


ขั้นตอนการลงทะเบียน迎新นักศึกษาใหม่ (ภาคปกติ)

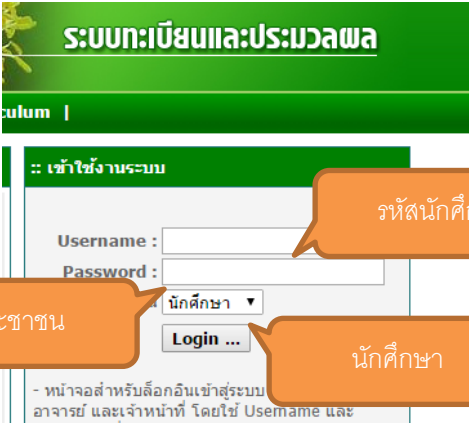
1. ขั้นตอนการพิมพ์ใบรายงานตัว

1.1 ให้นักศึกษาเข้าระบบทะเบียนและประมวลผล (REG) ที่ <http://reg.rru.ac.th> โดยเว็บ

เบราว์เซอร์ Google Chrome  เพื่อความถูกต้องในการพิมพ์ใบรายงานตัว หากเครื่องไม่ได้ทำการติดตั้ง Google Chrome สามารถดาวน์โหลดได้จากลิงก์นี้

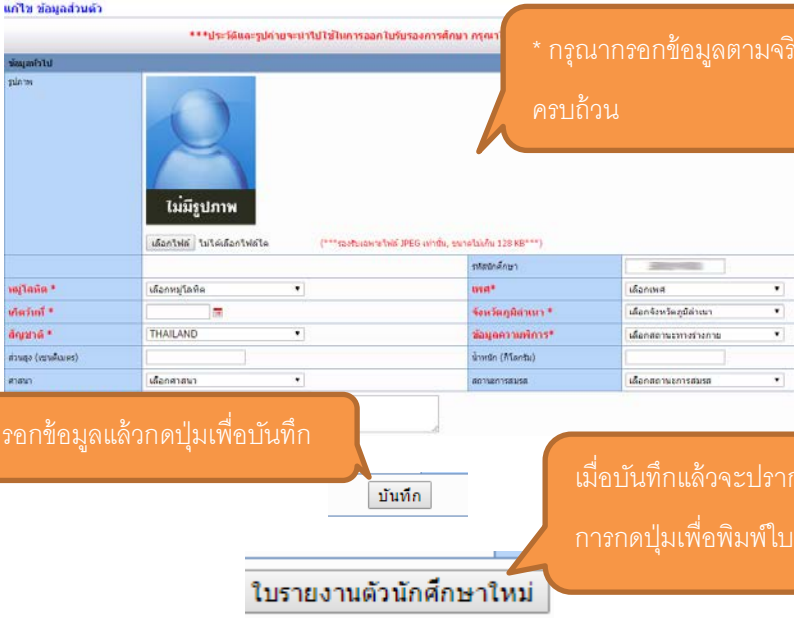
<https://support.google.com/chrome/answer/95346?hl=th>

1.2 ช่อง Username ใส่ เป็นรหัสประจำตัวนักศึกษา ช่อง Password ใส่เป็น เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก เลือกประเภทผู้ใช้เป็นนักศึกษาแล้วทำกั้นกดปุ่ม Login ...




The screenshot shows the login interface of the REG system. It features a green header with the text 'ระบบทะเบียนและประมวลผล' and 'culum |'. Below the header is a white box with the title ':: เข้าใช้งานระบบ'. The login form includes fields for 'Username :', 'Password :', and a dropdown menu for 'นักศึกษา'. A 'Login ...' button is positioned below the form. Three orange callout boxes provide additional information: one points to the 'นักศึกษา' dropdown menu, another points to the 'Login ...' button, and a third points to the 'Username' field.

1.3 เมื่อเข้าระบบแล้วให้นักศึกษาทำการกรอกข้อมูลของนักศึกษาให้ถูกต้องและครบถ้วนแล้วจึงกดปุ่ม บันทึก



The screenshot displays the student registration form on the REG system. The form is titled 'แก้ไข ข้อมูลส่วนตัว' and contains various fields for personal information, including 'ชื่อสกุล', 'ชื่อจริง', 'ชื่อกลาง', 'ชื่อตัว', 'นามสกุล', 'วันเดือนปีเกิด', 'สัญชาติ', 'ศาสนา', 'รหัสประจำตัวประชาชน', 'รหัสนักศึกษา', 'เพศ', 'จังหวัดภูมิลำเนา', 'ข้อมูลความพิการ', 'จำนวน (ปีโอน)', and 'สถานประกอบการเดิม'. A 'บันทึก' button is located at the bottom of the form. Two orange callout boxes provide instructions: one points to the 'บันทึก' button, and another points to the form fields. A third callout box is located at the bottom right of the page.

1.4 เมื่อทำการบันทึกแล้วให้นักศึกษาพิมพ์ใบรายงานตัวนักศึกษาใหม่ เพื่อนำไปใช้ในวันรายงานตัว



ใบรายงานตัวนักศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

รูปถ่ายสี
ขนาด 1 นิ้ว

<p>ประเภทนักศึกษา <input type="text"/></p> <p>ระดับ <input type="text"/> หลักสูตร <input type="text"/></p> <p>รหัสประจำตัว <input type="text"/> รหัสกลุ่ม <input type="text"/></p> <p>วันที่รายงานตัว <input type="text"/></p> <p>ภาคการศึกษา <input type="text"/> สาขาวิชา <input type="text"/></p> <p style="text-align: center;">ข้อมูลเกี่ยวกับนักศึกษา</p> <p>เลขประจำตัวประชาชน <input type="text"/> เพศ <input type="text"/></p> <p>คำนำหน้า <input type="text"/></p> <p>ชื่อ-สกุล(ภาษาไทย) <input type="text"/></p> <p>ชื่อ-สกุล(ภาษาอังกฤษ) <input type="text"/></p> <p>วันเดือนปีเกิด <input type="text"/> ภูมิภาค <input type="text"/></p> <p>ความพิการ <input type="text"/></p> <p>ความถนัด/ความสามารถพิเศษ <input type="text"/></p> <p>จำนวนพี่น้อง <input type="text"/> คน กำลังศึกษา <input type="text"/> คน</p> <p style="text-align: center;">หลักฐานการศึกษา(วุฒิเดิม)</p> <p>วุฒิเดิม <input type="text"/> วันที่สำเร็จ <input type="text"/></p> <p>ชื่อสถานศึกษาเดิม <input type="text"/></p> <p>ที่อยู่สถานศึกษาเดิม <input type="text"/></p>	<p style="text-align: center;">ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้</p> <p>ที่อยู่ <input type="text"/></p> <p>โทรศัพท์ <input type="text"/></p> <p>E-mail <input type="text"/></p> <p>เบอร์โทรกรณีฉุกเฉิน <input type="text"/></p> <p style="text-align: center;">ข้อมูลบิดา</p> <p>ชื่อ-สกุล <input type="text"/></p> <p>สถานภาพ <input type="text"/></p> <p>อาชีพ <input type="text"/></p> <p>รายได้ <input type="text"/></p> <p style="text-align: center;">ข้อมูลมารดา</p> <p>ชื่อ-สกุล <input type="text"/></p> <p>สถานภาพ <input type="text"/></p> <p>อาชีพ <input type="text"/></p> <p>รายได้ <input type="text"/></p> <p>สถานภาพบิดา-มารดา <input type="text"/></p> <p style="text-align: center;">ข้อมูลผู้ปกครอง</p> <p>ชื่อ-สกุล <input type="text"/></p> <p>อาชีพ <input type="text"/></p> <p>รายได้ <input type="text"/></p>
--	---

ข้อตกลงในการเป็นนักศึกษา

ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามใบรายงานตัวเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ขอให้จดลงทะเบียนการดี (วีซีซี) ไว้ในแฟ้มเอกสาร ดังต่อไปนี้

1. ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ประกาศนียบัตรคุณวุฒิและการศึกษาของข้าพเจ้าไม่เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยจะด้วยประการใดก็ตาม
2. ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามการเป็นนักศึกษา ไม่ว่าจะเรียนในมหาวิทยาลัยหรือไม่ก็ตาม ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยเรียกหลักฐานและวุฒิที่จริง
3. ข้าพเจ้ายินยอมที่จะเรียนวิชาเพิ่มเติม เพื่อให้ได้ปริญญาทางการศึกษา และสอดคล้องกับ สภาพการณ์ปัจจุบันที่มหาวิทยาลัยกำหนด
4. ข้าพเจ้ายินยอมจ่ายค่าธรรมเนียม ค่าบำรุงต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ และยินยอมเรียน ณ ศูนย์ของมหาวิทยาลัยตามความจำเป็นของมหาวิทยาลัยและยินยอมจ่ายค่าบำรุงศูนย์ ดังกล่าวตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
5. ในกรณีงานหรืออุปสรรคการปฏิบัติงาน และสภากาชาด ข้าพเจ้ายินยอมว่าหากนักเรียนเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการ ฝึกงานหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และสหกิจศึกษา ข้าพเจ้าจะต้องทำในสาขาวิชาที่ข้าพเจ้ากำลังศึกษาอยู่ตามกระบวนการที่มหาวิทยาลัยกำหนด
6. ข้าพเจ้ายินยอมเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นในแต่ละภาคเรียน
7. ข้าพเจ้ายินยอมเรียนเฉพาะรายวิชา และมุ่งเรียนที่มหาวิทยาลัยสามารถเปิดทำการสอนได้ในแต่ละภาคเรียน
8. ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยรับเงินประกันของเสียซึ่งเป็นเงินบำรุงการศึกษา หากข้าพเจ้าไม่มาเรียนเกินหกเดือน นับตั้งแต่วันที่สำเร็จการศึกษา
9. ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และกฎเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยไม่ขัดแย้งหรือโต้แย้งใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้าพเจ้ายอมรับข้อตกลงในการเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ และได้อ่านข้อตกลงทั้ง 9 ข้อด้วยความเข้าใจและยินยอมปฏิบัติตามทุกประการ

ลงชื่อ..... นักศึกษา		ลงชื่อ..... พยาน
<input type="text"/>		<input type="text"/>
ลงชื่อ.....	าย	ลงชื่อ..... พยาน
<input type="text"/>		<input type="text"/>

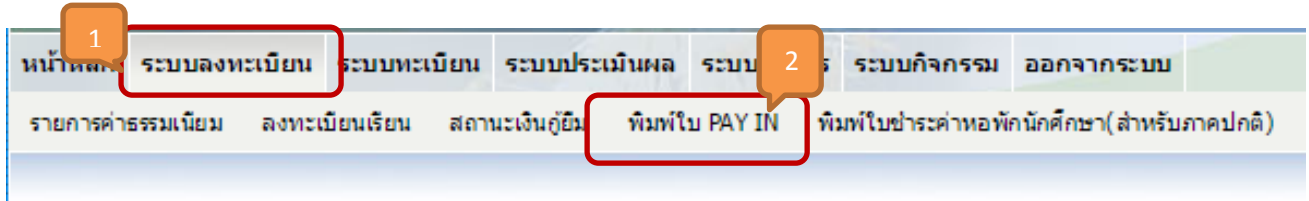
กดปุ่มพิมพ์

พิมพ์

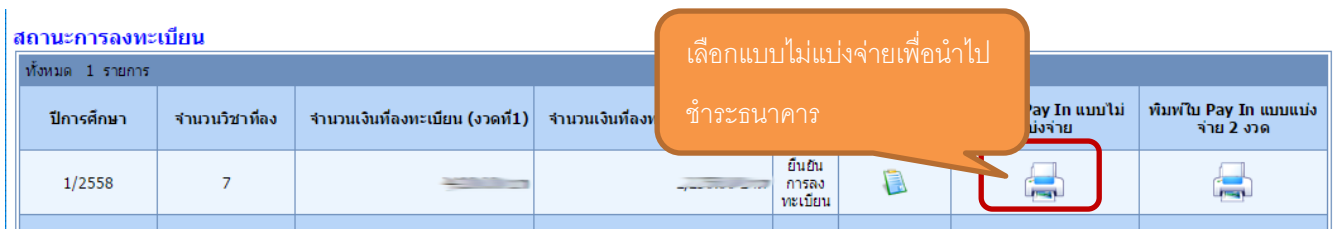
1.5 นำใบรายงานตัวมายื่นในวันรายงานตัวตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2. การพิมพ์ใบชำระค่าเทอม

2.1 ไปที่เมนู ระบบลงทะเบียน เลือกเมนูย่อย พิมพ์ใบ PAY IN



2.2 คลิกที่รูป เพื่อทำการพิมพ์ใบชำระเงินนำไปจ่ายธนาคาร (เลือกแบบไม่แบ่งจ่ายเพื่อนำไปชำระที่ธนาคาร)



2.3 เมื่อนำใบชำระเงินค่าลงทะเบียนชำระที่ธนาคารแล้วให้นำหลักฐานการชำระเงินมาพร้อมในวันรายงานตัว

*** หากไม่ปรากฏสถานการณ์ลงทะเบียนให้นักศึกษาเข้าไปหน้าแก้ไขข้อมูลนักศึกษา และทำการกดปุ่มใบรายงานตัวอีกครั้ง หรือ กด F5 ที่ใบรายงานตัวนักศึกษาใหม่ เพื่อทำการปรับปรุงข้อมูลการลงทะเบียน**