

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้  
ประจำปีการศึกษา 2558

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ

ผลการดำเนินงาน

ข้อ	เกณฑ์	ผลดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
1	พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของสำนักฯ และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสำนักฯ และพัฒนาไปสู่แผน กลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ และเสนอผู้บริหารระดับมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติ	- สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้ดำเนินการพัฒนาแผนกลยุทธ์โดยพัฒนาแผนจากผลการวิเคราะห์ SWOT ซึ่งเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และมหาวิทยาลัย เพื่อนำไปสู่การพัฒนาแผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปี	5.1-1-1 แผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2557 – 2560) 5.1-1-2 แผนพัฒนาสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ระยะ 4 ปี พ.ศ. 2557 – 2560 5.1-1-3 แผนกลยุทธ์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน 2557 – 2560 5.1-1-4 แผนปฏิบัติการประจำปีสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน 2558 5.1-1-5 รายงานการประชุมผู้บริหารสำนักฯ
2	ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอน อย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิตและโอกาสในการแข่งขัน	- ทุกโครงการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และสรุปผลโครงการ	5.1-2-1 รายละเอียดงบประมาณโครงการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในรอบปีงบประมาณ 2558 – 2559 5.1-2-2 สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ

ข้อ	เกณฑ์	ผลดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
3	ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของสำนักฯ และให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม	- สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม	5.1-3-1 แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2558
4	บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน	<p><b>1) หลักประสิทธิผล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีผลการดำเนินงานที่ปฏิบัติแล้วเสร็จตามภารกิจที่กำหนด</li> </ul> <p><b>2) หลักประสิทธิภาพ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีระบบสารสนเทศเพื่อมุ่งให้การบริหารงานเกิดประสิทธิภาพได้แก่ ระบบสารสนเทศสำหรับระบบงานทะเบียนและประมวลผล</li> </ul> <p><b>3) หลักการตอบสนอง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการให้บริการข้อมูลข่าวสารหลากหลายช่องทาง เพื่อตอบสนองผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น เว็บไซต์ เว็บเพจ Facebook line เป็นต้น</li> </ul> <p><b>4) หลักความรับผิดชอบ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการแสดงความรับผิดชอบต่อในการปฏิบัติหน้าที่และผลงานต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้</li> </ul> <p><b>5) หลักความโปร่งใส</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรโดยใช้หลัก</li> </ul>	<p>5.1-4-1 รายงานประจำปี 2558</p> <p>5.1-4-2 printout หน้าเว็บ EDU2008</p> <p>5.1-4-3 printout หน้าเว็บ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</p> <p>5.1-4-4 printout หน้าเว็บเพจ Facebook โครงการ</p> <p>5.1-4-5 แผนปฏิบัติราชการ ประจำปี 2558</p> <p>5.1-4-6 รายงานไตรมาส</p> <p>5.1-4-7 คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ที่ 1102/57 ลว. 16 ต.ค. 57</p> <p>5.1-4-8 คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ บริหารสำนัก ที่ 1718/57 ลว. 18 พ.ย. 57</p> <p>5.1-4-9 คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ ดำเนินโครงการฯ</p>

ข้อ	เกณฑ์	ผลดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
		<p>ความโปร่งใส มีการแต่งตั้งคณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานร่วมกัน และเปิดเผยผลการประเมินให้ทราบ ผู้ถูกประเมินทราบ และเสนอแนะแนวทางร่วมกัน ในการพัฒนา</p> <p>งานของสำนักฯ</p> <p><b>6) หลักการมีส่วนร่วม</b></p> <p>- เปิดโอกาสให้บุคลากรได้ร่วมรับรู้ แสดงทัศนะ เสนอปัญหา/ประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้อง มีการบริหารและดำเนินงานในรูปของคณะกรรมการ มีการแต่งตั้งบุคลากรร่วมเป็นกรรมการต่างๆ และมีการจัดประชุมเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ</p> <p><b>7) หลักการกระจายอำนาจ</b></p> <p>- มีการแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน และหัวหน้ากลุ่มงาน เพื่อกระจายอำนาจหรือถ่ายโอนความรับผิดชอบในการตัดสินใจให้แก่ ผู้บริหารระดับต่างๆ ได้มีส่วนในการใช้อำนาจในการบริหารจัดการสำนักฯ</p> <p><b>8) หลักนิติธรรม</b></p> <p>- มีการบริหารงานและการดำเนินงานด้านต่างๆ ได้ถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับงานด้านนั้นๆ</p> <p><b>9) หลักความเสมอภาค</b></p> <p>- มีการให้บริการ/ปฏิบัติต่อ</p>	<p>5.1-4-10 รายงานการประชุมสำนักฯ</p> <p>5.1-4-11 คำสั่งแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักฯ ที่ 12/56 ลว. 12 มี.ค. 56</p> <p>5.1-4-12 คำสั่งแต่งตั้งรองผู้อำนวยการที่ 1616/56 ลว.1 พ.ย. 56</p> <p>ที่ 1263/57 ลว. 22 ส.ค. 57</p> <p>ที่ 690/58 ลว. 3 มิ.ย. 58</p> <p>5.1-4-13 คำสั่งแต่งตั้งรักษาการหัวหน้าสำนักผู้อำนวยการที่ 1200/54 ลว. 18 ต.ค. 54</p> <p>5.1-4-14 คำสั่งแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยงาน ที่ 456/54 ลว. 25 เม.ย. 54</p> <p>5.1-4-15 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558</p> <p>5.1-4-16 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2556</p> <p>5.1-4-17 รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการมีความหลากหลายทั้ง เพศ วัย เชื้อชาติ ศาสนา</p> <p>5.1-4-18 รายงานการประชุม</p>

ข้อ	เกณฑ์	ผลดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
		บุคลากรและมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดย ยึดหลักความเสมอภาคอย่างเท่าเทียมโดยไม่มีการแบ่งแยก	บุคลากรสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
		<b>10) หลักร่วมกันฉันทามติ</b> - มีการประชุมบุคลากรเพื่อรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะ และมีมติร่วมกันเพื่อดำเนินงานต่างๆ ของสำนัก	
5	ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ตามประเด็นความรู้ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต และ ด้าน การวิจัย จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	- มีการศึกษาดูงานจากหน่วยงานภายนอก คือ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม โดยมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับงานทะเบียนและงานวิชาการ เพื่อพัฒนากระบวนการ - จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนาผลงานวิชาการให้กับอาจารย์ที่เข้าร่วมโครงการ	5.1-5-1 รายงานสรุปผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสำนักส่งเสริมวิชาการฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ และมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม 5.1-5-2 รายงานสรุปผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
6	การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหาร และแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน	จัดโครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ โดยดำเนินโครงการพัฒนาคณาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และจัดโครงการศึกษาดูงานเพิ่มพูนความรู้ในงานด้านวิชาการ และงานทะเบียนสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน	5.1-6-1 สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ
7	ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของสำนักฯ ที่ได้ปรับ	จัดกิจกรรมและโครงการที่สอดคล้องกับพันธกิจของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และมหาวิทยาลัยโดยเน้นการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ และ	5.1-7-1 สรุปผลการดำเนินงานตาม โครงการทุกโครงการ 5.1-7-2 รายงานการประชุมผู้บริหารสำนักฯ 5.1-7.3 ตารางการแบ่งหน้าที่

ข้อ	เกณฑ์	ผลดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
	ให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานสำนักฯ ตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ	สามารถให้การดำเนินงานเป็นส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพ โดยมีการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ	ความรับผิดชอบของตัวชี้วัด

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

เป้าหมาย 2558	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
5	5 ข้อ	4 คะแนน	บรรลุ