



-ตัวอย่าง- บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ ศธ
.....

วันที่
.....

เรื่อง ขอรับการประเมินผลการสอน

เรียน ประธานคณะกรรมการพิจารณาดำเนนงทางวิชาการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เอกสารประกอบการสอน/คำสอน เรื่อง..... จำนวน ๘ เล่ม
๒. แผนบริหารการสอน / ตารางสอน / Port Folio จำนวน ๒ ชุด

ด้วยข้าพเจ้า.....อาจารย์ประจำสาขาวิชา คณะ.....
มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ปฏิบัติงานสอนมาแล้วเป็นเวลา.....ปี.....เดือน มีความประสงค์ขอรับ
การประเมินผลการสอน ในรายวิชา รหัสวิชาซึ่งข้าพเจ้าสอนนักศึกษา
กลุ่มเรียนภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....ในวัน.....เวลา.....
ห้อง.....อาคาร.....(มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์/มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า)
เพื่อ ประกอบ การขอ กำหนด ตำแหน่ง ทางวิชาการ ระดับ(ผศ. รศ. ศ.)
สาขาวิชา.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

ลงชื่อ.....

ความเห็นประธานสาขาวิชา.....
.....
.....

(.....)

...../...../.....

ความเห็นคณบดีคณะ.....
.....
.....

(.....)

...../...../.....

Port Folio ประกอบด้วย

- วางแผนการสอนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผลการสอนเป็นไปตามจุดมุ่งหมาย
- สอนให้เรียนรู้จักคิด วิเคราะห์ วิจรณในวิชาที่สอน

๓. ใช้เทคนิควิธีสอนเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสนใจและติดตามการสอนตลอดเวลา
๔. สามารถให้ผู้เรียนมองเห็นความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียนกับวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๕. แนะนำให้ผู้เรียนรู้จักแหล่งข้อมูลที่จะค้นคว้าศึกษาเพิ่มเติม
๖. สามารถจัดให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ตามความเหมาะสม
๗. ใช้สื่อการสอนและอุปกรณ์ช่วยสอนที่เหมาะสมเป็นอย่างดี
๘. จัดประสบการณ์เรียนรู้ให้ผู้เรียนมีบทบาทในการเรียนรู้
๙. ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนได้เหมาะสมกับลักษณะวิชา
๑๐. นำผลการประเมินก่อนสอนระหว่างสอน และหลังสอน มาปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน และการวัดผลให้เหมาะสม

- โครงการสอน
- การมอบหมายงาน
- ตัวอย่างข้อสอบกลางภาคเรียน
- ตัวอย่างข้อสอบปลายภาคเรียน
- ตัวอย่างการบันทึกการวัดผลและประเมินผล
- ผลการประเมินการสอนจากนักศึกษา
- ภาระงานสอยย้อนหลัง
- ตัวอย่างสื่อประกอบการสอน
- ตัวอย่างงานที่มอบหมายงานที่ให้นักศึกษาปฏิบัติ