้งสิ้น	เป็นเงิน	1,520 บาท

*หมายเหตุ ค่าเบี้ยเลี้ยงเบิกได้สูงสุด 6 คนต่อครั้ง เฉพาะบุคลากร รวมพนักงานขับรถ นักศึกษาไม่สามารถเบิกจ่ายได้

4. ภาพประกอบ



แผนการศึกษาต่อเชิงรุก ณ โรงเรียน หองใหญ่ศิริราชวิทยาลัย จังหวัด ชลบุรี
วันที่ 18 ธันวาคม 2563

1. บุคลากรที่ร่วมเดินทางไปราชการ

1.1 อาจารย์ณัฐ สบายสุข	สาขาวิชานิติศาสตร์
1.2 อาจารย์คมสันต์ ธีระพีช	สาขาวิชาการจัดการ
1.3 อาจารย์ ดร.ปรัชญาเมธี เทียนทอง	สาขาวิชาการตลาด

2. หน่วยงานที่เดินทางไปราชการ

คณะวิทยาการจัดการ

3. งบประมาณที่เบิกจ่าย

ค่าใช้จ่าย

ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการ จำนวน 4 คน ๆ ละ 120 บาท	เป็นเงิน 480 บาท
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	เป็นเงิน 700 บาท
ค่าเช่าพื้นที่จัดนิทรรศการ	เป็นเงิน - บาท
รวมทั้งสิ้น	เป็นเงิน 1,180 บาท

*หมายเหตุ ค่าเบี้ยเลี้ยงเบิกได้สูงสุด 6 คนต่อครั้ง เฉพาะบุคลากร รวมพนักงานขับรถ นักศึกษาไม่สามารถเบิกจ่ายได้

4. ภาพประกอบ



แผนการศึกษาต่อเชิงรุก ณ โรงเรียนบางบ่อวิทยาคม จังหวัดสมุทรปราการ
วันศุกร์ที่ 18 ธันวาคม 2563

1. บุคลากรที่ร่วมเดินทางไปราชการ

1.1 อาจารย์ยุทธณรงค์ จงจันทร์	สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
1.2 อาจารย์จตุพล พิสิษฐ์ศักดิ์	สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
1.3 อาจารย์สรรพสิทธิ์ ชลพันธ์	สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลยานยนต์
1.4 อาจารย์เชกสรร สิงห์ธนู	สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรม
1.5 คุณวสันต์ ต้นฮู้	บุคลากรสายสนับสนุน
1.6 คุณดำเนิน เล็กชะอุ่ม	พนักงานขับรถ

2. หน่วยงานที่เดินทางไปราชการ

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

3. งบประมาณที่เบิกจ่าย

ค่าใช้จ่าย

ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการ จำนวน 3 คน ๆ ละ 240 บาท	เป็นเงิน	-	บาท
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	เป็นเงิน	200	บาท
ค่าผ่านทางพิเศษ	เป็นเงิน	10	บาท
รวมทั้งสิ้น			เป็นเงิน 210 บาท

*หมายเหตุ ค่าเบี้ยเลี้ยงเบิกได้สูงสุด 6 คนต่อครั้ง เฉพาะบุคลากร รวมพนักงานขับรถ นักศึกษาไม่สามารถเบิกจ่ายได้

4. ภาพประกอบ



แผนการศึกษาต่อเชิงรุก ณ โรงเรียนเกาะโพธิ์ถ้วยงาม จังหวัดชลบุรี

วันพฤหัสบดีที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563

1. บุคลากรที่ร่วมเดินทางไปราชการ

1.1 คุณจิรรัตน์ ธรรมมา	เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
1.2 คุณน้ำฝน กอบประดิษฐ์	เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
1.3 คุณสมบัติ คำศิริ	พนักงานขับรถ

2. หน่วยงานที่เดินทางไปราชการ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ร่วมกับคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

3. งบประมาณที่เบิกจ่าย

ค่าใช้จ่าย

ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการ จำนวน 3 คน ๆ ละ 240 บาท	เป็นเงิน	720	บาท
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	เป็นเงิน	840	บาท
ค่าเช่าพื้นที่จัดนิทรรศการ	เป็นเงิน	-	บาท

รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน 1,560 บาท

*หมายเหตุ ค่าเบี้ยเลี้ยงเบิกได้สูงสุด 6 คนต่อครั้ง เฉพาะบุคลากร รวมพนักงานขับรถ นักศึกษาไม่สามารถเบิกจ่ายได้

4. ภาพประกอบ





แผนการศึกษาต่อเชิงรุก ณ โรงเรียนบ้านบึงอุตสาหกรรม จังหวัดระยอง
วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

1. บุคลากรที่ร่วมเดินทางไปราชการ

1.1 คุณจรีรัตน์ ธรรมมา	เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
1.2 คุณน้ำฝน กอบประดิษฐ์	เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
1.3 คุณปัญญา จ้อยเจริญสุข	พนักงานขับรถ

2. หน่วยงานที่เดินทางไปราชการ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

3. งบประมาณที่เบิกจ่าย

ค่าใช้จ่าย

ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการ จำนวน 3 คน ๆ ละ 240 บาท	เป็นเงิน	720	บาท
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	เป็นเงิน	500	บาท
ค่าเช่าพื้นที่จัดนิทรรศการ	เป็นเงิน	-	บาท
	รวมทั้งสิ้น	เป็นเงิน	1,220 บาท

*หมายเหตุ ค่าเบี้ยเลี้ยงเบิกได้สูงสุด 6 คนต่อครั้ง เฉพาะบุคลากร รวมพนักงานขับรถ นักศึกษาไม่สามารถเบิกจ่ายได้

4. ภาพประกอบ





แผนการศึกษาต่อเชิงรุก ณ โรงเรียนวัฒนาคร จ.สระแก้ว
วันจันทร์ ที่ 13 กันยายน 2564

1.บุคลากรที่ร่วมกิจกรรมแนะแนว

- | | |
|--|-------------------------------------|
| 1.1 อาจารย์ปราริชาติ รื่นพงษ์พันธ์ | รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ |
| 1.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อดิเรก เยาว์วงศ์ | รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ |
| 1.3 อาจารย์จักรพันธ์ ปิ่นทอง | อาจารย์คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม |
| 1.4 นางสาวจรีรัตน์ ธรรมมา | เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ |
| 1.5 นางสาวน้ำฝน กอบประดิษฐ์ | เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ |

2.หน่วยงานที่ร่วมกิจกรรมแนะแนว

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ร่วมกับคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

3.งบประมาณที่เบิกจ่าย



แผนการศึกษาต่อเชิงรุก ณ โรงเรียนดอนฉิมพลีพิทยาคม จ.ฉะเชิงเทรา
วันที่ 15 กันยายน 2564

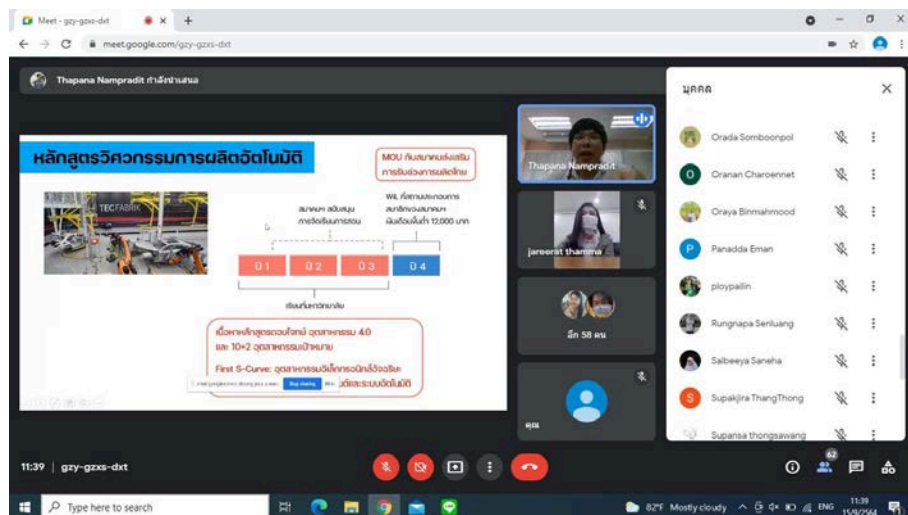
1. บุคลากรที่ร่วมกิจกรรมแนะแนว

- | | |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| 1.1 อาจารย์ปราริชาติ รื่นพงษ์พันธ์ | รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ |
| 1.2 อาจารย์จักรพันธ์ ปิ่นทอง | อาจารย์คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม |
| 1.3 จารย์ฐาปนา นามประดิษฐ์ | อาจารย์คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม |
| 1.4 นางสาวจรีรัตน์ ธรรมมา | เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ |
| 1.5 นางสาวน้ำฝน กอบประดิษฐ์ | เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ |

2. หน่วยงานที่ร่วมกิจกรรมแนะแนว

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ร่วมกับคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

3. งบประมาณที่เบิกจ่าย



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการการศึกษาด้วยระบบสะสมหน่วยการเรียนรู้เพื่อเทียบโอนหรือ
ธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

กิจกรรมที่ 1 การดูงานเพื่อศึกษาการดำเนินงานและเตรียมความพร้อมการพัฒนาโครงการ
ณ วิทยาลัยบูรณาการศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
วันศุกร์ที่ 12 มีนาคม พ.ศ. 2564 เวลา 9.00 – 12.00 น.

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

ผู้เดินทางมาราชการ

- | | |
|--|--|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วัชรภรณ์ พาหะนิชย์ | รองอธิการบดีวิชาการ |
| 2. อาจารย์ธรรมรัตน์ สิมะโรจนา | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| 3. อาจารย์ ดร.สรรเสริญ หุ่นแสน | รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
(ฝ่ายส่งเสริมวิชาการ) |
| 4. อาจารย์ปราริชาติ รื่นพงษ์พันธ์ | รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
(ฝ่ายบริหารงานทั่วไป) |
| 5. นางธิดาพร ประทุมวี | เจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาศักยภาพกำลังคนแห่งอนาคต |
| 6. นางสาววันวิสาข์ ภู่อรัมย์ | เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |

2. หลักการและเหตุผล

ด้วยการจัดการศึกษาในระบบธนาคารหน่วยกิตระดับอุดมศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ 2552 มาตรา 8 กำหนดสาระสำคัญในการจัดการศึกษาของชาติ ที่มุ่งเน้นให้ยึดหลักการศึกษาดลอดชีวิตสำหรับประชาชน และมาตรา 15 ได้กำหนดการจัดการศึกษาไว้ 3 รูปแบบ ได้แก่ การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ซึ่งการดำเนินโครงการพัฒนาการศึกษาด้วยระบบสะสมหน่วยการเรียนรู้เพื่อเทียบโอนหรือธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) เป็นการเพิ่มโอกาสในการศึกษาดลอดชีวิตให้แก่ผู้เรียนโดยไม่จำกัดอายุของผู้เรียน คุณวุฒิผู้เรียน ระยะเวลาในการสะสมหน่วยกิต และระยะเวลาเรียน เพื่อให้สามารถพัฒนาตนเองโดยการศึกษา อบรม ทั้งในรายวิชาต่าง ๆ หลักสูตรระยะสั้นและหลักสูตรระยะยาวที่จัดโดยสถาบันอุดมศึกษา และสามารถนำผลการเรียนและผลการเรียนรู้มาสะสมหน่วยกิตได้ เป็นการนำผลการเรียนและผลการเรียนรู้ที่ได้รับจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และจากประสบการณ์ของบุคคลมาสะสมในธนาคารหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย ซึ่งจะช่วยให้

ผู้เรียนได้รับประกาศนียบัตร สัมฤทธิบัตร อนุปริญญา หรือปริญญาตรีในสาขาวิชาที่ได้สะสมผลการเรียนรู้ เป็นการเปิดโอกาสทางการศึกษาให้เกิดการเรียนรู้ได้ตลอดช่วงชีวิต ทั้งนี้จึงได้กำหนดให้มีการศึกษาทำงานในการเตรียมความพร้อมในการดำเนินการของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

3. วัตถุประสงค์

เพื่อศึกษาทำงานในการเตรียมความพร้อมการพัฒนาระบบระบบสะสมหน่วยการเรียนรู้เพื่อเทียบโอนหรือธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

4. ระยะเวลาดำเนินการ

วันศุกร์ที่ 12 มีนาคม พ.ศ. 2564

สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยบูรณาการศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

5. เป้าหมายและจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนเป้าหมาย ในโครงการ (คน)	จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการจริง (คน)	คิดเป็นร้อยละ ของกลุ่มเป้าหมาย
- สำนักส่งเสริมวิชาการและงาน ทะเบียน และบุคลากรที่ เกี่ยวข้อง มหาวิทยาลัยราชภัฏ ราชชนครินทร์	9	6	66.67
รวมทั้งสิ้น	9	6	66.67

6. เป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เสิ่งปริมาณ

ผู้บริหารและบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ เข้าร่วมศึกษาทำงาน 9 คน

6.2 เสิ่งคุณภาพ

ได้แนวทางและรูปแบบการพัฒนาระบบสะสมหน่วยการเรียนรู้เพื่อเทียบโอนหรือธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

7. งบประมาณที่ใช้ดำเนินโครงการ

งบประมาณของโครงการพัฒนาการศึกษาด้วยระบบสะสมหน่วยการเรียนรู้เพื่อเทียบโอนหรือธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) กิจกรรมที่ 1 การดำเนินงานเพื่อศึกษาการดำเนินงานและเตรียมความพร้อมการพัฒนาโครงการ ภายใต้โครงการ/กิจกรรมรองรับยุทธศาสตร์ตามวิสัยทัศน์อธิการบดี

(ของงบประมาณเพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ 2564 เบิกจ่ายจริงเป็นจำนวนเงิน 2,805 บาท (สอง พันแปดร้อยห้าบาทถ้วน)

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่จ่ายจริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
4,245	2,805	1,440

- ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ (ครึ่งวัน) แบ่งเป็น

ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้บริหาร จำนวน 2 คน ๆ ละ 135 บาท	เป็นเงิน	270 บาท
ค่าเบี้ยเลี้ยงอาจารย์และบุคลากร จำนวน 5 คน ๆ ละ 120 บาท	เป็นเงิน	600 บาท
 - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าผ่านทางพิเศษในการเดินทางไปราชการ เป็นเงิน 935 บาท
 - ค่าของที่ระลึก เป็นเงิน 1,000 บาท
- รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน 2,805 บาท

8. สรุปผลการดำเนินงาน

8.1 เจริญปริมาณ

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 6 คน

6.2 เจริญคุณภาพ

ได้แนวทางและรูปแบบการพัฒนาระบบสะสมหน่วยการเรียนรู้เพื่อเทียบโอนหรือธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนนครินทร์

สรุปภาพรวมของการศึกษาดูงานโครงการ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นมหาวิทยาลัยของรัฐแห่งแรกของประเทศไทยที่เปิดสอนหลักสูตรทางด้านเกษตร ปัจจุบันมีการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการในศาสตร์หลากหลายสาขา โดยบูรณาการหลักสูตรศาสตร์แห่งแผ่นดินเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน สร้างความเจริญทางเศรษฐกิจส่งเสริมความเข้มแข็งทางสังคมและรักษาสสมดุลของสิ่งแวดล้อม

วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งวิทยาลัยบูรณาการศาสตร์

- ผลิตบัณฑิตระดับปริญญาตรี ในหลักสูตรบูรณาการศาสตร์
- สนับสนุนจัดการเรียนการสอน หลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-Degree) รูปแบบโมดูล ในระดับปริญญาตรี เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานหมวดวิชาชีพศึกษาทั่วไป ตามบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- มีความรู้ด้านการบูรณาการศาสตร์พระราชาศาสตร์ชุมชน และศาสตร์สากลและสามารถประยุกต์ความรู้มาออกแบบการประกอบอาชีพที่เลือกได้อย่างเหมาะสม

5. มีทักษะความชำนาญ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสบความสำเร็จ ในการประกอบอาชีพในสภาวะการเปลี่ยนแปลงยุคเศรษฐกิจดิจิทัล รวมถึงสามารถ ทำงานได้อย่างมีระบบ บูรณาการ ทำงานเป็นทีม สื่อสารอย่างเหมาะสมกับบุคคลที่ ต่างต่าง แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ สำนึกดี สามัคคี มีวินัย และมีความซื่อสัตย์ มีความ รับผิดชอบต่อสังคม เคารพกฎระเบียบ
6. เห็นคุณค่าของการเรียนรู้ตลอดชีวิต แสวงหาความรู้ และทักษะปฏิบัติใหม่เพื่อการ พัฒนาตนเองในสภาวะการเปลี่ยนแปลง

ยุทธศาสตร์วิทยาลัยบูรณาการศาสตร์(Strategic Issue)

1. การสร้างสรรค์ศาสตร์แห่งแผ่นดินเพื่อการพัฒนาประเทศไทยที่ยั่งยืน
2. การพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการในระดับชาติ
3. การเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจ
4. การใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการอย่างยั่งยืน
5. การเพิ่มศักยภาพในการบริหารและจัดการทรัพยากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

เป้าหมายในระยะ 5 ปี

1. ร้อยละของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่จบออกไปเป็นผู้ประกอบการรุ่นใหม่ (Smart Farmers, Start Up) ต่อจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด
2. จำนวนประชาชนทุกช่วงวัยที่จบการศึกษาในชุดวิชา Non-degree
3. จำนวนหลักสูตรทั้งหมด (ชุดวิชา Non-degree, ระดับปริญญาตรี, บัณฑิตศึกษา)
4. จำนวนนวัตกรรม/ผลงานที่สามารถแข่งขันได้
5. จำนวนโครงการวิจัยเชิงบูรณาการเพื่อการพัฒนาชุมชนและสังคม

โครงสร้างองค์กร ประกอบด้วย

1. วิทยาลัยบูรณาการศาสตร์
2. สำนักงานเลขานุการ
3. ฝ่ายวิชาการ

โครงสร้างวิทยาลัยบูรณาการศาสตร์

1. ฝ่ายวิชาการ
 - 1.1. งานหลักสูตรบูรณาการ
 - หลักสูตรศาสตร์แห่งแผ่นดินเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
 - เปิดหลักสูตรสหวิทยาการ
 - เปิดหลักสูตรแนวใหม่
 - 1.2. งานวิชาศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้
 - บริหารจัดการรายวิชาบูรณาการหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- วิจัย พัฒนาและประยุกต์นวัตกรรมการเรียนรู้
- ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
- เผยแพร่และฝึกอบรมเทคนิคการสอนแนวใหม่

1.3. ธนาคารหน่วยกิต มก. (KU-Credit Bank)

2. สำนักงานเลขานุการ

1.4. งานแผน และบริหารการศึกษา

1.5. งานบริหารและธุรการ

ธนาคารหน่วยกิต หลักสูตรประกาศนียบัตรชุดวิชา/รายวิชา (Non Degree)

การจัดการเรียนการสอน ประเภท Non Degree ดำเนินการโดยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน วิทยาเขตกำแพงแสน วิทยาเขตศรีราชา วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

ประกอบด้วย คณะวิชา วิทยาลัย สำนัก และสถาบัน โดยมีเครือข่ายความร่วมมือ เช่น กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักพัฒนาการวิจัยการเกษตร สภาเกษตรกรแห่งประเทศไทย เป็นต้น

แนวทางการบริหารจัดการธนาคารหน่วยกิต ประกอบด้วย

1. ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ธนาคารหน่วยกิต
2. ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง รายวิชาที่เปิดสอน
3. ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ

ธนาคารหน่วยกิต หลักสูตรประกาศนียบัตรชุดวิชา/รายวิชา (Non Degree) เป็นต้นแบบของ หลักสูตรระยะสั้น (Module) ที่มีการบูรณาการศาสตร์ในหลากหลายด้านเพื่อให้เกิดความสมบูรณ์ในตัว ซึ่งสนับสนุนการพัฒนาการเรียนรู้ตลอดชีวิตในรูปแบบธนาคารหน่วยกิต พัฒนาการเป็นผู้ประกอบการ และเกษตรสมัยใหม่ (smart farming) แบบเน้นการปฏิบัติจริง ส่งเสริมให้ผู้เรียนสร้างองค์ความรู้เชิงบูรณาการ และส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ร่วมกับสถานประกอบการ/ชุมชน

การจัดการเรียนการสอน ประเภท Non Degree

หลักสูตรประกาศนียบัตรชุดวิชา รายวิชา Non Degree ซึ่งนิสิตที่ศึกษาอยู่ในภาคปกติสามารถเรียนได้เช่นกัน ในแต่ละชุดวิชา จะประกอบไปด้วยรายวิชาย่อย (Module) ถูกออกแบบเชื่อมโยงกับผู้ประกอบการธุรกิจ เมื่อศึกษาจบสามารถทำงานได้จริง ระยะเวลาในการเรียนขึ้นอยู่กับความจำเป็นและเหมาะสมในกับแต่ละชุดวิชา ซึ่งจะได้รับการออกแบบและพิจารณาร่วมกันระหว่าง คณะและสำนักวิชาการ แต่จะต้องไม่กระทบการเรียนภาคปกติ ซึ่งในชุดวิชาต้องมีการเรียนในเชิงปฏิบัติอย่างน้อย 50%ของในชุดวิชานั้นๆ คณะจะต้องแจ้งรายวิชาที่จะเปิดในแต่ละภาคการศึกษา มายังระบบพร้อมทั้งกำหนดค่าหน่วยกิต

หลักสูตร วท.บ. (ศาสตร์แห่งแผ่นดินเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน)

ระดับปริญญา สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 และเรียนครบตามหลักสูตร หรือผู้ต้องการต่อยอดหรือปริญญาที่ 2

ประกาศนียบัตร ชุดวิชาอยู่ในส่วนของวิชาเลือก สะสมหน่วยกิต สำหรับการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบประสบการณ์และเรียนเฉพาะชุดวิชา

ซึ่งกลุ่มเป้าหมายผู้เรียน ได้แก่ วิทยาลัยเรียน วิทยาลัยทำงาน ผู้สูงวัย เกษตรกรและประชาชน โดยหลักสูตรที่เปิดสอนจะอยู่ใน Program Learning Outcomes (PLO) ที่บันทึกในหลักสูตรนี้ต้องทำได้ เมื่อจบหลักสูตรนี้ บันทึกจะสามารถ ทำ คิด และหรือ มีคุณลักษณะ ดังนี้

PLO1 สามารถบูรณาการศาสตร์พระราชา ศาสตร์ชุมชน และศาสตร์สากลไปสู่การดำเนินชีวิต

PLO2 สามารถนำฐานคิดทางวิทยาศาสตร์เชิงบูรณาการ (SIS Model) มาออกแบบโครงการเชิงบูรณาการ

PLO3 สามารถบูรณาการศาสตร์พระราชา ศาสตร์ชุมชน และศาสตร์สากลไปประกอบอาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

PLO4 นำความรู้ ทักษะที่จำเป็น ไปประกอบอาชีพที่เลือกอย่างถูกต้องและเหมาะสม

PLO5 สามารถพัฒนาตนเองเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตได้ในสภาวะการเปลี่ยนแปลงยุคเศรษฐกิจดิจิทัล

เมื่อผู้เรียนสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรดังกล่าว สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพในสภาวะการเปลี่ยนแปลงยุคเศรษฐกิจดิจิทัล รวมถึงสามารถทำงานอย่างมีระบบ บูรณาการทำงานเป็นทีม สื่อสารอย่างเหมาะสมกับบุคคลที่แตกต่างกัน แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ สำนึกดี สามัคคี มีวินัย และมีความซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อสังคม เคารพกฎระเบียบ ทั้งนี้ยังมีความรู้ด้านการบูรณาการศาสตร์พระราชา ศาสตร์ชุมชน และศาสตร์สากล สามารถประยุกต์ความรู้มาออกแบบการประกอบอาชีพที่เลือกได้อย่างเหมาะสม เห็นคุณค่าของการเรียนรู้ตลอดชีวิต แสวงหาความรู้ และทักษะปฏิบัติใหม่เพื่อการพัฒนาตนเองในสภาวะการเปลี่ยนแปลง

ตัวอย่างชุดรายวิชา

ด้านวนศาสตร์ (การใช้ที่ดินวนเกษตร) ประด้วยรายวิชา ดังนี้

- ระบบวนเกษตร
- การจัดการระบบวนเกษตร
- วนเกษตรเพื่อชีวิตและสิ่งแวดล้อม
- โครงการวิชาชีพการใช้ที่ดินวนเกษตร

ระบบสารสนเทศสำหรับธนาคารหน่วยกิต

การจัดทำระบบเพื่อรองรับผู้เรียน ซึ่งผู้เรียนถือเป็นสมาชิกของระบบ (ไม่ใช่หนี้) จะมีประวัติอยู่ในระบบตั้งแต่ครั้งแรกที่ลงทะเบียนซึ่งสามารถคงสถานะในระยะยาวได้ ช่วยให้ผู้เรียนสามารถเข้าถึงข้อมูลและตรวจสอบสถานะได้ ผู้ที่สนใจลงทะเบียนเรียนสามารถตรวจสอบข้อมูลหลักสูตรหรือชุดวิชาที่เปิดสอน พร้อมทั้งการลงทะเบียน การชำระค่าลงทะเบียน สถานะของผู้เรียน ทั้งหมดได้โดยผ่านระบบลงทะเบียนออนไลน์

ภาพประกอบ



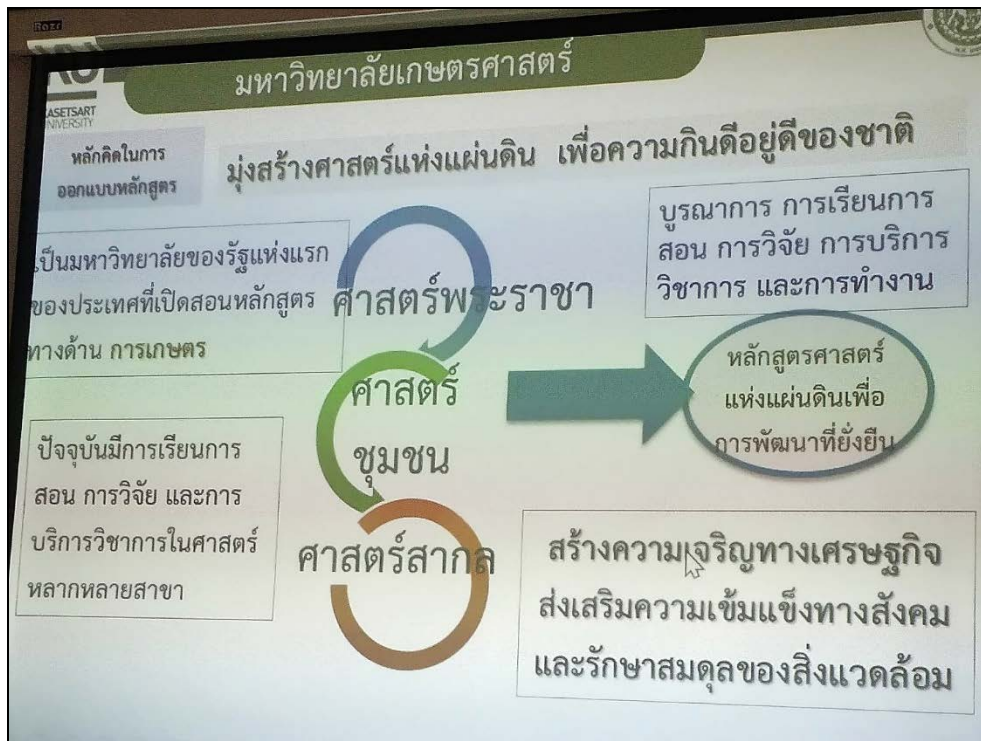
ภาพที่ 1 คณะผู้บริหารและอาจารย์เข้าร่วมศึกษาดูงาน



ภาพที่ 2 ภาพการศึกษาดูงานให้ความรู้โดยคณะบริหารวิทยาลัยบูรณาการศาสตร์





ภาพที่ 3 ภาพประกอบการบรรยายหลักสูตรบูรณาการศาสตร์



ภาพที่ 4 ภาพประกอบการบรรยายหลักสูตรบูรณาการศาสตร์



ภาพที่ 5 ภาพประกอบการบรรยายหลักสูตรบูรณาการศาสตร์

SIS model		วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรม และคณิตศาสตร์ ฝึกฝนประสบการณ์	
ปีที่ 1		SIS-I : <u>ในน้ำมีปลาในนามีข้าว</u> ทราบซึ่งรากเหง้าวิถีเกษตรกร ไทย [4 รายวิชา 6 หน่วยกิต]	
			SIS-II : <u>หวานเป็นลมขมเป็นยา</u> เรียนรู้ภูมิปัญญาประยุกต์วิทยาการ [5 รายวิชา 9 หน่วยกิต]
ปีที่ 2		SIS-III : <u>ฝนทั่งให้เป็นเข็ม</u> สรรค์สร้างนวัตกรรมร่วมสมัยค่านึงวิถีชีวิต [2 รายวิชา 5 หน่วยกิต]	
			SIS-IV : <u>ทรัพย์ในดินสินในน้ำ</u> บูรณาการทรัพยากรนำสู่สังคมยั่งยืน [2 รายวิชา 4 หน่วยกิต]

ภาพที่ 6 ภาพประกอบการบรรยายตัวอย่างชุดวิชา

ระบบลงทะเบียน Online

NON DEGREE (KU)
หน้าแรก | กำหนดการ | สมัครเรียน | รายชื่อผู้สมัคร

กรุณาล็อกอินเข้าสู่ระบบ

เลขที่บัตรประชาชน

รหัสผ่าน

submit

[ลืมรหัสผ่าน !!](#) | [สมัครสมาชิก](#)

รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการสัมมนาคุณธรรมและความโปร่งใส เรื่อง “การต่อต้านการทุจริตในภาครัฐ”

ณ ห้องการะเกด มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์
วันพุธ ที่ 24 มีนาคม พ.ศ. 2564 เวลา 8.30 – 11.45 น.

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

10. หลักการและเหตุผล

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2559 เห็นชอบร่างยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและการปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) และให้หน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทาง และมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติฯ สู่การปฏิบัติ โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิรูปราชการ 4ปี และแผนปฏิบัติ ราชการประจำปี ประกอบกับสำนักงาน ป.ป.ช. ได้มอบหมายให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับผิดชอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์เป็นหน่วยงานของภาครัฐซึ่งต้องดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อให้บุคลากรมหาวิทยาลัย ราชภัฏราชชนครินทร์มีความตระหนักและจิตสำนึกในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และต่อต้านการทุจริตในภาครัฐ

11. วัตถุประสงค์

- 11.1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจการต่อต้านการทุจริตในภาครัฐ
- 11.2. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำปฏิบัติงานที่เป็นการทุจริตในภาครัฐ
- 11.3. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลของการทุจริตในภาครัฐ

12. ระยะเวลาดำเนินการ

วันพุธ ที่ 24 มีนาคม พ.ศ. 2564

สถานที่ดำเนินการ ณ ห้องการะเกด มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

13. เป้าหมายและจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนเป้าหมาย ในโครงการ (คน)	จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการจริง (คน)	คิดเป็นร้อยละ ของกลุ่มเป้าหมาย
- ผู้บริหาร อาจารย์ และบุคลากร ของมหาวิทยาลัยราชภัฏราช ชนครินทร์	80	80	100.0
รวมทั้งสิ้น	80	80	100.0

14.เป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เสิ่งปริมาณ

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

6.2 เสิ่งคุณภาพ

ความพึงพอใจต่อโครงการมีค่าเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าระดับ 3.51 จาก 5 ระดับ

15.งบประมาณที่ใช้ดำเนินโครงการ

งบประมาณของโครงการสัมมนาคุณธรรมและความโปร่งใส เรื่อง “การต่อต้านการทุจริตในภาครัฐ” ภายใต้โครงการ/กิจกรรมรองรับยุทธศาสตร์ตามวิสัยทัศน์อธิการบดี (ของงบประมาณเพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ 2564 เบิกจ่ายจริงเป็นจำนวนเงิน 8,400 บาท (แปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่จ่ายจริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
8,400	8,400	-

1. ค่าตอบแทนวิทยากร 1 คน จำนวน 2 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท	เป็นเงิน	1,200 บาท
2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 80 คน ๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 30 บาท	เป็นเงิน	2,400 บาท
3. ค่าจ้างทำป้ายโครงการ 1 ป้าย	เป็นเงิน	900 บาท
4. ค่าจ้างทำป้ายการต่อต้านการทุจริต จำนวน 13 ป้าย ๆ ละ 300 บาท	เป็นเงิน	3,900 บาท
รวมทั้งสิ้น	เป็นเงิน	8,400 บาท

16.สรุปผลการดำเนินงาน

8.1 เสิ่งปริมาณ

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 80 คน

6.2 เสิ่งคุณภาพ

ความพึงพอใจต่อโครงการมีค่าเฉลี่ย 4.09

สรุปภาพรวมของโครงการ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ได้ดำเนินการจัดโครงการสัมมนาคุณธรรมและความโปร่งใส เรื่อง “การต่อต้านการทุจริตในภาครัฐ” ในวันพุธ ที่ 24 มีนาคม 2564 ณ ห้องกระแสด มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจการต่อต้านการทุจริตในภาครัฐ การปฏิบัติงานที่เป็นการทุจริตในภาครัฐ และผลของการทุจริตในภาครัฐ โดยกลุ่มเป้าหมายของผู้เข้าร่วมโครงการ คือ ผู้บริหาร อาจารย์ และบุคลากรในมหาวิทยาลัย จำนวน 80 คน เข้าร่วมโครงการจริงจำนวน 80 คน คิดเป็นร้อยละ 100.0 และมีผู้ตอบแบบประเมินจำนวน 56 คน คิดเป็นร้อยละ 70.0 จากผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด สรุปรายละเอียดได้ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

แสดงผลข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการที่ตอบแบบประเมิน จำแนกตามเพศ ตำแหน่ง และสังกัด ดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงเพศของผู้ตอบแบบประเมิน

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	14	25.0
หญิง	42	75.0
รวม	56	100.0

จากตารางที่ 1 พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 42 คน คิดเป็นร้อยละ 75.0 และเพศชาย จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 25.0

ตารางที่ 2 แสดงตำแหน่งของผู้ตอบแบบประเมิน

ตำแหน่ง	จำนวน	ร้อยละ
ผู้บริหาร	11	19.6
อาจารย์	18	32.1
เจ้าหน้าที่/บุคลากร	27	48.2
รวม	56	100.0

จากตารางที่ 2 พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่เป็นเจ้าหน้าที่/บุคลากร จำนวน 27 คน คิดเป็นร้อยละ 48.2 รองลงมา คือ อาจารย์ จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 32.1 และผู้บริหาร จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 19.6

ตารางที่ 3 แสดงสังกัดของผู้ตอบแบบประเมิน

คณะ	จำนวน	ร้อยละ
คณะครุศาสตร์	4	7.1
คณะวิทยาการจัดการ	7	12.5
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	9	16.1
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	3	5.4
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	8	14.3
บัณฑิตวิทยาลัย	2	3.6
สำนักงานอธิการบดี	11	19.6
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	5	8.9
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	1.8

สถาบันพัฒนาศักยภาพกำลังคน	2	3.6
สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง	1	1.8
ศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมและท้องถิ่น	3	5.4
รวม	56	100.0

จากตารางที่ 3 พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่สังกัดสำนักงานอธิการบดี จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 19.6 รองลงมา คือ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 16.1 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 14.3 คณะวิทยาการจัดการ จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 12.5 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 8.9 คณะครุศาสตร์ จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 7.1 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์และศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมและท้องถิ่น จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 5.4 เท่ากัน บัณฑิตวิทยาลัยและสถาบันพัฒนาศักยภาพกำลังคน จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 3.6 เท่ากัน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศและสถาบันเศรษฐกิจพอเพียงจำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 1.8 เท่ากัน

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ

แสดงข้อมูลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการที่ตอบแบบประเมิน โดยแสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจ ดังนี้

ตารางที่ 4 แสดงค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจเกี่ยวกับการจัดโครงการโดยภาพรวม ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	\bar{X}	ระดับความพึงพอใจ
ด้านวิทยากร		
1. ความสามารถและเทคนิคในการถ่ายทอดความรู้	4.21	มาก
2. สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น	4.29	มาก
3. ใช้ภาษาที่เหมาะสมและเข้าใจง่าย	4.34	มาก
4. การใช้เวลาเหมาะสมกับเนื้อหา	4.38	มาก
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหารเครื่องดื่ม		
1. ความพึงพอใจต่อบรรยากาศและสถานที่จัดกิจกรรม	4.39	มาก
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	4.32	มาก
3. รูปแบบและระยะเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	4.21	มาก
4. อาหารและเครื่องดื่มมีความเหมาะสม	4.20	มาก
ด้านการให้บริการของผู้จัดอบรม		
1. ความสะดวกของการลงทะเบียน	4.59	มากที่สุด
2. การประสานงาน/การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่	4.52	มากที่สุด

3. ความพึงพอใจโดยภาพรวม	4.37	มาก
ด้านความรู้ / ความเข้าใจ / และการนำไปใช้		
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ ก่อน การเข้าร่วมโครงการ	3.27	ปานกลาง
2. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ หลัง การเข้าร่วมโครงการ	4.32	มาก
3. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงาน	4.30	มาก
4. มีความรู้ความเข้าใจในการต่อต้านการทุจริตในภาครัฐ	4.32	มาก
ค่าเฉลี่ยโดยภาพรวม	4.09	มาก

จากตารางที่ 4 พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.09$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ความสะดวกของการลงทะเบียน ($\bar{X} = 4.59$) รองลงมา คือ การประสานงาน/การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ ($\bar{X} = 4.52$) และส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยเป็นอันดับสุดท้าย คือ ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ **ก่อน** การเข้าร่วมโครงการ ($\bar{X} = 3.27$)

เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า

- **ด้านวิทยากร** มีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การใช้เวลาเหมาะสมกับเนื้อหา ($\bar{X} = 4.38$) รองลงมา คือ ใช้ภาษาที่เหมาะสมและเข้าใจง่าย ($\bar{X} = 4.34$) และส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยเป็นอันดับสุดท้าย คือ ความสามารถและเทคนิคในการถ่ายทอดความรู้ ($\bar{X} = 4.21$)

- **ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหารเครื่องดื่ม** มีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ความพึงพอใจต่อบรรยากาศและสถานที่จัดกิจกรรม ($\bar{X} = 4.39$) รองลงมา คือ ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ($\bar{X} = 4.32$) และส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยเป็นอันดับสุดท้าย คือ อาหารและเครื่องดื่มมีความเหมาะสม ($\bar{X} = 4.20$)

- **ด้านการให้บริการของผู้จัดอบรม** มีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ความสะดวกของการลงทะเบียน ($\bar{X} = 4.59$) รองลงมา คือ การประสานงาน/การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ ($\bar{X} = 4.52$) และส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยเป็นอันดับสุดท้าย คือ ความพึงพอใจโดยภาพรวม ($\bar{X} = 4.37$)

- **ด้านความรู้ / ความเข้าใจ / และการนำไปใช้** มีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ **หลัง** การเข้าร่วมโครงการและมีความรู้ความเข้าใจในการต่อต้านการทุจริตในภาครัฐ ($\bar{X} = 4.32$) เท่ากัน รองลงมา คือ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 4.30$) และส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยเป็นอันดับสุดท้าย คือ ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ **ก่อน** การเข้าร่วมโครงการ ($\bar{X} = 3.27$)

หมายเหตุ ระดับความพึงพอใจของคะแนนเฉลี่ยมีเกณฑ์ ดังนี้

4.51 – 5.00	มากที่สุด
3.51 – 4.50	มาก
2.51 – 3.50	ปานกลาง
1.51 – 2.50	น้อย
1.00 – 1.50	น้อยที่สุด

ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะต่อโครงการ

- จัดต่อเนื่อง
- เป็นโครงการที่ดีมากค่ะ
- เป็นกิจกรรมที่ดี สัปดาห์นี้เป็นสัปดาห์สุดท้ายของการเรียนภาคปกติ แต่ไม่ควรจัดในวันเวลาที่มึนงงเรียนการสอน เสียเวลาและหาคนแทนยากเพราะแต่ละคนจะติดสอนกันหรือมีภารกิจอื่น ถ้าเวลาไม่ตรงกับการเรียนการสอนจะดีมาก
- สิ่งที่วิทยากรแนะนำเกี่ยวกับบันทึกข้อความบางครั้งไม่สามารถนำไปใช้ได้จริงในการปฏิบัติงาน

ภาพประกอบ













รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาวารสารราชชนครินทร์เข้าสู่ฐาน TCI กลุ่ม 2

กิจกรรมที่ 1 อบรมการใช้งานระบบวารสารอิเล็กทรอนิกส์กลางของประเทศ ThaiJO 2.0

ณ ห้อง Lecture 1 บ้านวิทยาศาสตร์ประเทศไทย

ถ.พหลโยธิน ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

วันที่ 17-19 มีนาคม 2564 เวลา 9.00-16.00 น.

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ (ชื่อ-สกุล)

1.1 อาจารย์ ดร.สรรเสริญ หุ่นแสน

1.2 นางสาววันวิสาข์ ภู่อรัมย์

2. หลักการและเหตุผล

ตามที่ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (ศูนย์ TCI) โดยการสนับสนุนจากสำนักงานกองทุนสนับสนุน การวิจัย (สกว.) ได้ทำการประเมินคุณภาพวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI ไปแล้ว ในปี พ.ศ. 2563 เพื่อเป็นการกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาคุณภาพในการบริหารจัดการของวารสารไทย ทั้งในด้านเนื้อหา และรูปแบบให้มีมาตรฐานระดับสากล วารสารราชชนครินทร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ในปัจจุบันได้รับการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ เนื่องจากมีคุณสมบัติบางประการไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด จึงทำให้วารสาร ราชชนครินทร์ถูกจัดอยู่ในวารสารฐาน TCI กลุ่ม 3 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ในฐานะที่กำกับวารสารราชชนครินทร์ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาวารสารราชชนครินทร์ให้อยู่ในฐาน TCI กลุ่ม 2 จึงดำเนินการพัฒนาให้วารสารราชชนครินทร์เข้าสู่ฐาน TCI กลุ่ม 2 เพื่อให้วารสารราชชนครินทร์ได้เป็นวารสาร ที่มีคุณภาพได้รับการยอมรับตามเกณฑ์ สามารถเผยแพร่ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการให้กับคณาจารย์ ของมหาวิทยาลัย นักวิจัย นักวิชาการ และผู้สนใจต่อไป

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรผู้รับผิดชอบงานวารสารราชชนครินทร์ มีองค์ความรู้ในการดำเนินงานบริหารจัดการวารสารอิเล็กทรอนิกส์กลางของประเทศ ThaiJO 2.0

3.2 เพื่อเข้าระบบวารสารอิเล็กทรอนิกส์กลางของประเทศ ThaiJO 2.0 สำหรับการดำเนินงานการส่งบทความ การตรวจสอบบทความ การเผยแพร่บทความ และการบริหารจัดการวารสารราชชนครินทร์

3.3 เพื่อถ่ายทอดการใช้งานในระบบวารสารอิเล็กทรอนิกส์กลางของประเทศ ThaiJO 2.0 ให้กับบุคลากรสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ในการช่วยสนับสนุนส่งเสริมการทำงานวารสารราชชนครินทร์ให้เกิดประสิทธิภาพต่อไป

3.4 เพื่อเผยแพร่วารสารราชชนครินทร์ผ่านระบบวารสารอิเล็กทรอนิกส์กลางของประเทศ ThaiJO 2.0

4. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/กิจกรรม

วันที่ 17 – 19 มีนาคม 2564 เวลา 9.00 – 16.00 น.

สถานที่ดำเนินการ ณ ห้อง Lecture 1 บ้านวิทยาศาสตร์ประเทศไทย ถ.พหลโยธิน ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

5. เป้าหมายและจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนเป้าหมาย ในโครงการ (คน)	จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการจริง (คน)	คิดเป็นร้อยละ ของกลุ่มเป้าหมาย
- บุคลากรสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน	2	2	100
รวมทั้งสิ้น	2	2	100

6. เป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

บุคลากรได้รับการฝึกอบรมจากหน่วยงานระบบวารสารอิเล็กทรอนิกส์กลางของประเทศ ThaiJO 2.0 จำนวน 2 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

วารสารราชชนครินทร์ดำเนินการบริหารจัดการผ่านระบบวารสารอิเล็กทรอนิกส์กลางของประเทศ ThaiJO 2.0

7. งบประมาณ

โครงการได้รับงบประมาณสนับสนุนจากงบประมาณเงินรายได้ จำนวน 45,000 บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่จ่ายจริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
45,000	20,550	24,450

8. สรุปผลการดำเนินงาน

8.1 เชิงปริมาณ

จำนวนบุคลากรได้รับการฝึกอบรมจากหน่วยงานระบบวารสารอิเล็กทรอนิกส์กลางของประเทศ ThaiJO 2.0 จำนวน 2 คน

8.2 เชิงคุณภาพ

วารสารราชบัณฑิตยสถานดำเนินการบริหารจัดการผ่านระบบวารสารอิเล็กทรอนิกส์กลางของ
ประเทศ ThaiJO 2.0

สรุปในภาพรวมของการดำเนินโครงการ

วันที่ 17 มีนาคม 2564

ข้อมูลเบื้องต้นของระบบการจัดการวารสาร

ระบบการจัดการวารสารไทยในระบบออนไลน์ โดยมีชื่อระบบว่า Thai Journals Online 2 (ThaiJO2.0) (URL : <https://www.tci-thaijo.org>) เพื่อเป็นเครื่องมือให้บรรณาธิการวารสารไทยได้ตรวจสอบบทความก่อนการลงพิมพ์ ซึ่งระบบ Open Journal System (OJS) เป็นระบบการจัดการและตีพิมพ์วารสารในระบบออนไลน์

ส่วนประกอบที่สำคัญของ OJS ประกอบด้วย

1. ระบบการจัดการเนื้อหาวารสาร (Journal Content Management System)
2. ระบบสมาชิกของวารสาร ได้แก่ Reader, Authors, Journal managers, Editors, Reviewers, Layout editor เป็นต้น
3. ระบบ Online Submission และ ระบบ Review Process

ตำแหน่งงานในระบบ OJS

ตำแหน่ง	หน้าที่
Journal Managers	<ul style="list-style-type: none">- แต่งตั้งโดย Site Administrator ของ ThaiJO- ดูแลรับผิดชอบตั้งค่าระบบวารสารออนไลน์- ผู้กำหนดรายชื่อของ Journal Editor, Section Editor, Copyeditor, Layout Editor, Proofreader, Authors และ Reviewers- สร้าง Section ต่าง ๆ ของวารสาร- สร้างฟอร์มสำหรับการ Review- ติดตั้งเครื่องมือต่าง ๆ ในระบบของวารสาร
Journal Editor	<ul style="list-style-type: none">- ทำหน้าที่ได้ทุกอย่างเหมือนตำแหน่ง Journal Managers- สร้างเล่มวารสารออนไลน์ กำหนดเนื้อหาในวารสาร table of content กำหนดช่วงเวลาตีพิมพ์- ควบคุม ติดตาม ติดต่อประสานงาน ตัดสินทั้งกระบวนการตั้งแต่ Submission, Review, Copyediting และ Production ผ่านระบบออนไลน์
Section Editors	<ul style="list-style-type: none">- ควบคุม ติดตาม ติดต่อประสานงาน กระบวนการ Submission, Review ผ่านระบบออนไลน์ เมื่อได้รับการมอบหมายจากตำแหน่ง

ตำแหน่ง	หน้าที่
	<p>Journal Editors</p> <ul style="list-style-type: none"> - บางวารสารอาจถูกกำหนดให้รับผิดชอบทั้งกระบวนการตั้งแต่การ Submission, Review, Copyediting และ Production ในคน ๆ เดียว
Copyeditors	<ul style="list-style-type: none"> - มีหน้าที่ตรวจสอบไวยากรณ์ รูปแบบบทความ ตัวอักษรฯ ให้ถูกต้อง โดยติดต่อกับ Authors - เมื่อเสร็จสิ้นจะส่งต่อข้อมูลไปยัง Layout editor - บางวารสารอาจเป็นตำแหน่งเดียวคือ Journal Editor หรือ Section Editor
Layout Editor	<ul style="list-style-type: none"> - จัด format บทความ ที่รับมาจาก Copy editor ให้ตรงกับรูปแบบของวารสาร - แปลงไฟล์บทความ word เป็นไฟล์ PDF หรือ HTML หรือไฟล์สกุลอื่น ๆ ที่วารสารกำหนดให้การตีพิมพ์บทความออนไลน์ - บางวารสารอาจเป็นตำแหน่งเดียวคือ Journal Editor หรือ Section Editor
Production Editor	<ul style="list-style-type: none"> - มีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของบทความที่ผ่านการแปลงไฟล์เพื่อพร้อมการตีพิมพ์ของ Layout editor - บางวารสารอาจเป็นตำแหน่งเดียวคือ Journal Editor หรือ Section Editor
Subscription Manager	<ul style="list-style-type: none"> - มีหน้าที่จัดการกระบวนการสมัครสมาชิกของวารสารที่ต้องจ่ายเงินเพื่อสมัครเป็นสมาชิก
Readers	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้อ่านที่สมัครเป็นสมาชิกของวารสาร - บางวารสารอาจกำหนดให้ต้องจ่ายเงินเพื่อเข้าถึงเนื้อหา - การสมัครสมาชิกจะมีโอกาสได้ Email แจ้งกรณีมีการตีพิมพ์วารสารฉบับใหม่จาก Journal Editor
Authors	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้แต่งบทความที่ส่งบทความผ่านระบบในการตีพิมพ์ออนไลน์ - ผู้แต่งสามารถติดตามความคืบหน้าของบทความตนเองผ่านระบบออนไลน์ได้ - แก้ไขบทความร่วมกับของ Journal Editor หรือ Section Editor, Copyeditor และ Production Editor ก่อนตีพิมพ์

ตำแหน่ง	หน้าที่
Reviewers	- มีหน้าที่พิจารณาบทความที่ Submission เข้ามาผ่านระบบ - ได้รับการมอบหมายงานโดย Journal Editor หรือ Section Editor

การตั้งค่าวารสาร

ขั้นตอนสำหรับผู้จัดการวารสาร (Journal Manager)

1. การกำหนดค่าต่าง ๆ ของวารสาร (Setting > Journal)

1.1 การตั้งค่าข้อมูลทั่วไป (Masthead) ชื่อวารสาร เจ้าของวารสาร คำอธิบายเบื้องต้นเกี่ยวกับวารสาร รายชื่อบรรณาธิการ และข้อมูลเกี่ยวกับวารสาร

1.2 ติดต่อ (Contact) ข้อมูลที่อยู่สำหรับติดต่อวารสาร ข้อมูลบรรณาธิการ และข้อมูลผู้ที่สามารถให้ความช่วยเหลือผู้แต่งหรือผู้ประเมินบทความได้

1.3 ประเภทของบทความ (Section) การตั้งค่าประเภทบทความและชื่อย่อประเภทบทความ

1.4 การกำหนดชื่อวารสาร ชื่อย่อสำหรับการอ้างอิงวารสาร

2. กำหนดค่าเกี่ยวกับเว็บไซต์ (Setting > Website)

2.1 รูปร่างของเว็บไซต์ (Appearance) รูปลอกี้ หรือ รูป Header วารสาร ส่วนท้ายของหน้าเว็บไซต์วารสาร ธีมของวารสาร และการเลือกประเภทของธีม

2.1.1 การปรับแต่งธีม Bootstrap 3 Base Theme โดยเข้าสู่เว็บไซต์สำหรับการปรับแต่งธีม URL : <https://tci-thaijo.org/public/theme/> ซึ่งจะเป็นเว็บไซต์การแนะนำชุดสีพร้อมทั้งมีวิดีโอแนะนำการใช้งาน ThaiJO และวิดีโอแนะนำการปรับแต่งธีม

2.1.2 การนำไฟล์ .CSS ไปใช้งาน

2.2 ข้อมูล (Information) ข้อมูลทั่วไปสำหรับผู้อ่านทั่วไป (Readers), ผู้แต่ง (Author), และบรรณารักษ์ (Librarians) ซึ่งข้อมูลดังกล่าวจะแสดงลิงก์ที่แถบด้านขวามือของเว็บไซต์วารสาร (Sidebar)

2.3 การเก็บข้อมูล (Archiving) ในส่วนนี้ไม่ต้องเลือก เนื่องจากระบบ Lockss และ Clockss ซึ่งเป็นระบบของห้องสมุด

2.4 ภาษา (Languages) การตั้งค่าวารสารให้แสดงผลทั้งภาษาอังกฤษ และภาษาไทย

2.5 โปรแกรมเสริม (Plugins) เช่น การสร้างเมนูด้านข้างของเว็บไซต์ การแลกเปลี่ยนข้อมูล การตั้งค่ารูปแบบการอ้างอิงวารสาร สถิติการเข้าใช้งานในหน้าวารสาร เป็นต้น

2.5.1 การสร้างเมนู Custom Block เป็นการสร้างเมนูด้านข้างของเว็บไซต์ สามารถตั้งค่าเพื่อย้ายตำแหน่งของเมนูได้

2.5.2 การสร้างหน้า Static Pages การเปิดใช้งานหน้า Static Pages

2.6 ข่าวประกาศ (Announcements) การเปิดระบบการแสดงผลของข่าวประกาศ จำนวนของข่าวประกาศที่ต้องการให้แสดงผลที่หน้าแรกของเว็บไซต์ ข่าวประกาศ

2.6.1 การสร้างประเภทข่าวประกาศ กรณีหากไม่ต้องการสร้างประเภทข่าวประกาศให้ข้ามไปยังขั้นตอนการสร้างข่าวประกาศ

2.6.2 การสร้างข่าวประกาศ การเลือกประเภทข่าว ชื่อเรื่องข่าว ข้อความทั้งหมด การตั้งค่าวันหมดอายุของข่าวประกาศ การส่ง Email แจ้งสมาชิกของวารสาร

2.7 เมนูของเว็บไซต์ (Navigation Menus)

2.7.1 การสร้างรายการเมนู มี 2 ประเภท คือ แบบ Custom Page และ แบบ Remote URL

2.7.2 การเรียกใช้งานรายการเมนู

3. กำหนดค่า Workflow (Setting > Workflow)

3.1 ประเภทของไฟล์ (Components) การสร้างประเภทไฟล์ส่วนประกอบของบทความ ประเภทของไฟล์ ได้แก่ เอกสาร อาร์ตเวิร์ก เนื้อหาเพิ่มเติม

3.2 การส่งบทความ (Submission) ระบุคำแนะนำสำหรับผู้แต่ง ข้อตกลงและเงื่อนไขวารสารเพื่อให้ผู้แต่งยืนยันก่อนส่งบทความ ข้อมูลเพิ่มเติมที่ต้องการให้ผู้แต่งกรอกในขั้นตอนการส่งบทความ

3.3 การประเมินบทความ (Review) กำหนดระยะเวลาที่ผู้ประเมินบทความจะต้องเข้าตอบรับหรือปฏิเสธการประเมินบทความ และระยะเวลาที่จะต้องประเมินบทความให้เสร็จ

3.3.1 การสร้างแบบประเมินบทความ (Review Form) คำถามที่สร้างขึ้นควรเป็นแบบแสดงความคิดเห็นทางวิชาการ มากกว่าคำถามแบบปิด

3.3.2 การเปิดใช้งานแบบประเมินบทความ (Review Forms) เมื่อเปิดใช้งานแล้วสามารถทราบสถานะของบทความ ว่าผู้ประเมินกำลังอยู่ระหว่างกำลังประเมินหรือประเมินเรียบร้อยแล้ว

3.3.3 การตั้งค่าใช้งานแบบประเมินบทความกับประเภทของบทความ โดยเลือกแบบประเมินบทความที่ต้องการใช้งานกับประเภทของบทความนี้

3.4 คลังเก็บไฟล์ (Publisher Library) เป็นเครื่องมือสำหรับการจัดการไฟล์ของวารสาร

3.5 อีเมล (Email) การแก้ไขเนื้อหาใน Email ห้ามแก้ไขข้อมูลในส่วน {\$.....} เนื่องจากเป็นการดึงข้อมูลจากระบบอัตโนมัติ

วันที่ 18 มีนาคม 2564

4. ตั้งค่าการเผยแพร่ (Setting > /Distribution)

4.1 การจัดทำดัชนี (Indexing) สำหรับโปรแกรมค้นหาข้อมูลบนอินเทอร์เน็ต (Search Engine)

4.2 การเข้าถึงวารสาร (Access) การเปิดระบบเพื่อให้การเข้าถึงบทความได้โดยไม่ต้องเป็นสมาชิกวารสาร หรือจะเข้าถึงบทความได้ ก็ต่อเมื่อสมัครเป็นสมาชิกวารสาร

4.3 การชำระเงินระบบสมาชิก (Payments) การตั้งค่าระบบการชำระเงิน

4.4 การอนุญาตสิทธิ์การเข้าถึง (Permissions) การระบุข้อความเกี่ยวกับลิขสิทธิ์เจ้าของลิขสิทธิ์ของบทความ ปีที่เริ่มลิขสิทธิ์ของบทความ

4.5 การจัดการสมาชิก (User & Roles) การแก้ไขข้อมูลสมาชิก การลบ User ออกจากระบบวารสาร

4.6 การค้นหาสมาชิก (Search Users)

4.6.1 การค้นหาจากตำแหน่งในระบบ โดยระบุตำแหน่งที่ต้องการค้นหา แล้วกดค้นหา ระบบจะแสดงบุคคลทั้งหมดในตำแหน่งดังกล่าวให้ทราบ

4.6.2 การค้นหาจากข้อมูล Users โดยการระบุคำค้นหา เช่น ชื่อ, นามสกุล, Email เป็นต้น ซึ่งสามารถค้นหาได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

4.7 การสร้างสมาชิก User (Add User) ในระบบ User จะไม่สามารถซ้ำกันได้ โดยให้กรอกชื่อผู้ใช้งาน (User name) เป็นภาษาอังกฤษตัวพิมพ์เล็กหรือตัวเลข จะไม่สามารถใช้ จุด (.) ได้ หลังจากสมัครสมาชิกแล้วจะแก้ไขไม่ได้

4.8 การแก้ไขข้อมูลสมาชิก (Edit User) หรือ แต่งตั้งตำแหน่ง (Add Role) โดยจะต้องเป็นสมาชิกของวารสารเพียงวารสารเดียวเท่านั้น

ขั้นตอนสำหรับผู้แต่ง (Author)

1. การสมัครสมาชิกวารสาร (ครั้งแรก)
2. การสมัครสมาชิกวารสารอื่น ๆ โดยมี User อยู่ในระบบ
3. การจัดการข้อมูลส่วนตัว (Profiles)
 - 3.1 ข้อมูลผู้ใช้ (Identity)
 - 3.2 ข้อมูลติดต่อ (Contact)
 - 3.3 ตำแหน่งในวารสาร (Roles)
 - 3.4 ข้อมูลที่ต้องการเผยแพร่ (Public)
 - 3.5 รหัสผ่าน (Password)
 - 3.6 การแจ้งเตือนจากระบบ (Notification)
4. ลืมรหัสผ่าน (Forgot password)

5. การส่งบทความ (Author Submission)
 - 5.1 แนะนำหน้า Dashboard ของบทความ
 - 5.2 แนะนำหน้ากระบวนการของบทความ
 - 5.3 การสร้างสูตรสมการ หรือตัวอักษรพิเศษต่าง ๆ
6. การตรวจสอบต้นฉบับ (Author Copyediting)
7. การสร้างกระทู้สนทนา (Discussions)
 - 7.1 การสร้างกระทู้สนทนา (Add Discussions)
 - 7.2 การตอบกลับกระทู้สนทนา (Add Message)

วันที่ 19 มีนาคม 2564

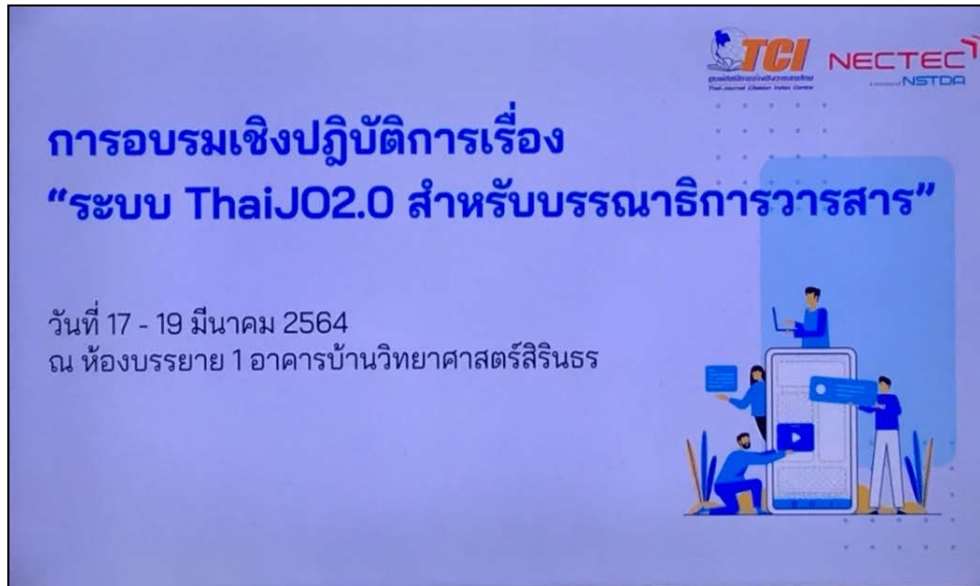
ขั้นตอนสำหรับบรรณาธิการวารสาร (Journal Editor)

1. การจัดการเล่ม (Issues)
 - 1.1 การสร้างเล่ม (Create Issue)
 - 1.2 การออนไลน์เล่ม (Publish Issue)
 - 1.3 รายละเอียดของ Future Issues และ Back Issues
 - 1.4 รายละเอียดต่าง ๆ ของเล่มวารสาร (Issue)
 - 1.4.1 กระบวนการพิจารณาบทความ (Article Workflow)
 - 1.4.2 มอบหมายผู้ดูแลบทความ (Assign Participants)
 - 1.4.3 ตรวจสอบบทความเบื้องต้น
 - 1.4.4 การประเมินบทความ (Review)
 - 1.5 กระบวนการประเมินบทความ (Review)
 - 1.5.1 เตรียมไฟล์บทความ และไฟล์อื่น ๆ ให้กับผู้ประเมิน (Review Files)
 - 1.5.2 เลือกผู้ประเมินบทความ (Review)
 - 1.5.2.1 มีตำแหน่ง Reviewer ของวารสาร
 - 1.5.2.2 ไม่มีตำแหน่ง Reviewer ของวารสาร แต่มี User ในระบบ ThaiJO
 - 1.5.3 ตรวจสอบผลประเมินบทความ
 - 1.5.4 แจ้งผู้แต่ง (Author) แก้ไขบทความ
 - 1.5.5 ตรวจสอบไฟล์แก้ไขบทความของผู้แต่ง (Author)
 - 1.5.6 ตัดสินบทความ (Decision)
 - 1.6 กระบวนการพิสูจน์อักษรและจัดรูปแบบบทความ (Copyediting)
 - 1.7 กระบวนการเตรียมบทความเผยแพร่ออนไลน์ (Production)

- 1.7.1 อัปโหลดไฟล์บทความฉบับสมบูรณ์
- 1.7.2 แก้ไขข้อมูลบทความ (Metadata)
- 1.7.3 อัปโหลดไฟล์ PDF เพื่อเผยแพร่ออนไลน์
- 1.7.4 นำบทความเข้าเล่มวารสาร
- 1.7.5 การนำบทความเข้าสู่ระบบโดยวิธีการ Quick Submit
- 1.7.6 การใส่เลข DOI ให้กับบทความ

ให้มีการดำเนินการปรับแต่งข้อมูลจริงในระบบ การกำหนดค่าต่าง ๆ ของวารสารราช
นครินทร์และตั้งค่าเบื้องต้นเกี่ยวกับเว็บไซต์

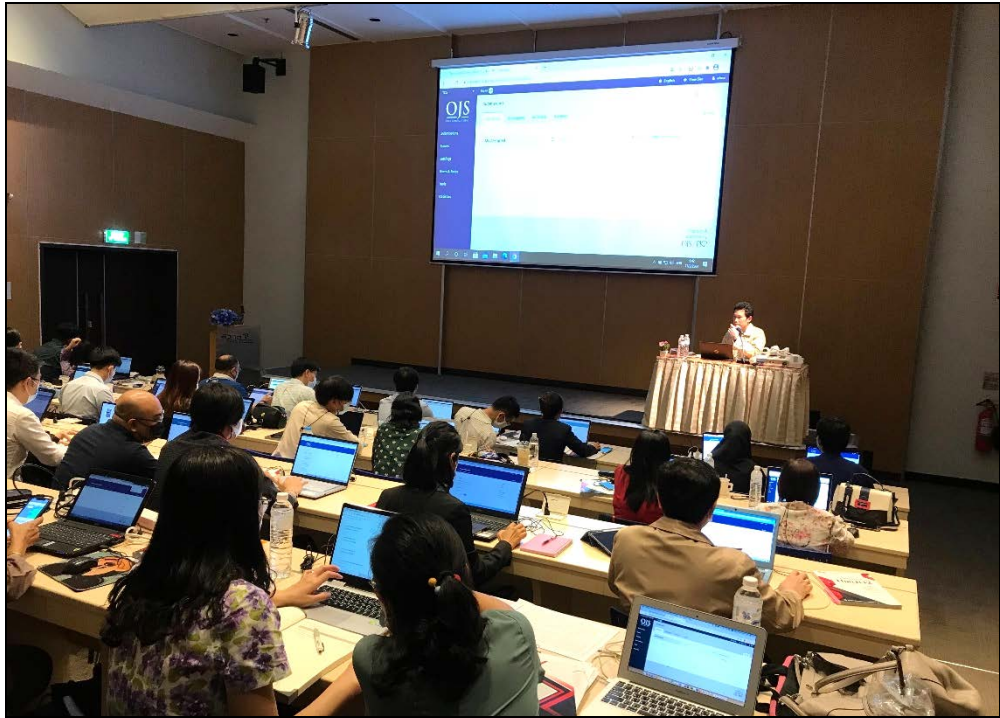
ภาพประกอบ



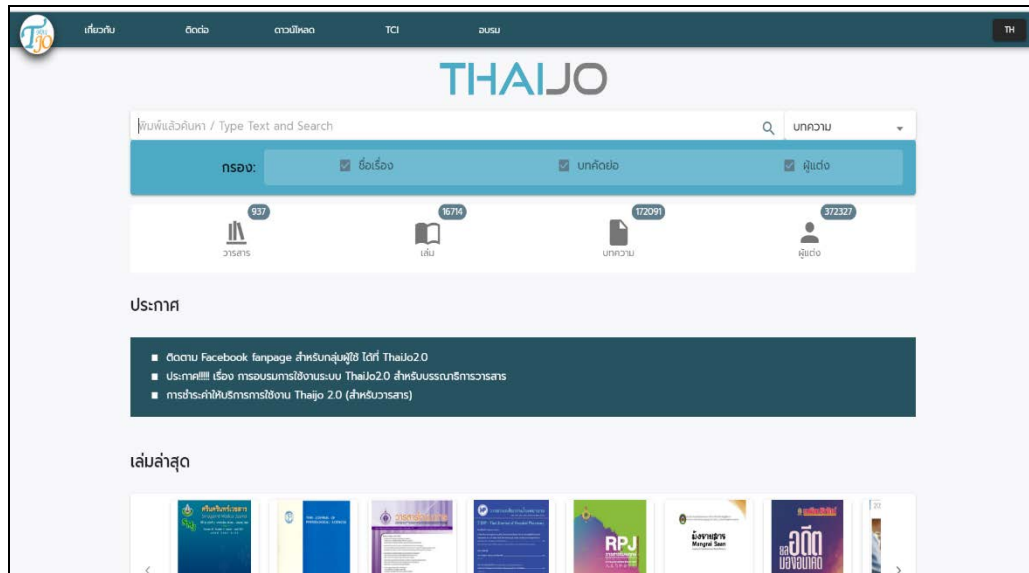
ภาพที่ 1 ภาพหัวข้อในการอบรม



ภาพที่ 2 ภาพบรรยากาศในการอบรม



ภาพที่ 3 ภาพบรรยากาศในการอบรม



ภาพที่ 5 ภาพหน้าเว็บไซต์ระบบ ThaiJO 2.0

รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาอาจารย์เพื่อการจัดการเรียนรู้ GE แบบบูรณาการด้วย เทคนิคการสอนเป็นทีม (Team Teaching)

วันที่ 9 มิถุนายน 2564 เวลา 8.30-16.30 น. ผ่านระบบประชุมออนไลน์ Zoom Cloud Meetings

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ (ชื่อ-สกุล)

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

2. หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันประเทศไทยมีรูปแบบการสอนที่หลากหลาย แต่ที่นิยมนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนแบบหนึ่งที่สำคัญ คือการสอนเป็นทีม (Team Teaching) หมายถึงการทำงานร่วมกันของผู้สอนตั้งแต่ 2 คนขึ้นไปร่วมกันออกแบบบทเรียน เริ่มตั้งแต่การวิเคราะห์หลักสูตร รายวิชา การวิเคราะห์หัวข้อหลักและหัวข้อรอง การวิเคราะห์ระดับความรู้และทักษะ การวิเคราะห์จุดประสงค์ การสร้างเนื้อหา การกำหนดวิธีการสอน การสร้างสื่อการสอน การสร้างแบบประเมินผล การวางแผนการสอน การทำงานร่วมกันและความรับผิดชอบ ในการเรียนการสอนนักเรียนกลุ่มเดียวกันครบทั้งกระบวนการ เพื่อเป็นการพัฒนาการเรียนการสอนของตัวอาจารย์ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยนำเอาศักยภาพของผู้สอนแต่ละคนออกมาใช้ให้มากที่สุด และยังช่วยให้เกิดความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน มีประโยชน์มากมายทั้งต่อผู้ได้รับการสอน ผู้สอน และต่อองค์กร ทั้งนี้จึงได้จัดโครงการอบรมพัฒนาอาจารย์เพื่อจัดการเรียนการสอน เพื่อเป็นประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชาต่อไป ทั้งนี้มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์ปัจจุบันเปิดทำการสอนในหมวดรายวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 10 รายวิชา มีอาจารย์ผู้สอนรวมทั้งสิ้น 76 คน ดังนั้นการดำเนินโครงการพัฒนาอาจารย์เพื่อจัดการเรียนรู้ GE แบบบูรณาการด้วยเทคนิคการสอนเป็นทีม (Team teaching) จึงเป็นกระบวนการเรียนรู้ที่สำคัญเพื่อให้คณาจารย์สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

3. วัตถุประสงค์

เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนในหมวดรายวิชาศึกษาทั่วไปมีเทคนิคการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการด้วยเทคนิคการสอนเป็นทีม (Team Teaching) ในการจัดการเรียนการสอนให้แก่นักศึกษา

4. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/กิจกรรม

วันพุธที่ 9 มิถุนายน 2564 เวลา 08.30 – 16.30 น.

5. เป้าหมายและจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนเป้าหมาย ในโครงการ (คน)	จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการจริง (คน)	คิดเป็นร้อยละ ของกลุ่มเป้าหมาย
- อาจารย์รายวิชาในหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	76	53	69.74
รวมทั้งสิ้น	76	53	69.74

จำนวนผู้เข้าร่วมอบรมมีน้อยกว่าที่ตั้งเป้าหมายในโครงการเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา จึงกำหนดการจัดการประชุมในรูปแบบออนไลน์ทำให้มีผู้ประสงค์เข้าร่วมโครงการน้อยกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้

6. เป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

ผู้เข้าอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมาย

6.2 เสิ้งคุณภาพ

ผู้เข้าอบรมมีความรู้และสามารถนำความรู้เทคนิคการสอนเป็นทีม (Team Teaching) ไปประยุกต์ใช้กับการจัดการเรียนรู้ในรายวิชา

6.3 เสิ้งเวลา

ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการตามระยะเวลาที่กำหนด

6.4 เสิ้งต้นทุน

การดำเนินโครงการและกิจกรรมย่อยใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า

7. งบประมาณ

โครงการได้รับงบประมาณสนับสนุนจากงบประมาณเงินรายได้ จำนวน 3,600 บาท (สามพันหกร้อยบาทถ้วน)

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่จ่ายจริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
3,600	3,600	3,600

ค่าตอบแทนวิทยากรจำนวน 1 ท่าน จำนวน 6 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท เป็นเงิน

3,600 บาท

รวมจำนวนเงินทั้งหมด

เป็นเงิน 3,600 บาท

8. สรุปผลการดำเนินงาน

8.1 เชิงปริมาณ

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 53 คน

8.2 เชิงคุณภาพ

ผู้เข้าอบรมมีความรู้และสามารถนำความรู้เทคนิคการสอนเป็นทีม (Team Teaching) ไปประยุกต์ใช้กับการจัดการเรียนรู้ในรายวิชา

8.3 เชิงเวลา

การดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

8.4 เชิงต้นทุน

การดำเนินโครงการและกิจกรรมย่อยใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า

สรุปในภาพรวมของการดำเนินโครงการ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 53 คน มีผู้ตอบแบบสอบถามทั้งสิ้น 45 คน คิดเป็นร้อยละ

84.90 จากผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด

ส่วนที่ 2 แบบประเมินโครงการ

ที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	แปรผล
ด้านความพึงพอใจในกิจกรรม				
1	หัวข้อกิจกรรมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดโครงการ	4.27	0.77	มาก
2	ระยะเวลาจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	3.98	0.86	มาก
3	เนื้อหาสาระในการจัดกิจกรรมมีความน่าสนใจและตรงกับความต้องการ	4.18	0.80	มาก
4	รูปแบบกิจกรรมมีความเหมาะสม	3.82	0.68	มาก
ด้านความพึงพอใจในวิทยากร				
5	วิทยากรมีความรู้ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	4.18	0.64	มาก
6	วิทยากรใช้เวลาบรรยายได้เหมาะสมกับเนื้อหา	4.02	0.80	มาก
7	วิทยากรตอบคำถามได้ชัดเจนและตรงประเด็น	4.09	0.78	มาก
ด้านความพึงพอใจและประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม				
8	ความรู้และความเข้าใจที่ได้รับก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม	3.24	0.70	ปานกลาง
9	ความรู้และความเข้าใจที่ได้รับหลังการเข้าร่วมกิจกรรม	4.09	0.59	มาก
10	สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้กับการจัดการเรียนการ	3.98	0.68	มาก

ที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	แปรผล
	สอนแบบบูรณาการได้มากน้อยเพียงใด			
	ภาพรวมของการจัดกิจกรรม	4.22	0.73	มาก

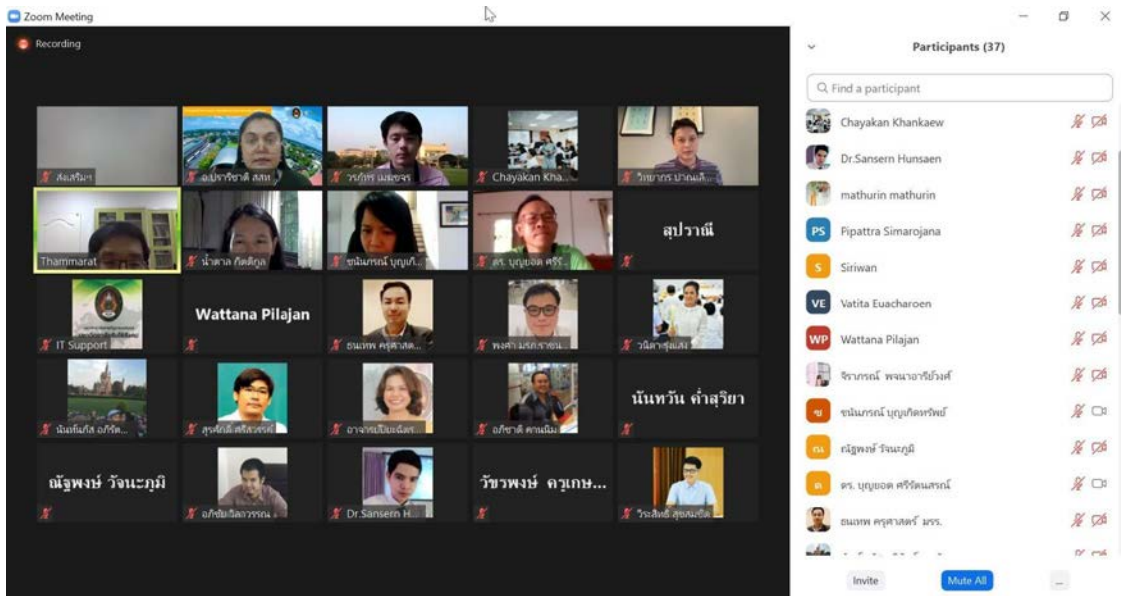
หมายเหตุ ระดับความพึงพอใจของคะแนนเฉลี่ยมีเกณฑ์ ดังนี้

- 4.51 – 5.00 มากที่สุด
- 3.51 – 4.50 มาก
- 2.51 – 3.50 ปานกลาง
- 1.51 – 2.50 น้อย
- 1.00 – 1.50 น้อยที่สุด

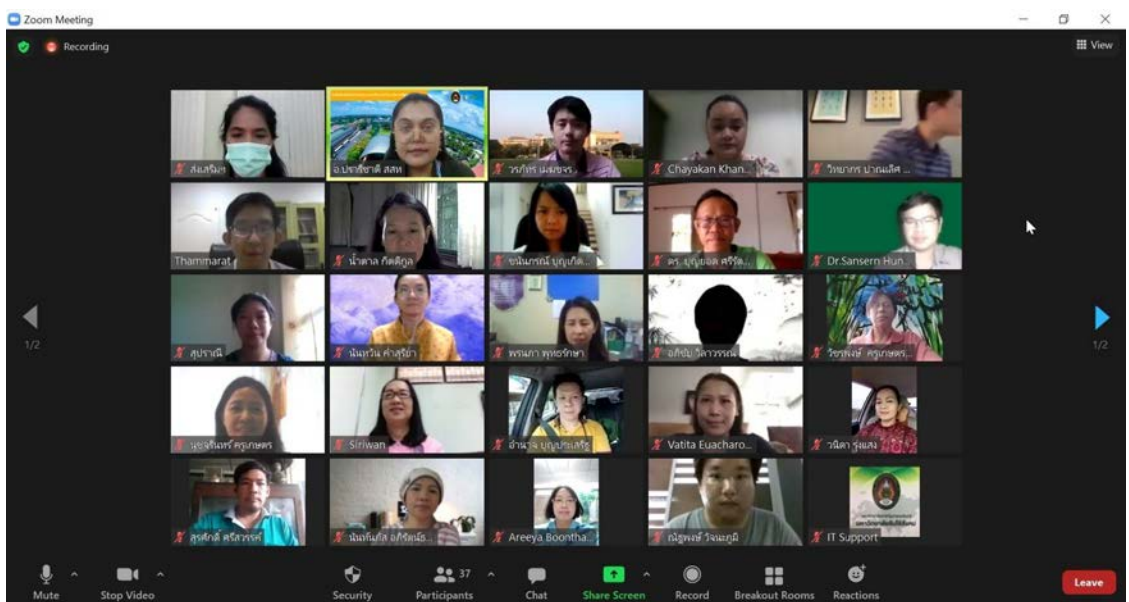
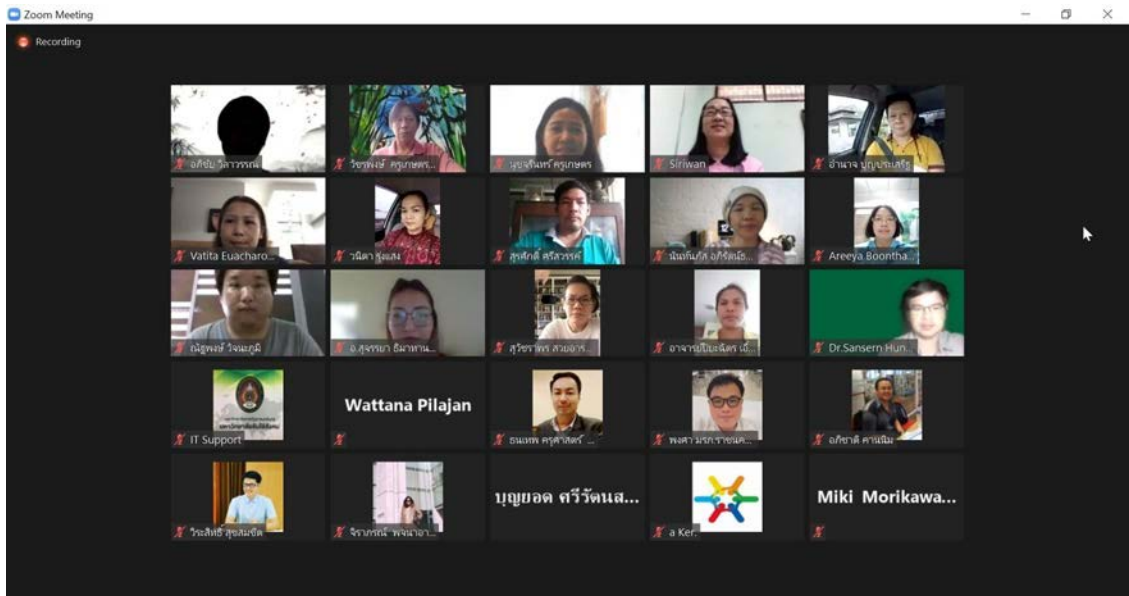
9. ข้อเสนอแนะ (แนวทางการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมในปีต่อไป ระบุเป็นข้อ ๆ)

-

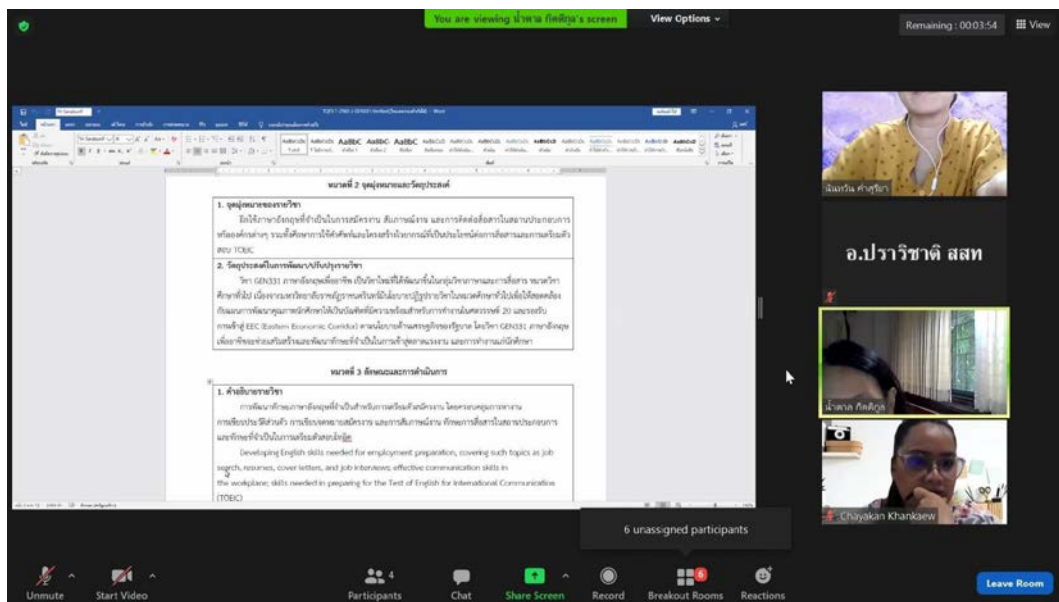
ประมวลภาพ : ผู้เข้าร่วมโครงการ



ประมวลภาพ : ผู้เข้าร่วมโครงการ



ประมวลภาพ : บรรยายโดยวิทยากร



ประมวลภาพ : กิจกรรมในห้องย่อย

รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

วันที่ 24 - 25 พฤษภาคม 2564 เวลา 8.30-16.30 น.

ผ่านระบบประชุมออนไลน์ Zoom Cloud Meetings

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ (ชื่อ-สกุล)

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

2. หลักการและเหตุผล

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นหน่วยงานส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนางานวิชาการ ให้มีคุณภาพ การพัฒนาศักยภาพอาจารย์เป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง เพราะเป็นวิธีที่จะช่วยเพิ่มพูนความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานของอาจารย์ให้ได้ผลดี มีทั้งประสิทธิภาพและประสิทธิผล ช่วยให้มีบรรลุเป้าหมายขององค์การการพัฒนาคุณภาพของอาจารย์ทุกคนในสถานศึกษาจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการบริหารงานของสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้บริหารควรได้รับการพัฒนาให้สามารถนำภาวะผู้นำและบุคลิกภาพประชาธิปไตยมาเอื้อต่อการทำงานของอาจารย์ ให้อาจารย์มีเสรีภาพในการคิดมีโอกาสนำคุณภาพผลงาน รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพในการนำหลักสูตรไปใช้การเพิ่มพูนความรู้ความสามารถในวิชาที่สอน สามารถพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความสนใจ ความต้องการและระดับพัฒนาการของผู้เรียนด้วยเทคนิควิธีที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น (การพัฒนาคุณภาพอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา, 2558)

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงเห็นควรโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมเข้าใจประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามเกณฑ์ ก.พ.อ. ปี พ.ศ. 2560 และ ปี พ.ศ. 2563 ความเข้าใจในหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณในการพัฒนาผลงานวิชาการ เทคนิคการเขียนผลงานวิชาการ และจัดเสวนาระหว่างคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ร่วมกับผู้เข้าร่วมอบรมในการแลกเปลี่ยนความรู้ความเข้าใจในการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น รวมทั้งเป็นการส่งเสริมให้อาจารย์ผลิตผลงานทางวิชาการและขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมเข้าใจประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามเกณฑ์ ก.พ.อ. ปี พ.ศ. 2560 และ ปี พ.ศ. 2563

3.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจในหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณ รวมทั้งการเผยแพร่ผลงาน

3.3 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมเรียนรู้เทคนิคการเขียนเอกสารประกอบการสอน

3.4 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมเรียนรู้เทคนิคการเขียนตำรา หรือหนังสือ

3.5 เพื่ออภิปรายระหว่างคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการร่วมกับผู้เข้าร่วมอบรม ในการแลกเปลี่ยนความรู้ความเข้าใจในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น

4. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ/กิจกรรม

ระหว่างวันที่ 24 - 25 พฤษภาคม 2564

5. เป้าหมายและจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนเป้าหมาย ในโครงการ (คน)	จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการจริง (คน)	คิดเป็นร้อยละ ของกลุ่มเป้าหมาย
บุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัย ราชภัฏราชชนครินทร์	80		69.74
รวมทั้งสิ้น			69.74

6. เป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เสิ่งปริมาณ

ผู้เข้าอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมาย

6.2 เสิ่งคุณภาพ

ผู้เข้าร่วมอบรมได้รับความรู้และเกิดความเข้าใจเพื่อเตรียมความพร้อมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

6.3 เสิ่งเวลา

ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการตามระยะเวลาที่กำหนด

6.4 เสิ่งต้นทุน

การดำเนินโครงการและกิจกรรมย่อยใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า

7. งบประมาณ

โครงการได้รับงบประมาณสนับสนุนจากงบประมาณเงินรายได้ จำนวน 14,400 บาท

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่จ่ายจริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
14,400	10,800	3,600

ค่าตอบแทนวิทยากรจำนวน 3 ท่าน จำนวน 6 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท

เป็นเงิน 10,800 บาท

รวมจำนวนเงินทั้งหมด

เป็นเงิน 10,800 บาท

8. สรุปผลการดำเนินงาน

8.1 เสิ่งปริมาณ

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 206 คน

8.2 เชิงคุณภาพ

ผู้เข้าร่วมอบรมได้รับความรู้และเกิดความเข้าใจเพื่อเตรียมความพร้อมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

8.3 เชิงเวลา

การดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

8.4 เชิงต้นทุน

การดำเนินโครงการและกิจกรรมย่อยใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า

สรุปในภาพรวมของการดำเนินโครงการ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. การอบรมในหัวข้อ "เทคนิคการเขียนเอกสารประกอบการสอน และเอกสารคำสอน" โดย รองศาสตราจารย์ ดร.สุมิตร สุวรรณ วันที่ 24 พฤษภาคม 2564 เวลา 09.00 – 12.00 น. มีผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน 167 คน

2. การอบรมในหัวข้อ "เทคนิคการเขียนผลงานทางวิชาการ" (ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) โดยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะ โควินท์ทวีวัฒน์ วันที่ 25 พฤษภาคม 2564 เวลา 09.00 – 12.00 น. มีผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน 59 คน

3. การอบรมในหัวข้อ "เทคนิคการเขียนผลงานทางวิชาการ" (ด้านสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์) โดย ศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรา จันทร์ฉาย วันที่ 25 พฤษภาคม 2564 เวลา 13.00 – 16.00 น. มีผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน 38 คน

ส่วนที่ 2 แบบประเมินโครงการ

ผลประเมินความพึงพอใจ	เทคนิคการเขียนเอกสารประกอบการสอน และเอกสารคำสอน			เทคนิคการเขียนผลงานทางวิชาการ (ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)			เทคนิคการเขียนผลงานทางวิชาการ (ด้านสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์)		
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับ
1. ความพึงพอใจในกิจกรรม	4.66	0.56	ดีมาก	4.71	0.46	ดีมาก	4.29	0.87	ดี
1.1 หัวข้อกิจกรรมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดโครงการ	4.68	0.53	ดีมาก	4.93	0.27	ดีมาก	4.50	0.71	ดี
1.2 ระยะเวลาจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	4.68	0.53	ดีมาก	4.64	0.63	ดีมาก	4.33	0.91	ดี
1.3 เนื้อหาสาระในการจัดกิจกรรมมีความน่าสนใจและตรงกับความต้องการ	4.73	0.51	ดีมาก	4.79	0.43	ดีมาก	4.33	0.77	ดี
1.4 รูปแบบกิจกรรมมีความเหมาะสม	4.58	0.68	ดีมาก	4.50	0.52	ดี	4.00	1.08	ดี
2. ความพึงพอใจในวิทยากร	4.78	0.44	ดีมาก	4.69	0.47	ดีมาก	4.41	0.93	ดี
2.1 วิทยากรมีความรู้ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	4.80	0.41	ดีมาก	4.79	0.43	ดีมาก	4.44	0.92	ดี

ผลประเมินความพึงพอใจ	เทคนิคการเขียนเอกสารประกอบการสอน และเอกสารคำสอน			เทคนิคการเขียนผลงานทางวิชาการ (ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)			เทคนิคการเขียนผลงานทางวิชาการ (ด้านสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์)		
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับ
2.2 วิทยากรใช้เวลาบรรยายได้เหมาะสมกับเนื้อหา	4.78	0.42	ดีมาก	4.57	0.51	ดีมาก	4.22	1.00	ดี
2.3 วิทยากรตอบคำถามได้ชัดเจนและตรงประเด็น	4.18	0.49	ดี	4.71	0.47	ดีมาก	4.56	0.86	ดีมาก
3. ด้านความพึงพอใจและประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม	4.48	0.66	ดี	4.31	0.72	ดี	3.87	1.03	ดี
3.1 ความรู้และความเข้าใจที่ได้รับก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม	4.18	0.90	ดี	3.71	1.14	ดี	3.28	1.18	ปานกลาง
3.2 ความรู้และความเข้าใจที่ได้รับหลังการเข้าร่วมกิจกรรม	4.65	0.53	ดีมาก	4.57	0.51	ดีมาก	4.17	0.99	ดี
3.3 สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้กับการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	4.60	0.55	ดีมาก	4.64	0.50	ดีมาก	4.17	0.92	ดี
ค่าเฉลี่ยรวม	4.64	0.55	ดีมาก	4.59	0.54	ดีมาก	4.20	0.93	ดี
จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน	40			14			18		

หมายเหตุ ระดับความพึงพอใจของคะแนนเฉลี่ยมีเกณฑ์ ดังนี้

4.51 – 5.00 มากที่สุด

3.51 – 4.50 มาก

2.51 – 3.50 ปานกลาง

1.51 – 2.50 น้อย

1.00 – 1.50 น้อยที่สุด

9 ข้อเสนอแนะ (แนวทางการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมในปีต่อไป ระบุเป็นข้อ ๆ)

-

ประมวลภาพ : ผู้เข้าร่วมโครงการ



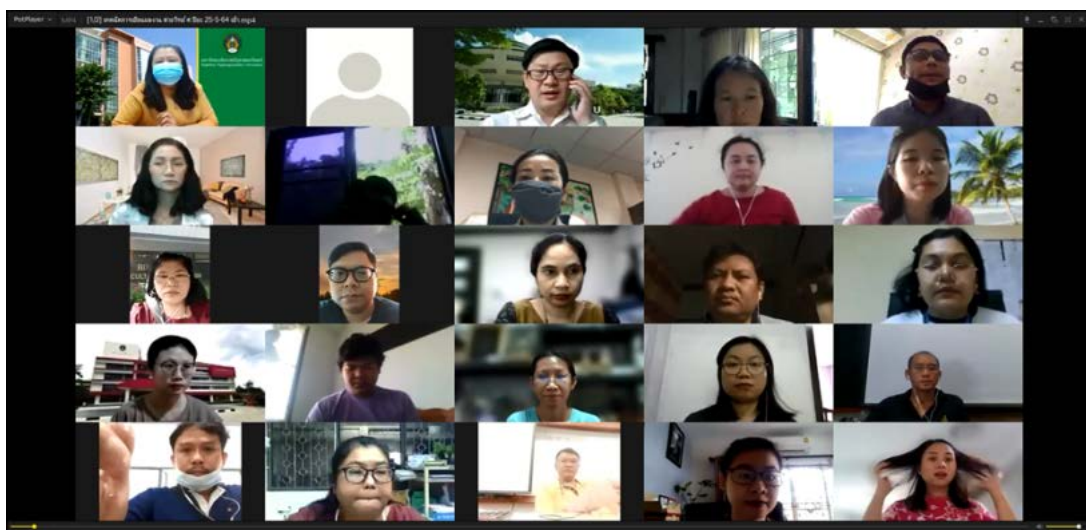
ประมวลภาพ : ผู้เข้าร่วมโครงการ



ประมวลภาพ : บรรยายโดยวิทยากร



ประมวลภาพ : บรรยายโดยวิทยากร



ระบบสารสนเทศและการบริการรองรับคณาจารย์ บุคลากร นักศึกษา บัณฑิต และบุคคลทั่วไป

- 1) ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่ใช้ในการบริหารงาน ได้แก่
 - 1.1) ระบบภาวะการมีงานทำและความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต job.rru.ac.th
 - 1.2) ระบบทะเบียน reg.rru.ac.th
 - 1.3) ระบบรับข้อร้องเรียนการให้บริการ
 - 1.4) ระบบประเมินการให้บริการหน้าเคาเตอร์งานทะเบียน
 - 1.5) ระบบการยื่นคำร้องขอใบรายงานผลการศึกษาและตรวจสอบหนังสือ (กรณีรับเอกสารการสำเร็จการศึกษา)
 - 1.6) ระบบยื่นคำร้องขอเทียบ-โอน ยกเว้นรายวิชา
 - 1.7) ระบบรับสมัครเข้าศึกษาต่อหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู
ประจำปีการศึกษา 2563
 - 1.8) ระบบการจัดการเรียนรู้ rrutolearn (www.rrutolearn.com)
 - 1.9) ระบบแจ้งซ่อมบำรุง อาคารสถานที่
 - 1.10) ระบบให้บริการงานทะเบียนออนไลน์ rruwelearn (www.rruwelearn)
- ประกอบด้วยยื่นคำร้องออนไลน์, ลงทะเบียนรับเอกสารสำเร็จการศึกษาทางไปรษณีย์, ตรวจสอบหนังสือและขอสำเร็จการศึกษา
 - 1.11) ระบบให้บริการ Digital Transcript
 - 1.12) ระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)