



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ ศธ

วันที่

เรื่อง ขอรับการประเมินผลการสอน

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. เอกสารประกอบการสอน/คำสอน เรื่อง.....จำนวน ๘ เล่ม
 ๒. แผนบริหารการสอน /ตารางสอนเทอมปัจจุบันและย้อนหลัง 2 เทอม จำนวน ๑ ชุด
 ๓. Port Folio จำนวน ๒ ชุด

ด้วยข้าพเจ้า.....อาจารย์ประจำสาขาวิชา คณะ.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ปฏิบัติงานสอนมาแล้วเป็นเวลา.....ปี.....เดือน มีความประสงค์ขอรับ
การประเมินผลการสอน ในรายวิชา รหัสวิชาซึ่งข้าพเจ้าสอนนักศึกษา

กลุ่มเรียนภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....ในวัน.....เวลา.....-

ห้อง.....อาคาร.....(มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์/มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า)

เพื่อ ประกอบ การ ขอ กำหนด ตำแหน่ง ทาง วิชาการ ระดับ(ผศ. รศ. ศ.)

สาขาวิชา.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

ลงชื่อ.....

ความเห็นประธานสาขาวิชา.....

.....

.....

(.....)

...../...../.....

ความเห็นคณบดีคณะ.....

.....

.....

(.....)

...../...../.....

Port Folio ประกอบด้วย

๑. วางแผนการสอนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผลการสอนเป็นเป็นไปตามจุดมุ่งหมาย
๒. สอนให้เรียนรู้จักคิด วิเคราะห์ วิจัยในวิชาที่สอน
๓. ใช้เทคนิควิธีสอนเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสนใจและติดตามการสอนตลอดเวลา
๔. สามารถให้ผู้เรียนมองเห็นความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียนกับวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๕. แนะนำให้ผู้เรียนรู้จักแหล่งข้อมูลที่จะค้นคว้าศึกษาเพิ่มเติม
๖. สามารถจัดให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ตามความเหมาะสม
๗. ใช้สื่อการสอนและอุปกรณ์ช่วยสอนที่เหมาะสมเป็นอย่างดี
๘. จัดประสบการณ์เรียนรู้ให้ผู้เรียนมีบทบาทในการเรียนรู้
๙. ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนได้เหมาะสมกับลักษณะวิชา
๑๐. นำผลการประเมินก่อนสอนระหว่างสอน และหลังสอน มาปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน และการวัดผลให้เหมาะสม
 - โครงการสอน
 - การมอบหมายงาน
 - ตัวอย่างข้อสอบกลางภาคเรียน
 - ตัวอย่างข้อสอบปลายภาคเรียน
 - ตัวอย่างการบันทึกการวัดผลและประเมินผล
 - ผลการประเมินการสอนจากนักศึกษา
 - ภาระงานสอยย้อนหลัง
 - ตัวอย่างสื่อประกอบการสอน
 - ตัวอย่างงานที่มอบหมายงานที่ให้นักศึกษาปฏิบัติ